

# A Jungheinrich AG beszállítói kódexe

1.1. verzió

Hamburg, 2023.04.01.

 **JUNGHEINRICH**



# A Jungheinrich AG beszállítói kódexe

A Jungheinrich vállalatot Dr. Friedrich Jungheinrich alapította 1953-ban Hamburgban, családi vállalkozásként. A fenntartható vállalatirányítás elveinek betartása - a hosszú távú felelősségvállalás üzleti partnereink, a környezet, a társadalom és saját munkavállalóink iránt - mindennapi tevékenységünk alapvető kritériuma. Ezért ezek az elvek a Jungheinrich AG megbízottaira is érvényesek kell, hogy legyenek.

Ez a dokumentum a Jungheinrich AG alapelveit és normáit foglalja össze a termeléshez kapcsolódó és nem kapcsolódó áruk és szolgáltatások megbízottaira. Ezek a környezetvédelmi és társadalmi felelősségvállalásra vonatkozó, világszerte elismert iránymutatásokon és elveken, valamint az ENSZ Globális Megállapodásának tíz alapelvén, az ENSZ üzleti és emberi jogokra vonatkozó irányelvein, illetve a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) alapvető munkaügyi és környezetvédelmi normáin alapulnak.

## Általános elvek és üzleti etika

### Megfelelés a jogszabályi előírásoknak

Megbízottunk minden vállalati tevékenységének végzése során eleget tesz társadalmi felelősségvállalásának. A megbízott minden üzleti tevékenysége és döntése során köteles betartani azon országok hatályos törvényeit és egyéb vonatkozó rendelkezéseit, amelyekben tevékenységét végzi.

### A korrupció elleni küzdelem

Megbízottunk nem gyakorolja és nem tolerálja a korrupció vagy más súlyos kötelességszegés semmilyen formáját. Kiemelten tiltva van az előnyök aktív nyújtása és a megvesztegetés, valamint az előnyök passzív elfogadása és a megvesztegethetőség. A jogosulatlan előnyök közé tartoznak például pénz, áruk vagy szolgáltatások ajándékozása. Ez attól függetlenül érvényes, hogy a fenti előnyöket közvetlenül vagy közvetítőkön keresztül, magánszemélyeknek vagy tisztségviselőknek nyújtják-e.

### Összeférhetetlenség

Megbízottaink a más üzleti partnerekkel folytatott üzleti tevékenységgel kapcsolatos döntéseket kizárólag objektív kritériumok alapján hozzák meg. Ki kell zárni a magánérdekekkel vagy másfajta gazdasági vagy egyéb tevékenységekkel való összeférhetetlenséget, beleértve a hozzátartozók vagy más módon közeli személyek érdekeit is.

### Tisztességes verseny

Megbízottaink a szabad és tisztességes verseny elvét követik. Ez magában foglalja az összes vonatkozó trösztellenes szabályok, a versenyszabályok, országuk egyéb törvényei és jogi rendelkezései, valamint az összes vonatkozó nemzetközi szabályozás betartását. Ezen túlmenően megbízottunk nem vehet részt versenytársakkal kötött, a trösztellenes törvényeket sértő megállapodásokban, illetve a trösztellenes törvényeket sértő, a verseny szempontjából érzékeny információk cseréjében (pl. árakra, feltételekre, kvótákra, ügyfelekre vagy területekre vonatkozó megállapodások), és nem élhet vissza a piacon esetleg fennálló erőfölényével.

## Pénzmosás

Megbízottunk megfelelő szervezeti intézkedésekkel akadályozza meg a pénzmosást a vállalkozásán belül.

## Adatvédelem és titoktartás

Megbízottunk köteles betartani a személyes adatok (különösen a munkavállalók, megbízottuk és ügyfelek adatai) védelmét szolgáló összes vonatkozó jogszabályt, valamint a Jungheinrich céggel kötött titoktartási megállapodásokból eredő további kötelezettségeket.

## Szellemi tulajdon

Megbízottunk és annak munkavállalói védik a Jungheinrich szellemi tulajdonát, és tiszteletben tartják egy harmadik fél szellemi tulajdonát. A szellemi tulajdon magában foglalja például a fejlesztési eredményeket, tervrajzokat, szabadalmakat, védjegyeket és egyéb ipari tulajdonjogokat, szerzői jogokat, formatervezési mintákat, üzleti titkokat, mintadarabokat, modelleket és egyéb know-how-t. Továbbá a Jungheinrich számára nem szállíthatók olyan termékek, amelyek sértik egy harmadik fél szellemi tulajdonát.

## Import- és exportszabályok

Megbízottunk a globális üzleti tevékenységek tekintetében betartja az áruk, szolgáltatások és információk behozatalára és kivitelére, valamint a nemzetközi terrorizmus elleni küzdelemre vonatkozó hatályos törvényeket és rendeleteket.

A megbízottnak a Jungheinrich kérésére biztosítania kell, hogy megerősíti saját engedélyezett gazdálkodói (AEO) státuszát, megadja az AEO-számát, vagy alternatívaként biztonsági nyilatkozatot ad ki.

## Az emberi jogok tiszteletben tartása

### A rabszolgaság, a kényszermunka és a gyermekmunka tilalma

Megbízottunk eleget tesz az emberi jogi gondossági kötelezettségének, tiszteletben tartja és támogatja a nemzetközileg elismert emberi jogok betartását, és nem tűri a kényszermunka, a gyermekmunka vagy a büntetőmunka, a rabszolgaság, az adósrabszolgaság vagy az emberkereskedelem semmilyen formáját sem a saját, sem saját megbízottainak telephelyein. Megbízottunk a foglalkoztatás korhatárára vonatkozóan betartja az adott ország előírásait. Ha nincsenek nemzeti előírások, az ENSZ nemzetközi előírásait kell alkalmazni és betartani. Ha a kényszermunkára vagy gyermekmunkára vonatkozó nemzeti szabályozás szigorúbb szabályokat ír elő, megbízottnak elsődlegesen ezeket kell betartania.

### Esélyegyenlőség

Megbízottunk vállalja, hogy munkavállalói kiválasztása és ösztönzése során betartja az esélyegyenlőség elvét. Mindennemű hátrányos megkülönböztetés, például korra, testi vagy szellemi fogyatékosra, etnikai hovatartozásra, külső megjelenésre, bőrszínre, nemre, várandósságra, szexuális beállítottságra, állampolgárságra, civilszférába tartozásra vagy egyéb tulajdonság alapján egyaránt tilos.

### Bántalmazás

Megbízottunk nem tűri az embertelen bánásmódot, a testi fenyegetést, valamint a sértegetést vagy fenyegetést, továbbá a szervezetében dolgozók és a telephelyének

közvetlen közelében élő személyek kommunikációs és mozgásszabadságának megvonását. Ez vonatkozik mind a megbízottunk munkavállalóira, mind az általa megbízott megbízottakra, például a biztonsági személyzetre. Ez magában foglalja a pszichológiai nyomásgyakorlás minden formáját, valamint a fizikai, szexuális vagy szóbeli bántalmazást, megfélemlítést vagy zaklatást.

### **A föld és a tulajdon kisajátításának tilalma**

Megbízottunk vállalja, hogy nem szerez meg és nem hasznosít jogtalanul olyan földet, erdőt vagy vizet, amely egy személy megélhetését biztosítja.

## **Munkahelyi egészségvédelem és biztonság, valamint tisztességes munkakörülmények biztosítása**

### **Szerződéses megállapodások**

Megbízottunk a munkavállalói számára könnyen érthető formában és nyelven összeállított, írásos munkaszerződést biztosít.

### **Munkaidő**

Megbízottunk betartja a nemzeti törvényeket és rendeleteket, illetve az ágazati normákat és a kollektív szerződéseket a munkaidők, a szünetek és a szabadságok tekintetében. A munka- és szünetidők garantálása azokra a munkavállalókra is vonatkozik, akiknek munkakörükből kifolyólag nincs állandó munkavégzési helyük valamelyik telephelyen, ilyenek például a hivatásos gépjárművezetők vagy az összeszerelő munkások.

### **Munkavállalók egészsége és biztonsága**

Megbízottunk betartja a vonatkozó egészségügyi és munkaügyi törvényeket, szabályokat és előírásokat, valamint biztonságos és egészséges munkakörülményeket biztosít munkavállalói számára. Emellett támogatja a munkavédelmi intézkedések és rendszerek folyamatos fejlesztését, és elvégzi a munkahelyi kockázatértékelést.

### **Jövedelem és szociális juttatások**

Megbízottunk olyan munkabéreket és szociális juttatásokat fizet, amelyek legalább a törvényes vagy ágazati minimum normák felett vannak. A munkabéreket időben és teljes egészében kifizeti. Bérlevonás csak akkor és csak olyan mértékben megengedett, ha és amennyire azt a vonatkozó törvények, rendeletek vagy kollektív szerződések lehetővé teszik.

### **Az egyesülési jog és a véleménynyilvánítás szabadsága**

Megbízottunk tiszteletben tartja munkavállalói egyesülési szabadságára vonatkozó jogát a mindenkor hatályos jogok és törvények keretein belül. A munkavállalói szervezetek vagy szakszervezetek tagjai sem hátrányban, sem pedig előnyben nem részesülhetnek.

## **A környezetvédelmi előírások betartása**

### **A törvények és rendeletek betartása**

Megbízottunk betartja az összes hatályos és vonatkozó környezetvédelmi törvényt és előírást. Köteles minimalizálni üzleti tevé-

kenységeinek a környezetre gyakorolt negatív hatását, és folyamatosan javítani a környezet védelmét.

### **Felelős erőforrás-gazdálkodás**

Megbízottunk elkötelezett a természeti és nem megújuló erőforrások felhasználásának folyamatos optimalizálására vagy csökkentésére mellett.

### **Anyagi megfelelés**

Megbízottunk betartja az anyagtilalmakra és anyagkorlátozásokra vonatkozó valamennyi hatályos és vonatkozó jogi vagy egyéb rendelkezést, valamint a kapcsolódó kötelezettségek folyamatos biztosítását. Ez magában foglalja a Jungheinrich számára az anyagi megfeleléssel kapcsolatos információk rendszeres, proaktív továbbítását is.

## **Elkötelezettség és ellenőrzés**

### **Folyamatok és megfelelés**

Megbízottunk gondoskodik arról, hogy munkavállalói tájékozódjanak a jelen beszállítói kódex tartalmáról, az abból eredő kötelezettségekről, és hogy betartsák azokat. A Jungheinrich tiszteletben tartja, hogy a jelen beszállítói kódexben meghatározott alapelvek és normák betartása és végrehajtása állandó folyamat. Ezért megbízottunk elkötelezett a normák és folyamatok állandó felülvizsgálata és javítása mellett. Így a megbízott aktívan támogatja a Jungheinrich vállalatot a jogszabályban előírt gondossági kötelezettségeknek és a kapcsolódó folyamatoknak való megfelelésben.

### **Beszállítói lánc**

Megbízottunk vállalja, hogy a jelen dokumentumban meghatározott alapelveket és

normákat hasonló megállapodásokon keresztül közli az ő saját közvetlen megbízottjaival, vagy ilyen megállapodásokat köt velük. Ennek célja, hogy a beszállítói láncban az alapelveknek és normáknak való megfelelést elérjük, és folyamatosan javítsuk a kapcsolódó folyamatokat, a megbízottaink alvállalkozóinál is. Ha a megbízottunk a beszállítói láncban tudomást szerez az itt felsorolt alapelvek és normák megsértéséről, azt haladéktalanul jelentenie kell a Jungheinrichnek.

### **Felügyelet és bizonyítási kötelezettség**

Megbízottunk megfelelő üzleti dokumentumokkal dokumentálja a fent említett alapelveknek és normáknak való megfelelést. Ezeket kérésre ésszerű keretek között a Jungheinrich rendelkezésére bocsátja. Ha a megbízottunk a vállalatánál tudomást szerez az itt felsorolt alapelvek és normák megsértéséről, azt haladéktalanul jelentenie kell a Jungheinrichnek, megjelölve a feltárt jogsértéseket és kockázatokat, valamint a megtett intézkedéseket.

### **Jungheinrich Open Line**

A Jungheinrich arra ösztönzi a megbízottunk munkavállalóit vagy az annak beszállítói láncában dolgozó munkavállalókat, hogy jelentsék a vonatkozó jogszabályok vagy a jelen beszállítói kódex tartalmának megsértését, vagy az erre irányuló fenyegetést. Ehhez a munkavállalók az „**Open Line**“ +49 800 – OPENLINE (+49 800-67365463) szolgáltatáson keresztül vagy a [www.whistle-blow.org/JungheinrichAG](http://www.whistle-blow.org/JungheinrichAG) weboldalon keresztül léphetnek kapcsolatba a Jungheinrich vállalattal.

### **Következmények jogsértés esetén**

Az itt felsorolt alapelvek és normák megsértése az üzleti kapcsolat vagy a szerződések jelentős sérelmének minősül. A Jungheinrich minden egyes jogsértést egyedileg értékel, és fenntartja magának a jogot, hogy ilyen esetekben bármikor további megfelelő szankciókat vagy intézkedéseket alkalmazzon. Ezek az üzleti kapcsolat ideiglenes felfüggesztéséhez vagy akár megszüntetéséhez is vezethetnek.

Az elsődleges cél azonban a visszasságok orvoslása az üzleti kapcsolat folytatása érdekében. A megbízott a Jungheinrichet a helyszínen lehetőségei és a vonatkozó hatályos jogszabályok keretein belül, aktívan támogatja a visszasságok orvoslásában és a jogorvoslat biztosításában.