

Jungheinrich FMS

Manuel d'Utilisation

Version 1

© Jungheinrich AG

Date : 01.07.2022

Jungheinrich AG
Friedrich-Ebert-Damm 129 - 20097 Hambourg - Tél. +49 (0) 40 6948-0 ·
fleetmanagement@jungheinrich.de - www.jungheinrich.de

The logo for Jungheinrich, featuring a red upward-pointing arrow above the word "JUNGHEINRICH" in a bold, black, sans-serif font.

Droits d'auteur

Ce document et son contenu (texte, photos et croquis) sont protégés par un droit d'auteur. Le propriétaire des droits d'auteur est Jungheinrich AG, dont le siège social est situé à Hambourg, en Allemagne. La reproduction (photocopie, scannage, etc.), l'édition, la distribution, la traduction ou l'exploitation de toute autre manière sont interdites.

Jungheinrich Aktiengesellschaft

Friedrich-Ebert-Damm 129
22047 Hambourg

Tél. : +49 (0) 40 6948-0

Fax : +49 (0) 40 6948-1777

www.jungheinrich.de

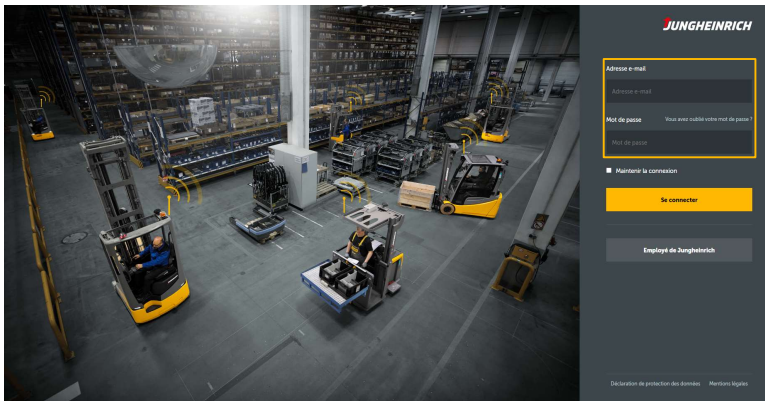
Table des matières

1	Pour commencer.....	5
1.1	Se connecter à FMS	5
1.2	Tableau de bord.....	6
1.3	Aperçu général.....	9
1.4	Créer un nouvel utilisateur	11
1.5	Ajouter des équipements	13
1.6	Gérer les groupes d'accès	14
1.7	Configuration du chariot (accès & chocs)	15
1.8	Créer un nouveau collaborateur.....	18
1.9	Ajout de limites.....	21
2	Utilisateurs	22
2.1	Créer un nouvel utilisateur	22
2.2	Rôles et droits	24
2.3	Envoyer / Renvoyer l'email d'inscription.....	26
3	Parc	27
3.1	Ajouter des équipements	27
3.2	Modifier / Supprimer un équipement.....	28
3.3	Affecter un attribut à votre équipement.....	29
4	Sites	30
4.1	Modifier un site.....	30
4.2	Définir les heures d'ouverture	31
5	Horamètre	32
5.1	Saisir les relevés d'horamètre.....	32
5.2	Prévisions	33
6	Coûts opérationnels	34
6.1	Le « cockpit des coûts » de votre flotte.....	34
6.2	Saisir des coûts manuellement	35
7	Productivité	36
7.1	Utilisation de la flotte	36
7.2	Utilisation maximale	37
7.3	Utilisation du chariot.....	38
7.4	Utilisation simultanée	38

8	Feuilles de travaux.....	39
8.1	Navigation vers les feuilles de travaux.....	39
8.2	Trouver la bonne feuille de travaux.....	39
9	Maintenance	41
9.1	Vue calendrier des maintenances prévues	41
9.2	Vue par type d'interventions prévues.....	42
9.3	Accéder aux feuilles de travaux	43
9.4	Créer une demande d'intervention via Call4Service app	43
10	Accès / Chocs	44
10.1	Gérer les groupes d'accès	44
10.2	Configuration du chariot (accès + chocs).....	45
10.3	Créer un nouveau collaborateur.....	48
10.4	Modifier / Supprimer un collaborateur	50
10.5	Chocs.....	52
10.6	Analyse des chocs	52
11	Utilisations.....	53
11.1	Journal de bord de vos chariots	53
12	Pre-Op Check : paramétrer le control des départs	54
12.1	Introduction	54
12.2	Pre-Op Check	54
12.3	Quick Check.....	61

1 Pour commencer

1.1 Se connecter à FMS

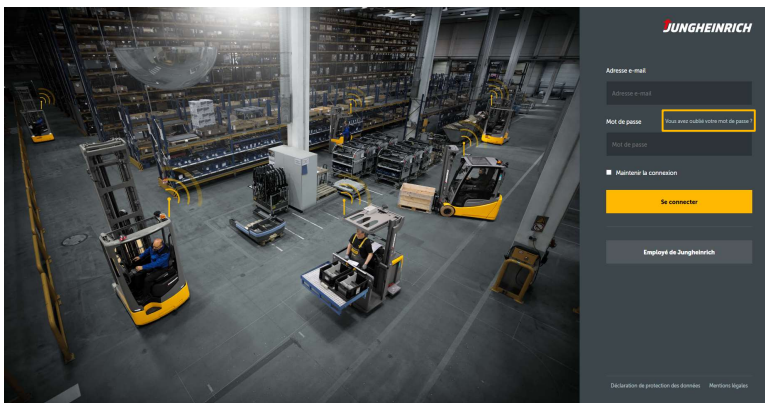


Étape 1

Saisissez votre **adresse e-mail** et **mot de passe**.

Merci de noter

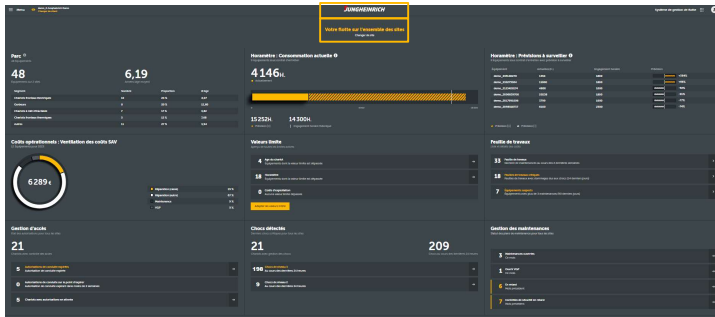
Pour des raisons de protection des données, les données du champ « Mot de passe » sont toujours remplacées par des **caches de mot de passe**.



Étape 2

Si vous avez **oublié votre mot de passe**, cliquez sur « Mot de passe oublié ? » et suivez les instructions.

1.2 Tableau de bord



Aperçu

Une fois que vous êtes connecté, le **tableau de bord** apparaît avec les chiffres clés et les informations essentielles.

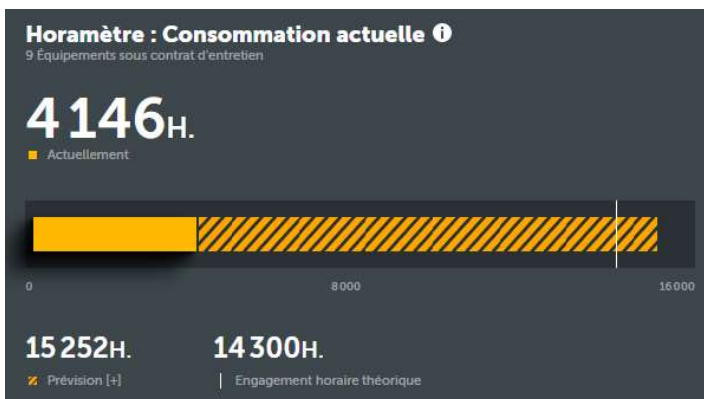
Note :

Si vous ne voulez voir que le tableau de bord d'un **site spécifique**, vous pouvez le sélectionner en haut de l'écran. Cliquer sur le **logo Jungheinrich** vous fait toujours **revenir au tableau de bord**.



Parc

Le parc contient des informations sur les **équipements** de votre flotte. L'âge moyen de vos équipements est calculé sur la base de tous les équipements dont l'année et le mois de construction sont connus.



Horamètre : Consommation actuelle

Vous pouvez voir le total des horamètres de vos **équipements sous contrat d'entretien** au cours de cette année contractuelle. Pour les chariots dont les horamètres font l'objet d'un contrat, une **prévision** montrant la différence attendue au niveau des horamètres à la fin de la période contractuelle est générée.

Note :

Les équipements dont la prévision des horamètres ne peut être calculée ou dont l'utilisation à vide a été convenue **ne sont pas inclus** dans ce calcul.



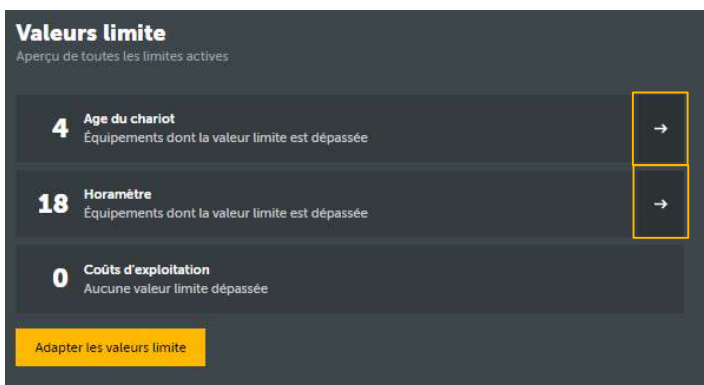
Horamètre : Prévisions à surveiller

Vous pouvez voir les horamètres et les prévisions pour les **différents chariots**. Cela vous permet d'identifier ceux qui sont plus ou moins utilisés et ceux qui risquent de dépasser le nombre d'heure convenu au contrat.



Coûts opérationnels

Les coûts opérationnels indiquent le **total** et la **part** respective de la **catégorie de coûts** pour l'année civile en cours.



Limites

Toutes les **limites** fixées et le **nombre d'équipements** qui dépassent ces limites sont affichés ici.

Note :

En cliquant sur la flèche, les **équipements correspondants** s'affichent.



Feuilles de travaux

Le nombre de feuilles de travaux pour les **deux dernières semaines** ainsi que les **dommages dû aux chocs** et les chariots **suspects avec plusieurs réparations en peu de temps** sont affichés.

Note :

En cliquant sur la flèche, les **feuilles de travaux correspondants** s'affichent.



Accès

La gestion des accès offre la possibilité d'identifier les **autorisations d'accès expirant ou déjà expirées** pour vos chariots. En outre, les chariots dont les **autorisations** doivent encore être confirmées sont affichés.

Note :

En cliquant sur la flèche, les **collaborateurs/chariots correspondants** s'affichent.

Chocs détectés

Derniers chocs critiques pour tous les sites

21	Chariots avec gestion des chocs	209	Chocs au cours des dernières 24 heures
198	Chocs de niveau 3 Au cours des dernières 24 heures	→	
9	Chocs de niveau 2 Au cours des dernières 24 heures	→	

Chocs

Les chocs sont un indicateur d'**accidents**. Un aperçu des chocs survenus au cours des dernières 24 heures et des chariots les plus touchés est présenté ici.

Note :

En cliquant sur la flèche, les **chocs correspondants** s'affichent.

Gestion des maintenances

Statut des plans de maintenance pour tous les sites

3	Maintenances ouvertes Ce mois	→
1	Ouvrir VGP Ce mois	→
6	En retard Mois précédent	→
7	Contrôles de sécurité en retard Mois précédent	→

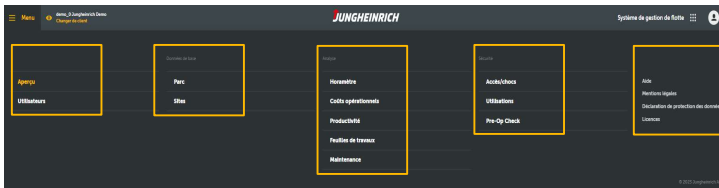
Maintenance

La gestion des maintenances offre la possibilité d'identifier les **maintenances programmées et VGP en cours ou en retard** pour vos chariots.

Note :

En cliquant sur la flèche, les **chariots correspondants** s'affichent.

1.3 Aperçu général

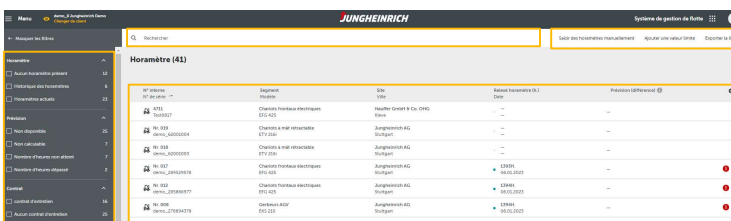


Structure de FMS

- Le menu apparaît avec **cinq sections** différentes et divers modules.
- Le module sur lequel vous êtes actuellement (ici : Aperçu) est **indiqué en couleur**.

Note :

Vous pouvez considérer les différents modules comme des « **pièces** » individuelles dans lesquelles vous pouvez créer, modifier ou supprimer certains paramètres. Cette approche **diffère** de la méthode de travail dans l'ancien système **ISM Online**, où tous les paramètres étaient définis par le biais de longues listes.



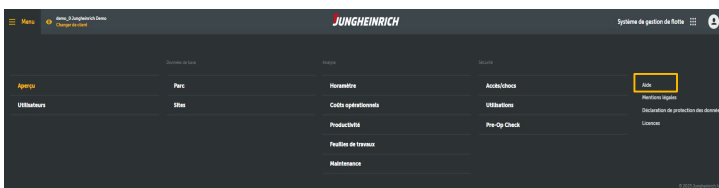
Structure des modules

- Tous les modules sont similaires dans leur structure de base.
- Sur le côté gauche, des **options de filtre** peuvent être utilisées pour limiter la quantité de données affichées.
- Vous pouvez utiliser la **fonction de recherche** dans la barre supérieure pour afficher des données spécifiques (n° de série de chariot, n° de feuille de travaux, etc.).
- Les **réglages** pouvant être effectués dans le module et la **fonction d'exportation** se trouvent également dans la barre supérieure.

Note :

Seules les données correspondant aux **paramètres de filtrage actuels** sont exportées.

L'exportation peut prendre un peu plus de temps si la **quantité de données est importante**.



FAQ/Aide

Les réponses aux questions les plus fréquentes se trouvent dans la FAQ, qui est **accessible via le menu**.



Paramètres linguistiques

La langue peut être modifiée via la barre de menu dans les **paramètres régionaux**.



Call4Service

Si vous avez besoin de l'**intervention** d'un **technicien Jungheinrich**, vous pouvez contacter Jungheinrich via Call4Service.

Note :

Avec Call4Service, vous pouvez rapidement et facilement faire une **demande d'intervention** via votre PC ou votre appareil mobile. Ce service est disponible **24 heures sur 24, 7 jours sur 7**, et est entièrement **gratuit**.

1.4 Créer un nouvel utilisateur



Étape 1

Accédez à la gestion des utilisateurs via le menu.

Note :

Vous ne pouvez créer de nouveaux utilisateurs que si vous êtes autorisé à le faire (voir [Rôles et droits](#)).



Étape 2

Cliquez sur le bouton « **Ajouter un utilisateur** ».

Ajouter un utilisateur

à propos de Jungheinrich Demo

Veuillez entrer l'adresse e-mail.

Annuler Étape suivante

Étape 3

Entrez l'**email** de l'utilisateur que vous voulez créer.

Note :

Si une erreur se produit, vous recevrez un **message d'avertissement**.

Ajouter un utilisateur

à propos de Jungheinrich Demo

Utilisateur sélectionné

Courriel john.doe@jungheinrich.fr

Prénom * John Nom de famille * Doe Rôle * Warehouse Manager

Paramètres de confidentialité

Masqué : cet utilisateur n'est autorisé à voir aucune donnée personnelle, p. ex. en relation avec les données du véhicule, telles que les chocs ayant eu lieu.

Non masqué : Cet utilisateur est autorisé à voir les données personnelles, p. ex. en relation avec les données du véhicule, telles que les chocs ayant eu lieu.

Retour Annuler Étape suivante

Étape 4

- Ajoutez le **prénom**, le **nom de famille** et le **rôle** de l'utilisateur.
- Pour la protection des données personnelles, les données peuvent être indiquées sous forme anonymisée au sein du portail de gestion. Veuillez sélectionner les paramètres de confidentialité et décider si l'utilisateur est autorisé à voir les **données personnelles**.
- Cliquez sur le bouton « **Étape suivante** ».

Ajouter un utilisateur ×
à propos de Jungheinrich Demo

Utilisateur sélectionné

Courriel
john.doe@jungheinrich.fr

Prénom: John Nom de famille: Doe Rôle: Warehouse Manager

Sites autorisés *

Numéro de site ▼ Ajouter

Numéro de site	Site
demo_21285613	Hauffer GmbH & Co. OHG / Kleve

Retour Annuler **Étape suivante**

Étape 5

- Affectez l'utilisateur à vos sites en cliquant sur le bouton « **Ajouter** ».
- Cliquez sur le bouton « **Étape suivante** ».

Ajouter un utilisateur ×
Vérifier les détails utilisateur

Souhaitez-vous enregistrer ces modifications ?

Courriel: john.doe@jungheinrich.fr
Prénom: John
Nom de famille: Doe
Rôle: Warehouse Manager
Paramètres de confidentialité: Masqué
Sites autorisés: demo_21285613 - Hauffer GmbH & Co. OHG / Kleve

Retour Annuler **Enregistrer**

Étape 6

- Vous verrez maintenant un **aperçu** des **données que vous avez saisies**. Si les données sont correctes, cliquez sur le bouton « Enregistrer ».
- Le nouvel utilisateur **apparaîtra** désormais dans l'**aperçu des utilisateurs** et recevra un **email d'inscription**.

1.5 Ajouter des équipements

ID interne N° d'équipement	Segment Modèle	Site Numéro	Hardware	Date de fabrication
531 0815	Tracteurs EK	Stuttgart demo_21241714	-	2022
HH_XY0815 0815007	-	Stuttgart demo_21241714	-	-
234 11	-	Rleve demo_21285613	-	-
H840 123456	-	Rleve demo_21285613	-	-
51 12345678	Tracteurs S1	Rleve demo_21285613	-	2021
100 123456789	Chariots à mât... ETV216	Rleve demo_21285613	-	2020/4

Étape 1

- De nouveaux équipements peuvent être ajoutés dans le **module parc**.
- Les catégories possibles pour un nouvel équipement sont les suivantes : par exemple, **chariots, batteries, chargeurs**.

Étape 2

- Saisissez les données de base du nouvel équipement. Pour ce faire, sélectionnez le site où est affecté l'équipement, la catégorie **de l'équipement** et le **segment**, puis attribuez un **numéro d'équipement**.
- En option, vous pouvez ajouter un **identifiant interne**, le **modèle d'équipement** spécifique et une **photo**.

Note :

Si vous **ne souhaitez pas ajouter de chariot**, les options « Segment » et « Modèle » ne s'affichent pas.

Le numéro d'équipement et l'identifiant interne peuvent également **comporter des lettres**.

Étape 3

Si vous souhaitez **ajouter un chariot**, vous pouvez également saisir des **caractéristiques spécifiques au chariot** et des **notes**.

Note :

Pour tous les **autres types d'équipement**, seule l'option des notes supplémentaires apparaît.

Étape 4

Enregistrez vos saisies.

1.6 Gérer les groupes d'accès

N° interne N° d'équipement	Segment Modèle	Groupes d'accès	Statut d'activation
Nr 017 demo_209239578	Chariots frontaux électriques EFG 425	Driver's licence: Class B, Incoming Goods: 1	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion d'accès <input checked="" type="checkbox"/> Gestion des chocs
Nr 012 demo_205866977	Chariots frontaux électriques EFG 425	Driver's licence: Class A	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion d'accès <input checked="" type="checkbox"/> Gestion des chocs
Nr 008 demo_278894578	Gerbeaux EMS EXS 210	Incoming Goods: 1	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion d'accès <input checked="" type="checkbox"/> Gestion des chocs
Nr 014 demo_274205202	Chariots frontaux électriques EFG 425	Certificat: B, Warehouse: A	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion d'accès <input checked="" type="checkbox"/> Gestion des chocs
Nr 016 demo_264144212	Chariots frontaux électriques EFG 425	Non attribué	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion d'accès <input checked="" type="checkbox"/> Gestion des chocs
Nr 001 demo_249020258	Transpalettes EIS C20	Group: Ulastningen; Certificat: A; Warehouse: B	<input checked="" type="checkbox"/> Gestion d'accès <input checked="" type="checkbox"/> Gestion des chocs

Étape 1

- Avec les groupes d'accès, vous avez la possibilité de **gérer les autorisations d'accès** de manière simple et transparente pour vos chariots.
- Pour créer, modifier ou supprimer des groupes d'accès, cliquez sur « **Gérer les groupes d'accès** ».
- Les groupes d'accès peuvent être par exemple des **équipes différentes** (équipe du matin/équipe du soir) ou des **zones** dans votre entrepôt.

Site: Jungheinrich AG, N° de site: demo_21341714

Catégorie: Driver's licence

Class A ✓ Class B ✓ Class C ✓ +

Catégorie: Group1

Ulastningen ✓ +

Annuler Enregistrer et fermer

Étape 2

- Les **catégories déjà créées** et les **groupes attribués** s'ouvriront. Si vous voulez **renommer** quelque chose, **ajouter un groupe** ou **supprimer toute la catégorie**, il suffit de cliquer sur les champs correspondants.
- Si vous ne voulez pas **supprimer** toute la catégorie, mais uniquement un **seul groupe**, **cochez** la case correspondante adjacente.

A ✓ B ✓ C ✓ D ✓ E ✓ F ✓ G ✓ +

Catégorie: Warehouse

A ✓ B ✓ +

Catégorie: []

Groupe: [] ✓

+ Ajouter catégorie

Annuler Enregistrer et fermer

Étape 3

Pour créer une nouvelle catégorie, cliquez sur « **Ajouter une catégorie** » et des champs apparaîtront où vous pourrez **saisir les titres que vous souhaitez**.

A ✓ B ✓ C ✓ D ✓ E ✓ F ✓ G ✓ +

Catégorie: Warehouse

A ✓ B ✓ +

Catégorie: Caces

Caces 1 ✓ Caces 3 ✓ Caces 5 ✓ +

+ Ajouter catégorie

Annuler **Enregistrer et fermer**

Étape 4

Sauvegardez vos modifications.

Note :

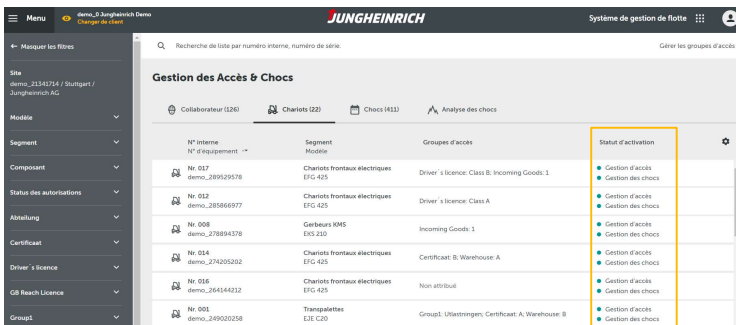
Pour plus d'informations sur l'**affectation des chariots aux différents groupes d'accès**, voir [Configuration des chariots \(accès & chocs\)](#).

1.7 Configuration du chariot (accès & chocs)



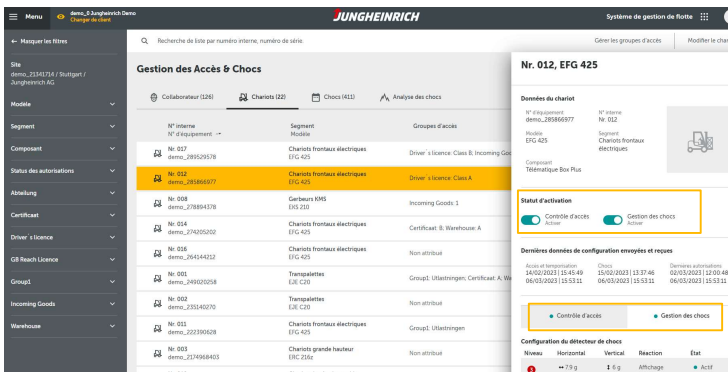
Étape 1

Configurez les chariots déjà créés via le module Accès/Chocs.



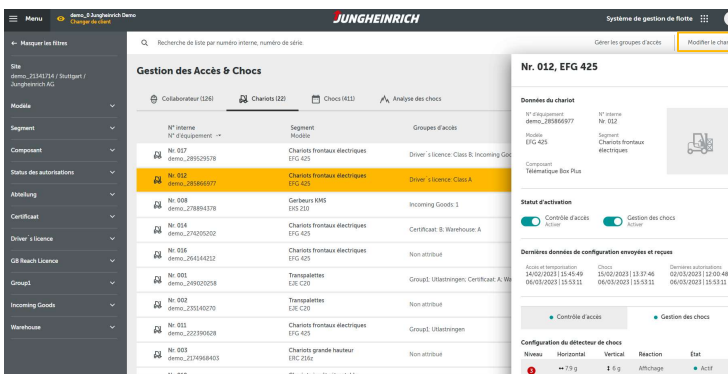
Étape 2

- Lorsque vous ouvrez le module, vous voyez la liste de vos chariots.
- Vous pouvez voir si le **contrôle des accès** et la **gestion des chocs** sont actuellement **activés** ou **désactivés** pour les chariots souhaités.



Étape 3

- Cliquez sur le chariot que vous voulez configurer et la vue détaillée apparaîtra.
- **Activez/Désactivez** la gestion des accès et des chocs, et observez les **heures** des dernières données envoyées.
- Vous pouvez choisir entre Contrôle d'Accès et Gestion des chocs pour voir les paramètres actuellement enregistrés dans cette catégorie (ici par exemple, les Configurations des 3 niveaux de chocs).



Étape 4

Pour configurer les chariots, cliquez sur « **Modifier le chariot** ».

Chariots frontaux électriques EFG 425
N° d'équipement: demo_285866977

Paramètres de déconnection automatique Groupes d'accès Configuration du détecteur de chocs

Temporisation 7 min

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

Rejeter Enregistrer

Étape 5

Définissez le délai après lequel le chariot doit **s'éteindre automatiquement** (temporisation).

Note :

Si le chariot n'est pas éteint **par le cariste**, il peut être piloté par n'importe quel cariste jusqu'à l'arrêt par temporisation, même s'il **n'a pas d'autorisation** (risque de sécurité) !

Chariots frontaux électriques EFG 425
N° d'équipement: demo_285866977

Paramètres de déconnection automatique Groupes d'accès Configuration du détecteur de chocs

Driver's licence

Class A Class B Class C

Group1

Utiliseringen

Incoming Goods

1

WH

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

Rejeter Enregistrer

Étape 6

- Définissez les **groupes d'accès** auxquels ce chariot doit appartenir. Pour plus d'informations sur la création de groupes d'accès, voir [Gérer les groupes d'accès](#).
- Cliquez sur le plus pour **sélectionner un groupe**.
- Cliquez sur la coche pour **désélectionner un groupe**.

Chariots frontaux électriques EFG 425
N° d'équipement: demo_285866977

Paramètres de déconnection automatique Groupes d'accès Configuration du détecteur de chocs

Niveau	Horizontal	Vertical	Réaction
1	↔ 2,6	↑ 1,3	Enregistrer
2	↔ 3,6	↑ 1,6	Affichage
3	↔ 7,9	↑ 6	Vitesse lente

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

Rebasculer en standard Enregistrer

Étape 7

• Lorsque vous ouvrez les paramètres de ce chariot pour la première fois, vous verrez ici les **niveaux de chocs définis par défaut** et les **réactions associées**.

• Choisissez parmi les réactions suivantes :

Aucune : le choc n'a aucun effet

Sauvegarder : le choc est sauvegardé et affiché dans le module chocs sur le portail FMS

Afficher : le choc est sauvegardé et affiché dans le module chocs sur le portail FMS, le symbole du choc est affiché sur l'écran du chariot

Mode vitesse lente : le choc est sauvegardé et affiché dans le module chocs sur le portail FMS, le symbole du choc est affiché sur l'écran du chariot, le chariot est mis en mode vitesse lente

Arrêt chariot : le choc est sauvegardé et affiché dans le module chocs sur le portail FMS, le symbole du choc est affiché sur l'écran du chariot, le chariot est à l'arrêt complet

Pour des raisons de sécurité, Jungheinrich France déconseille très fortement d'utiliser la réaction Arrêt chariot

• **Ajustez** les valeurs horizontales et verticales (par exemple, en raison d'une mauvaise nature du sol) en saisissant vos valeurs dans les champs correspondants.

Note :


Les **paramètres par défaut** dépendent du segment.

L'**Arrêt complet** ne peut être réglé que par Jungheinrich.

Chariots frontaux électriques EFG 425 ×
N° d'équipement: demo_285866977

Paramètres de déconnection automatique		Groupes d'accès	Configuration du détecteur de chocs
Niveau	Horizontal	Vertical	Réaction
1	↔ 2,6	↑ 1,3	Enregistrer ▾
2	↔ 3,6	↑ 1,6	Affichage ▾
3	↔ 7,9	↑ 6	Vitesse lente ▾

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

 ↻ Rebasculer en standard Enregistrer

Étape 8
Enregistrez vos modifications.

1.8 Créer un nouveau collaborateur

Nom	Prénom	Type de transpondeur	N° du transpondeur	Groupes d'accès	Valable jusqu'à
Podgórski	Krzysztof	Superviseur	12345678	Non attribué	17/11/2023
Supervisor	Pauline	Superviseur	12345679	Segment: Chariots frontaux électriques	17/11/2023
COIN	Ulrik	Superviseur	12345680	Non attribué	17/11/2023
Herrero	Ulrik	Conducteur	84567890123456	Non attribué	18/11/2023
Driver	Henri	Conducteur	7756490217	Non attribué	22/11/2023
Kinderberger	Isabella	Conducteur	37004923	Non attribué	28/11/2023

Étape 1

Créez un nouveau collaborateur en utilisant le bouton « **Nouveau collaborateur** » dans le module **Accès / Chocs**.

Nouveau collaborateur

Renseignements personnels

Prénom: Nom:

Site: demo_21341714 / Stuttgart / Jungheinrich AG

Compétences

Débutant
Si cette option est sélectionnée, le chariot ne sera disponible qu'en vitesse lente pour ce conducteur.

Disponible uniquement pour les chariots équipés de Télématic Box Plus

Étape 2

- Saisissez le **nom** et le **prénom (optionnel)** du collaborateur.
- Si le collaborateur n'a pas beaucoup d'expérience dans la conduite de chariots, sélectionnez l'option « **Débutant** ». Le chariot s'activera uniquement en **mode vitesse lente**.

Note :

L'option **Débutant** n'est disponible que sur les chariots équipés d'une **Telematic Box Plus**.

Transpondeur

Conducteur Maître **Superviseur** Technicien Mise hors service

N° du transpondeur * valable jusqu'au 06/03/2023

> Autorisations d'accès Établir

Étape 3

Ensuite, vous pouvez sélectionner le **type de transpondeur** :

- **Conducteur** : Accès autorisé aux chariots ou groupes sélectionnés, date d'expiration obligatoire et aucun accès à un chariot « hors service »
- **Maître** : Accès autorisé pour tous les chariots d'un site, aucune date d'expiration, accès autorisé pour les chariots « hors service », peut réactiver les chariots mis en mode vitesse lente suite à un choc.
- **Superviseur** : Accès autorisé aux chariots sélectionnés, un groupe de chariots ou tous les chariots à un endroit donné, date d'expiration, accès autorisé pour les chariots « hors service », peut réactiver les chariots mis en mode vitesse lente suite à un choc.
- **Technicien** : destiné aux techniciens, Accès autorisé aux chariots sélectionnés sur un site, date d'expiration, accès autorisé pour les chariots « hors service ».
- **Mise hors service** : uniquement pour la mise hors service et la remise en service des chariots, destiné à être utilisé dans les situations où un chariot ne doit pas être utilisé par les collaborateurs, par exemple si le chariot doit être réparé.

Transpondeur

Conducteur Maître **Superviseur** Technicien Mise hors service

N° du transpondeur * valable jusqu'au 06/03/2023

> Autorisations d'accès Établir

Étape 4

Saisissez le **numéro du transpondeur** et sélectionnez une **date d'expiration de l'autorisation**.

Transpondeur

Conducteur Maître **Superviseur** Technicien Mise hors service

N° du transpondeur * valable jusqu'au 06/03/2023

> Autorisations d'accès Établir

Étape 5

Avant de confirmer les saisies, il faut également sélectionner les **autorisations**.

Nouveau collaborateur ✕

Chariot sélectionné

Autorisations pour tous les chariots

Autorisation sélective

Autorisations d'accès

Veillez sélectionner au minimum un chariot ou un groupe d'accès pour afficher les chariots autorisés dans cet espace.

▼ Autorisations par groupe d'accès

▼ Autorisations par chariot

Étape 6

Il existe **trois manières** d'attribuer les autorisations :

- Autorisation **pour tous les chariots** (cliquez sur « Autorisation pour tous les chariots »)
- Autorisation pour des **groupes d'accès** spécifiques (6.1)
- Autorisation pour des **chariots spécifiques** (6.2)

Nouveau collaborateur ✕

Autorisation sélective

Autorisations d'accès

N° interne N° d'équipement Segment, Modèle État

Autorisations par groupe d'accès:

N° interne	N° d'équipement	Segment, Modèle État
Nr. 003	demo_2174968...	Chariots grande...
Nr. 005	demo_2140135...	Chariots grande...
Nr. 004	demo_2098518...	Chariots grande...

Autorisations par groupe d'accès

Segment

Chariots frontaux électriques +

Chariots à mât rétractable +

Chariots grande hauteur ✓ Transpalettes +

Gerbeurs KMS +

Préparateur de commandes horizontal +

Modèle

ETV 216i + ERC 216z ✓ EFG 425 +

EKS 210 + EJE C20 + EKS 412s +

EKM 202 + ERC 216 + ECE 220/225 +

< Données des collaborateurs Établir

Étape 6.1

- Vous pouvez donner au collaborateur un accès à certains chariots via un **groupe d'accès**.
- Les groupes d'accès « **Segment** » et « **Modèle** » sont toujours disponibles, et sont basés sur les données SAP.
- De plus, les **groupes d'accès que vous avez créés** apparaissent également ici.

Note :

Si vous sélectionnez **plus d'un groupe d'accès**, l'employé n'est autorisé que pour les chariots qui **figurent dans tous les groupes**.

Nouveau collaborateur

Chariot sélectionné

Autorisations pour tous les chariots
 Autorisation sélective

▼ Autorisations par groupe d'accès

^ Autorisations par chariot

🔍 Rechercher

<input type="checkbox"/>	N° interne	N° d'équipement	Segment, Modèle
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 017	demo_289529578	Chariots frontaux ...
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 012	demo_285866977	Chariots frontaux ...
<input type="checkbox"/>	Nr. 008	demo_278894378	Gerbeurs KMS, EK...
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 014	demo_274205202	Chariots frontaux ...
<input type="checkbox"/>	Nr. 016	demo_264144212	Chariots frontaux ...
<input type="checkbox"/>	Nr. 001	demo_249020258	Transpalettes, EJE...

Autorisations d'accès

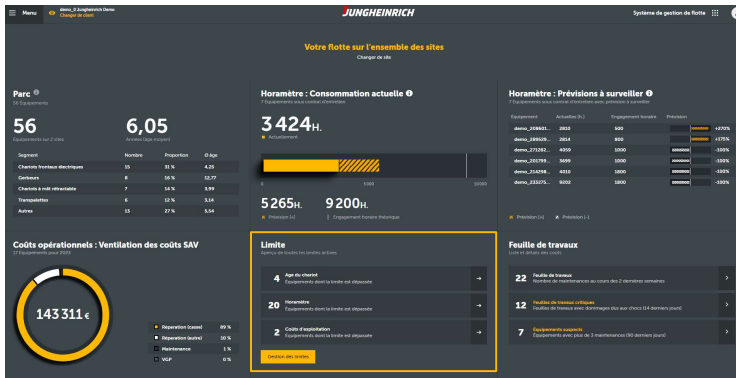
N° interne	N° d'équipement	Segment, Modèle État
Autorisations par groupe d'accès:		
Nr. 003	demo_2174968...	Chariots grande...
Nr. 005	demo_2140135...	Chariots grande...
Nr. 004	demo_2098518...	Chariots grande...
Autorisations par chariot:		
Nr. 017	demo_2895295...	Chariots fronta...
Nr. 012	demo_2858669...	Chariots fronta...
Nr. 014	demo_2742052...	Chariots fronta...

< Données des collaborateurs Établir

Étape 6.2

- Vous pouvez également donner au collaborateur un accès à certains chariots en **les sélectionnant manuellement dans la liste**.
- Il est ainsi possible de sélectionner plusieurs chariots.

1.9 Ajout de limites



Étape 1

- Le moyen le plus simple pour créer de nouvelles limites est d'utiliser le bouton situé sur le **tableau de bord**.
- De plus, les modules **Parc**, **Coûts opérationnels**, **Horamètre** et **Productivité** comportent également une icône permettant de créer des limites.

Étape 2

Cliquez sur le bouton « **Ajouter une nouvelle limite** ».

Étape 3

- Sélectionnez la catégorie pour laquelle vous souhaitez définir une limite (**Horamètre totales, Coûts annuels, Âge de l'équipement, Utilisation maximale, Taux d'utilisation**).
- Grâce aux champs de sélection du dessous, vous avez la possibilité de définir la limite uniquement pour certains **sites** ou **segments**.

Note :

Les limites créées ne **s'appliquent qu'à l'utilisateur en question** et peuvent être ajustées individuellement.

Étape 4

Confirmez vos saisies.

2 Utilisateurs

2.1 Créer un nouvel utilisateur

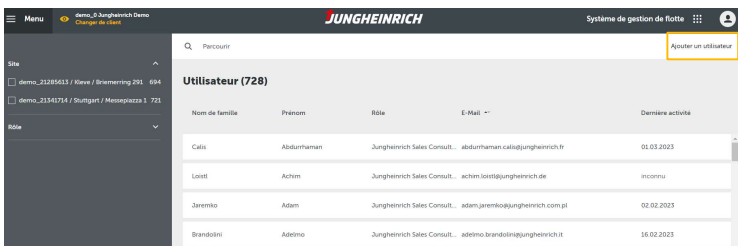


Étape 1

Accédez à la gestion des utilisateurs via le menu.

Note :

Vous ne pouvez créer de nouveaux utilisateurs que si vous êtes **autorisé** à le faire (voir [Rôles et droits](#)).



Étape 2

Cliquez sur le bouton « **Ajouter un utilisateur** ».

Ajouter un utilisateur
✕

à propos de Jungheinrich Demo

Veuillez entrer l'adresse e-mail.

E-Mail
 bruce.wayne@jungheinrich.fr

Annuler
Étape suivante

Étape 3

Entrez l'**email** de l'utilisateur que vous voulez créer.

Note :

Si une erreur se produit, vous recevrez un **message d'avertissement**.

Ajouter un utilisateur
✕

à propos de Jungheinrich Demo

Utilisateur sélectionné

E-Mail
bruce.wayne@jungheinrich.fr

Prénom *
Bruce

Nom de famille *
Wayne

Rôle *
Customer Admin

Paramètres de confidentialité

Masqué : cet utilisateur n'est autorisé à voir aucune donnée personnelle, p. ex. en relation avec les données du véhicule, telles que les chocs ayant eu lieu.

Non masqué : Cet utilisateur est autorisé à voir les données personnelles, p. ex. en relation avec les données du véhicule, telles que les chocs ayant eu lieu.

Retour
Annuler
Étape suivante

Étape 4

- Ajoutez le **prénom**, le **nom de famille** et le **rôle** de l'utilisateur.
- Décidez si l'utilisateur est autorisé à voir les **données personnelles**.
- Cliquez sur le bouton « **Étape suivante** ».

Ajouter un utilisateur

à propos de Jungheinrich Demo

Utilisateur sélectionné

E-Mail
bruce.wayne@jungheinrich.fr

Prénom Bruce	Nom de famille Wayne	Rôle Customer Admin
-----------------	-------------------------	------------------------

Sites autorisés *

Numéro de site

Ajouter

Numéro de site	Site
demo_21285613	Hauffer GmbH & Co. OHG / Kleve

Retour

Annuler

Étape suivante

Étape 5

- Affectez l'utilisateur à un ou plusieurs de vos sites en sélectionnant le site dans la liste déroulante et en cliquant sur le bouton « **Ajouter** ».
- L'ajout de site se fait un par un, si vous souhaitez sélectionner plusieurs sites, vous devez les ajouter séparément.
- Cliquez sur le bouton « **Étape suivante** ».

Ajouter un utilisateur

Vérifier les détails utilisateur

Souhaitez-vous enregistrer ces modifications ?

E-Mail:	bruce.wayne@jungheinrich.fr
Prénom:	Bruce
Nom de famille:	Wayne
Rôle:	Customer Admin
Paramètres de confidentialité:	Masqué
Sites autorisés:	demo_21341714 - Jungheinrich AG / Stuttgart

Retour

Annuler

Enregistrer

Étape 6

- Vous verrez maintenant un **aperçu** des **données que vous avez saisies**. Si les données sont correctes, cliquez sur le bouton « Enregistrer ».
- Le nouvel utilisateur **apparaîtra** désormais dans l'**aperçu des** utilisateurs et recevra un **Email d'inscription**.

2.2 Rôles et droits

Ajouter un utilisateur X

à propos de Jungheinrich Demo

Utilisateur sélectionné

E-Mail
bruce.wayne@jungheinrich.fr

Prénom * Nom de famille * Rôle * ▼

Paramètres de confidentialité

Masqué : cet utilisateur n'est autorisé à voir aucune donnée personnelle, p. ex. en relation avec les données du véhicule, telles que les chocs ayant eu lieu.

Non masqué : Cet utilisateur est autorisé à voir les données personnelles, p. ex. en relation avec les données du véhicule, telles que les chocs ayant eu lieu.

Retour Annuler Étape suivante

Généralités

- La création d'un nouvel utilisateur nécessite l'attribution d'un rôle. Le rôle définit les **données** que l'utilisateur peut voir et les **configurations** qu'il peut modifier.
- Vous pouvez voir ci-dessous les différents **rôles et droits** appartenant aux offres groupées achetables.

Modules	Gestion des utilisateurs	Confidentialité pour la gestion des accès (vue données personnelles)
Rôles		
Customer Admin	²⁾	
Key User		Définie par le Customer Admin
Warehouse Manager		Définie par le Customer Admin
Analyst		Définie par le Customer Admin

Réglages généraux

Légende

- Peut modifier
- Peut seulement voir
- Aucune autorisation

1) Impossible de modifier ou d'ajouter des équipements supplémentaires, de modifier des sites.
2) Créer, modifier et supprimer des utilisateurs
3) Seulement tableau de choc et analyse de choc

Modules	Parc	Sites	Horamètre	Call 4 Service	Maintenance
Rôles					
Customer Admin					
Key User					
Warehouse Manager					
Analyst	¹⁾				

Pack de démarrage

Légende

- Peut modifier
- Peut seulement voir
- Aucune autorisation

1) Impossible de modifier ou d'ajouter des équipements supplémentaires, de modifier des sites.
2) Créer, modifier et supprimer des utilisateurs
3) Seulement tableau de choc et analyse de choc

Modules	Feuilles de travaux	Horamètre	Coûts opérationnels	Maintenance
Rôles				
Customer Admin				
Key User				
Warehouse Manager				
Analyst				

Pack Coûts

Pack Coûts & Maintenance

Légende

- Peut modifier
- Peut seulement voir
- Aucune autorisation

1) Impossible de modifier ou d'ajouter des équipements supplémentaires, de modifier des sites.
2) Créer, modifier et supprimer des utilisateurs
3) Seulement tableau de choc et analyse de choc

Modules	Accès	
	Gestion / autorisation des conducteurs et des chariots	Suivi des utilisations
Customer Admin		
Key User		
Warehouse Manager		
Analyst		

Pack Accès

Légende

- Peut modifier
- Peut seulement voir
- Aucune autorisation

1) Impossible de modifier ou d'ajouter des équipements supplémentaires, de modifier des sites.
 2) Créer, modifier et supprimer des utilisateurs
 3) Seulement tableau de choc et analyse de choc

Modules	Accès		Productivité			
	Gestion / autorisation des conducteurs et des chariots	Suivi des utilisations	Utilisation par période	Utilisation maximale	Utilisation du chariot	Utilisations simultanées
Customer Admin						
Key User						
Warehouse Manager						
Analyst						

Pack Accès et productivité

Légende

- Peut modifier
- Peut seulement voir
- Aucune autorisation

1) Impossible de modifier ou d'ajouter des équipements supplémentaires, de modifier des sites.
 2) Créer, modifier et supprimer des utilisateurs
 3) Seulement tableau de choc et analyse de choc

Modules	Accès		Chocs			
	Gestion / autorisation des conducteurs et des chariots	Suivi des utilisations	Checklist de démarrage	Configuration des chocs par chariots	Suivi des chocs	Analyse des chocs
Customer Admin						
Key User						
Warehouse Manager						
Analyst						

Pack Sécurité

Légende

- Peut modifier
- Peut seulement voir
- Aucune autorisation

1) Impossible de modifier ou d'ajouter des équipements supplémentaires, de modifier des sites.
 2) Créer, modifier et supprimer des utilisateurs
 3) Seulement tableau de choc et analyse de choc

Modules	Accès		Chocs				Productivité			
	Gestion / autorisation des conducteurs et des chariots	Suivi des utilisations	Checklist de démarrage	Configuration des chocs par chariots	Suivi des chocs	Analyse des chocs	Utilisation par période	Utilisation maximale	Utilisation du chariot	Utilisations simultanées
Customer Admin										
Key User										
Warehouse Manager										
Analyst										

Pack Sécurité Plus

Légende

- Peut modifier
- Peut seulement voir
- Aucune autorisation

1) Impossible de modifier ou d'ajouter des équipements supplémentaires, de modifier des sites.
 2) Créer, modifier et supprimer des utilisateurs
 3) Seulement tableau de choc et analyse de choc

2.3 Envoyer / Renvoyer l'email d'inscription

Calis, Abdurrahaman

Déverrouillé

Aperçu

Rôle
Jungheinrich Sales
Consultant

Prénom
Abdurrahaman

Nom de famille
Calis

E-Mail
abdurrahaman.calis@jungheinrich.fr

Inscription

Envoyer un E-Mail d'enregistrement

Étape 1

Si vous souhaitez **inviter** un utilisateur déjà créé dans le FMS ou **lui renvoyer un e-mail d'inscription**, sélectionnez-le et le bouton « **Envoyer un e-mail d'enregistrement** » apparaîtra dans la vue détaillée.

Note :

Si un utilisateur ne se connecte pas au système pendant plus de **cinq mois**, il recevra le statut « **bloqué** » et ne pourra plus se connecter. Pour débloquer à nouveau cet utilisateur, veuillez **contacter votre conseiller commercial**.

Après **six mois**, l'utilisateur sera supprimé.

Envoyer un E-Mail d'enregistrement ?

×

Voulez-vous envoyer un E-Mail d'enregistrement à l'utilisateur ?

Utilisateur: Abdurrahaman Calis
E-Mail: abdurrahaman.calis@jungheinrich.fr

Annuler

Envoyer

Étape 2

Confirmez l'envoi de l'email.

Note :

L'email est toujours envoyé dans la **langue que vous venez de définir** et, en plus, en **anglais**.

3 Parc

3.1 Ajouter des équipements

ID interne	Segment	Site	Hardware
N° 615 demo_2023041225	Chariots frontaux électriques EGS 415	Stuttgart demo_21542714	Télématique Eco Plus
N° 616 demo_2024104628	Chariots - AGV EGS 420	Stuttgart demo_21542714	Télématique Eco Plus
N° 615 demo_2080219839	Chariots frontaux électriques EGS 415	Stuttgart demo_21542714	Télématique Eco Plus
#628 demo_203639828	Chariots frontaux électriques EGS 110	Stuttgart demo_21289613	Télématique Eco Plus
N° 624 demo_2026018737	Chariots - AGV EGS 150	Stuttgart demo_21542714	Télématique Eco Plus
N° 607 demo_2125428174	Chariots - AGV EGS 420	Stuttgart demo_21542714	Télématique Eco Plus

Étape 1

- De nouveaux équipements peuvent être ajoutés dans le **module parc**.
- Les options possibles pour un nouvel équipement sont les suivantes : par exemple, **chariots, batteries, chargeurs**.

Ajouter des équipements

Données d'équipement

Site *
Modèle d'équipement *
Chariot élévateur

ID interne
N° d'équipement *

Segment *
Modèle

Les images de plus de 5 Mo ne sont pas autorisées

Étape 2

- Saisissez les données de base du nouvel équipement. Pour ce faire, sélectionnez le **site** correspondant, le **modèle d'équipement** et le **segment**, puis attribuez un **numéro d'équipement**.
- En option, vous pouvez ajouter un **identifiant interne**, le **type d'équipement** spécifique et une **photo**.

Note :

Si vous **ne voulez pas ajouter un chariot**, les options Segment et Type d'équipement ne sont pas affichées.

Le numéro d'équipement et l'identifiant interne peuvent également **comporter des lettres**.

Spécifications du chariot

Fabricant
Année de construction
Mois de construction

Hauteur de construction mm
Capacité de charge kg
Longueur de fourche mm

Hauteur de levée mm

Autres

Remarques
2000/2000

Annuler Enregistrer

Étape 3

Si vous souhaitez **ajouter un chariot**, vous pouvez également saisir des **informations spécifiques au chariot** et des **notes**.

Note :

Pour tous les **autres types d'équipement**, seule l'option des notes supplémentaires apparaît.

Spécifications du chariot

Fabricant
Année de construction
Mois de construction

Hauteur de construction mm
Capacité de charge kg
Longueur de fourche mm

Hauteur de levée mm

Autres

Remarques
2000/2000

Annuler Enregistrer

Étape 4

Sauvegardez vos saisies.

3.2 Modifier / Supprimer un équipement

Étape 1

• Pour modifier ou supprimer un équipement, cliquez sur l'équipement correspondant dans la liste. La vue détaillée apparaît.

Étape 2

• Pour **supprimer** cet équipement, sélectionnez cette option et confirmez la suppression. (uniquement disponible pour les équipements ajoutés manuellement)

• Si vous sélectionnez l'option « **Modifier** l'équipement », vous pouvez ajouter ou modifier vos saisies.

Note :

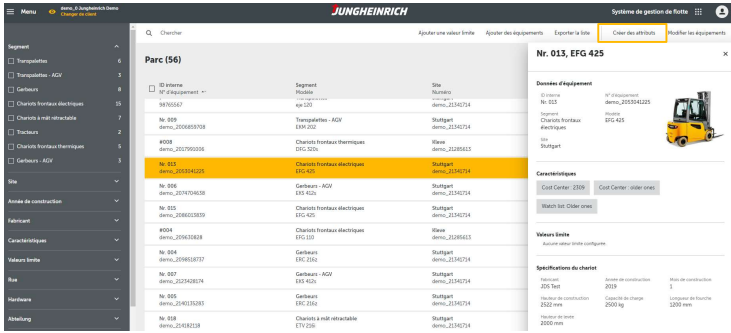
Le **numéro d'équipement** et le **type d'équipement** ne peuvent pas être modifiés ultérieurement. S'ils sont incorrects, supprimez l'équipement et créez-le à nouveau.

L'**identifiant interne** ne peut être modifié que si l'équipement a été créé manuellement. En général, cet identifiant est extrait de SAP et ne peut être modifié.

Étape 3

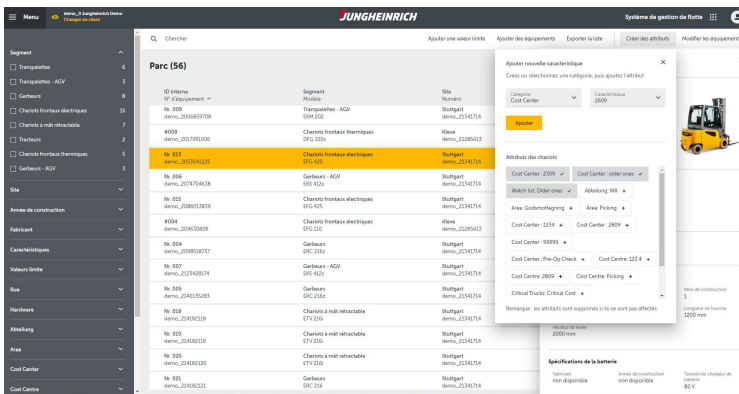
Sauvegardez vos modifications.

3.3 Affecter un attribut à votre équipement



Étape 1

Classez vos équipements en utilisant des **attributs personnalisés**. Exemples d'attribut : **centres de coûts, départements, zones, etc.**

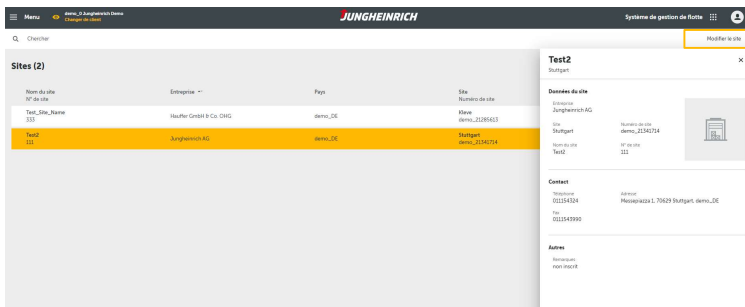


Étape 2

- Pour ajouter un nouvel attribut, saisissez tout d'abord une nouvelle catégorie ou sélectionnez-en une parmi celles déjà utilisées dans le menu déroulant, puis ajoutez l'attribut souhaité. Terminez la saisie en cliquant sur « **Ajouter** ».
- Vous pouvez également choisir parmi les **attributs déjà utilisés**, la liste apparait sous la partie de l'ajout.
- Les attributs utilisés peuvent être **retirés** en cliquant dessus.

4 Sites

4.1 Modifier un site

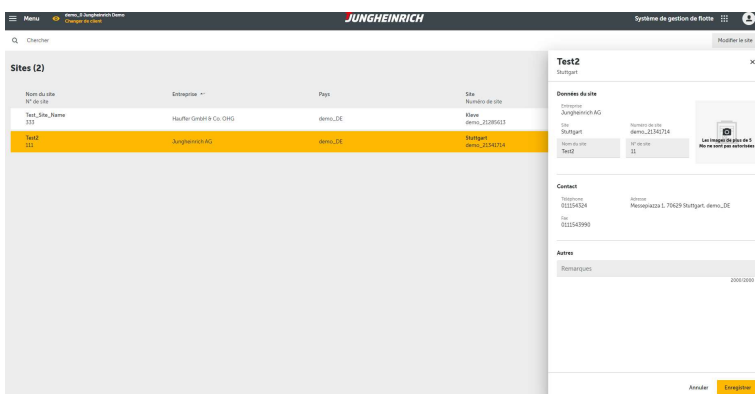


Étape 1

- Pour modifier un site, **sélectionnez-le** dans la liste.
- La vue détaillée et le bouton « **Modifier le site** » apparaissent.

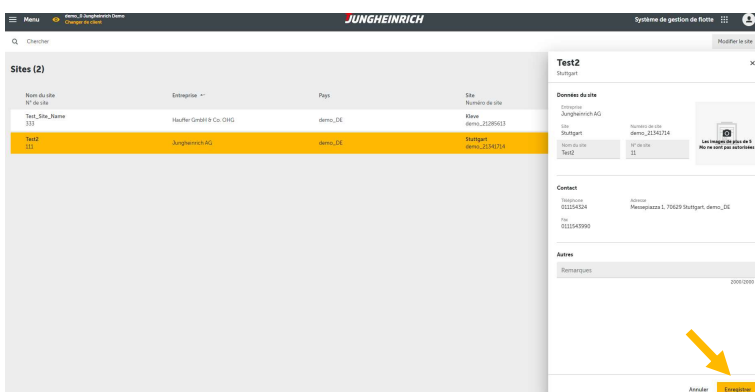
Note :

Contactez votre conseiller commercial JHF pour ajouter de **nouveaux sites**.



Étape 2

- En cliquant sur le bouton, vous avez la possibilité de modifier le **nom** et le **numéro du site** ainsi que d'**ajouter des remarques**.
- L'**image d'aperçu** peut également être modifiée dans ce menu.



Étape 3

Sauvegardez vos modifications.

4.2 Définir les heures d'ouverture

Nom de site	Entreprise	Pays	Site	Code postal
333	Heulter-Gesellschaft OHG	demo_DE	demo_21341714	71637
333	Jungheinrich AG	demo_DE	Stuttgart	70629

Étape 1

- La saisie des heures de travail correctes permet de **calculer avec précision** l'utilisation des équipements, etc.
- Vous pouvez accéder aux paramètres via « **Fixer les heures d'ouverture** ».

Note :

Ce paramètre n'est nécessaire que si vous avez souscrit au pack «**Accès & Productivité**» ou au pack «**Sécurité Plus**»

Heures de travail
Veuillez sélectionner un site pour définir les heures de travail

Sélectionnez le site

Site: demo_21341714 (Stuttgart) | Fuseau horaire: Europe/London

Définir les heures de travail

Jour	Debut	Fin	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> Lundi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Mardi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Mercredi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Jeudi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Vendredi	06:00	15:00	09h 00min
<input type="checkbox"/> Samedi	-	-	-
<input type="checkbox"/> Dimanche	-	-	-

Annuler **Sauvegarder**

Étape 2

- Sélectionnez le **site** dont vous souhaitez définir les heures d'ouverture et sélectionnez le **fuseau horaire** approprié.
- Définissez les **heures d'ouverture pour chaque jour souhaité**.

Heures de travail
Veuillez sélectionner un site pour définir les heures de travail

Sélectionnez le site

Site: demo_21341714 (Stuttgart) | Fuseau horaire: Europe/London

Définir les heures de travail

Jour	Debut	Fin	Durée
<input checked="" type="checkbox"/> Lundi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Mardi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Mercredi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Jeudi	06:00	16:00	10h 00min
<input checked="" type="checkbox"/> Vendredi	06:00	15:00	09h 00min
<input type="checkbox"/> Samedi	-	-	-
<input type="checkbox"/> Dimanche	-	-	-

Annuler **Sauvegarder**

Étape 3

Sauvegardez vos saisies.

5 Horamètre

5.1 Saisir les relevés d'horamètre

Horamètre (47)

N° interne N° de série	Segment Modèle	Site Ville	Relais horamètre (h.) Date	Précision différentiel (%)
4751 1402817	Chariots frontaux électriques ETC 425	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	5696 01.03.2023	—
— R022032H	Chariots frontaux électriques —	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	5281 08.03.2023	—
21281 1402808	Chariots frontaux électriques ETC 425	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	5676 01.03.2023	—
Nr. 017 idmnr_27492970	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	28404 01.03.2023	379%
Nr. 012 idmnr_24586877	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	28394 01.03.2023	—
Nr. 509 idmnr_27492970	Gerbeaux AGV ETC 220	Jungheinrich AG Stuttgart	28394 01.03.2023	—
4901 idmnr_27772747	Chariots grande hauteur ETC 220	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	36004 01.03.2023	—

Étape 1

- Dans la plupart des cas, les relevés d'horamètre sont **automatiquement transmis** par les chariots ou extraits des feuilles de travaux et s'affichent dans le module Horamètre.
- Si la transmission automatique d'un équipement n'est pas possible, les horamètres peuvent également être **saisis manuellement**. Pour ce faire, utilisez le bouton « **Saisir des horamètres manuellement** » dans la barre de menu du dessus.

Horamètre (47)

N° interne N° de série	Segment Modèle	Site Ville	Relais horamètre (h.) Date	Précision différentiel (%)
4751 1402817	Chariots frontaux électriques ETC 425	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
— R022032H	Chariots frontaux électriques —	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
21281 1402808	Chariots frontaux électriques ETC 425	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
Nr. 017 idmnr_27492970	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	379%
Nr. 012 idmnr_24586877	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	—
Nr. 008 idmnr_27492970	Gerbeaux AGV ETC 220	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	—
4901 idmnr_27772747	Chariots grande hauteur ETC 220	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
Nr. 014 idmnr_27492970	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	—
4901 idmnr_27126173	Chariots frontaux thermiques UTG 300	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	90%

Étape 2

Entrez les horamètres pour l'équipement correspondant.

Note :

Il est également possible d'effectuer des **saisies manuelles** pour les équipements dont les horamètres sont remontés régulièrement et **automatiquement**.
Si vos propres saisies manuelles diffèrent de celles transmises par la Telematic Box ou les par les feuilles de travaux, les prévisions peuvent fournir des **valeurs différentes**.

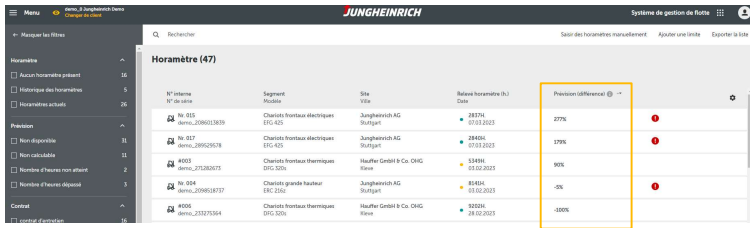
Horamètre (47)

N° interne N° de série	Segment Modèle	Site Ville	Relais horamètre (h.) Date	Précision différentiel (%)
4751 1402817	Chariots frontaux électriques ETC 425	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
— R022032H	Chariots frontaux électriques —	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
21281 1402808	Chariots frontaux électriques ETC 425	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
Nr. 017 idmnr_27492970	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	379%
Nr. 012 idmnr_24586877	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	—
Nr. 008 idmnr_27492970	Gerbeaux AGV ETC 220	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	—
4901 idmnr_27772747	Chariots grande hauteur ETC 220	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	—
Nr. 014 idmnr_27492970	Chariots frontaux électriques ETC 425	Jungheinrich AG Stuttgart	Dernier relevé horam.	—
4901 idmnr_27126173	Chariots frontaux thermiques UTG 300	Haufler GmbH & Co. OHG Kleve	Dernier relevé horam.	90%

Étape 3

Confirmez vos saisies.

5.2 Prévisions



N° interne N° de série	Segment Modèle	Site Ville	Balance horamètre (h) Date	Prévision (délivrance) (%)
Nr 010 détail_3396013839	Chariot horomètre électrique ETC 425	Jungheinrich AG Suttgart	28274 05.03.2023	277%
Nr 017 détail_289929576	Chariots horomètre électrique ETC 425	Jungheinrich AG Suttgart	28404 05.03.2023	179%
Nr 000 détail_371283071	Chariots horomètre thermique DTG 520	Haufler GmbH & Co. OHG Erlau	14896 05.03.2023	90%
Nr 004 détail_209618777	Chariots grande hauteur ETC 520	Jungheinrich AG Suttgart	84624 05.03.2023	-5%
Nr 000 détail_23277354	Chariots horomètre thermique DTG 520	Haufler GmbH & Co. OHG Erlau	92281 04.02.2023	100%

Généralités

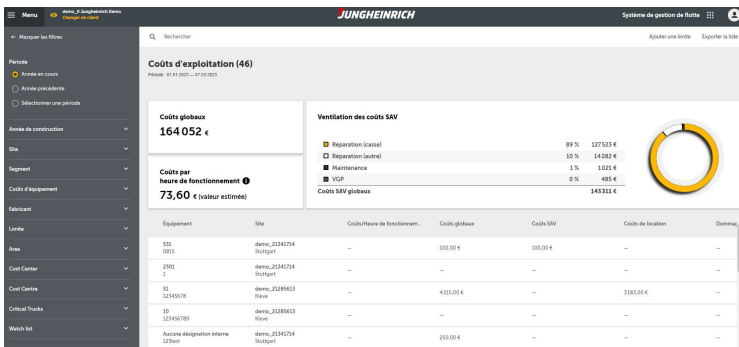
- Le calcul des prévisions est basé sur les **horamètres** de votre **équipement ayant un contrat de maintenance JH**.
- La période de calcul s'étend du **début** de l'**année contractuelle** en cours à la **fin** de l'**année contractuelle** en cours !

Note :

Les équipements dont les horamètres ne peuvent pas être calculées **ne sont pas inclus** dans le calcul.

6 Coûts opérationnels

6.1 Le « cockpit des coûts » de votre flotte

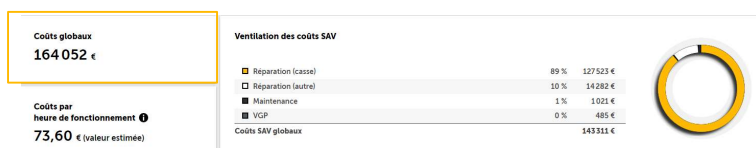


Généralités

- Le « cockpit des coûts » pour l'ensemble de la flotte représente **tous les coûts encourus** depuis le 1^{er} janvier de l'année précédant le début de votre contrat.
- Les données du module de coût sont obtenues proviennent des données rentrées dans SAP de Jungheinrich.

Note :

Pour voir les coûts d'un **chariot individuel**, cliquez dessus dans la liste. Toutes les factures et toutes les feuilles de travaux enregistrées se trouvent dans la rubrique « **Détails de coûts** ».

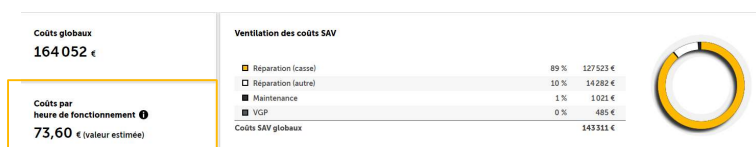


Coûts globaux

Les « coûts globaux » comprennent tous les coûts **directement associés** à l'équipement.

Note :

Tous les coûts doivent être dans la même devise pour être additionnés.

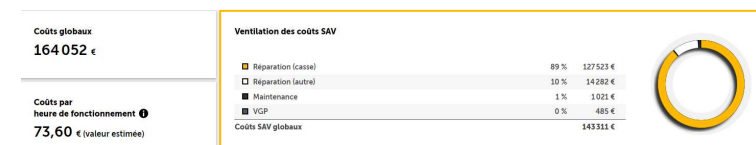


Coût par heure de fonctionnement

Le coût par heure de fonctionnement est basé sur les **coûts réels** de votre flotte/équipement et les **horamètres estimés** pour la période sélectionnée. L'estimation des horamètres est basée sur les horamètres passées de votre flotte/équipement.

Note :

Vous pouvez encore améliorer la précision de l'estimation en **ajoutant régulièrement les horamètres réels** de votre équipement ou en utilisant la Telematic box de Jungheinrich pour la remontée automatique des horamètres.



Ventilation des coûts SAV

Vous pouvez voir ici comment **se répartissent vos coûts SAV** sur la période sélectionnée.

6.2 Saisir des coûts manuellement

The screenshot shows the 'Système de gestion de flottes' interface. A sidebar on the left contains filters for 'Période', 'Année de construction', 'Site', 'Segment', 'Coûts d'équipement', 'Fabricant', 'Lieu', 'Axe', 'Cost Center', and 'Cost Center'. The main area displays 'Coûts d'exploitation (46)' with a total of 164 052 €. A 'Ventilation des coûts SAV' section lists categories like 'Réparation (canal)', 'Réparation (autre)', 'Maintenance', and 'VSP'. A table below shows equipment costs by site and equipment ID.

Equipment	Site	Coût/Heure de fonctionnem...	Coût global	Coût...
531	demo_21342714 Stuttgart	---	100,00 €	100,00
535	demo_21342714 Stuttgart	---	---	---
2305	demo_21342714 Stuttgart	---	---	---
92	demo_21342714 Stuttgart	---	4250,00 €	---

Étape 1

- En plus des coûts enregistrés par les feuilles de travaux, vous pouvez également **ajouter des coûts manuellement**.
- Cliquez donc sur « **Saisir les coûts manuellement** ».

Nouvelle entrée de coût ✕

Équipement 0815, Site demo_21341714

Données de facturation

Numéro de facture
 Date de facture

Coûts

Montant €

Catégorie de coût

ANNULER
ACCEPTER

Étape 2

- Saisissez toutes les données pertinentes : Le **numéro de facture**, la **date de facture**, le **montant** et la **catégorie de coût**.
- **Sauvegardez** vos saisies.

Note :

Si vous sélectionnez **Coûts SAV** comme catégorie de coûts, vous devez également sélectionner le **type de coûts SAV**.

7 Productivité

7.1 Utilisation de la flotte

Date	Nombre total de chariots	Utilisation maximale (%)
ma. 07.03.2023	21	38% 8 chariots
lu. 06.03.2023	21	29% 6 chariots
di. 05.03.2023	21	24% 5 chariots
sa. 04.03.2023	21	29% 6 chariots
ve. 03.03.2023	21	24% 5 chariots
je. 02.03.2023	21	33% 7 chariots
me. 01.03.2023	21	38% 8 chariots

Généralités

L'utilisation de la flotte vous donne un aperçu de l'**utilisation de l'ensemble** de la flotte pendant la période sélectionnée.

Date	Nombre total de chariots	Utilisation maximale (%)
ma. 07.03.2023	21	38% 8 chariots
lu. 06.03.2023	21	29% 6 chariots
di. 05.03.2023	21	24% 5 chariots
sa. 04.03.2023	21	29% 6 chariots
ve. 03.03.2023	21	24% 5 chariots
je. 02.03.2023	21	33% 7 chariots
me. 01.03.2023	21	38% 8 chariots

Nombre total de chariots

Vous pouvez voir ici le **nombre d'équipements** présents dans le système à la date sélectionnée, qui sont **utilisés pour le calcul**.

Date	Nombre total de chariots	Utilisation maximale (%)
ma. 07.03.2023	21	38% 8 chariots
lu. 06.03.2023	21	29% 6 chariots
di. 05.03.2023	21	24% 5 chariots
sa. 04.03.2023	21	29% 6 chariots
ve. 03.03.2023	21	24% 5 chariots
je. 02.03.2023	21	33% 7 chariots
me. 01.03.2023	21	38% 8 chariots

Utilisation maximale

L'utilisation maximale montre le nombre maximum d'équipements qui ont été utilisés **en même temps**.

Note :

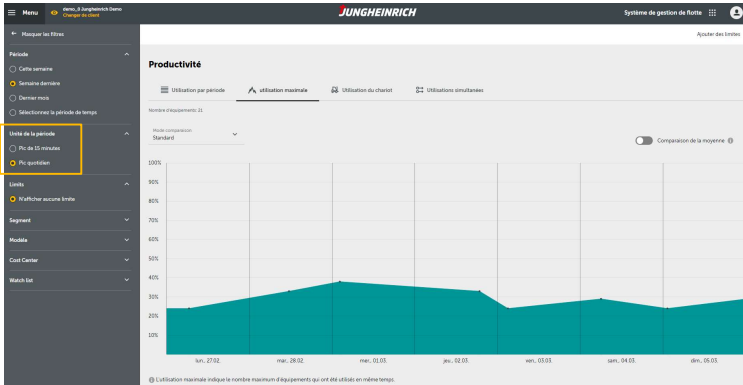
Si le taux d'utilisation est en permanence élevé, une **expansion** de la flotte pourrait être appropriée. Vous trouverez de plus amples informations dans la **section Utilisation maximale**.

Date	Nombre total de chariots	Utilisation maximale (%)
ma. 07.03.2023	21	38% 8 chariots
lu. 06.03.2023	21	29% 6 chariots
di. 05.03.2023	21	24% 5 chariots
sa. 04.03.2023	21	29% 6 chariots
ve. 03.03.2023	21	24% 5 chariots
je. 02.03.2023	21	33% 7 chariots
me. 01.03.2023	21	38% 8 chariots

Mode de comparaison

Affichez l'utilisation des jours respectifs **par segments** pour préciser votre analyse.

7.2 Utilisation maximale

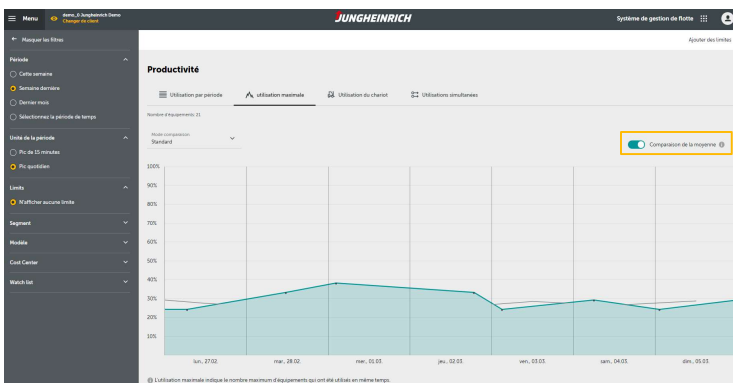


Généralités

Cette section **visualise** l'utilisation quotidienne maximale de la flotte pendant la période sélectionnée et **illustre les tendances**.

Note :

Utilisez le filtre pour obtenir une vue **plus détaillée avec des pics de 15min**.



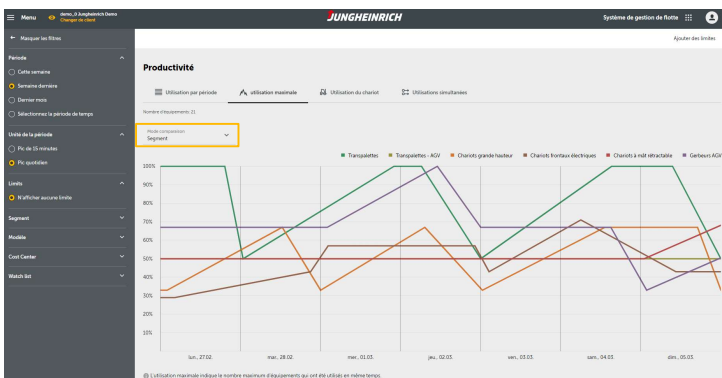
Comparaison avec la moyenne

Affichez les **valeurs quotidiennes** par rapport à la **valeur moyenne sur quatre semaines** pour détecter les tendances plus tôt.

Note :

Le calcul est basé sur la moyenne du **même jour de la semaine** au cours des **4 dernières semaines**.

Par exemple : la moyenne d'un mardi est la valeur moyenne des 4 derniers mardis.



Mode de comparaison

Affichez l'utilisation des jours respectifs **par segments** et utilisez les **filtres** pour **préciser votre analyse**.

7.3 Utilisation du chariot

ID équipement	Segment	Site	Charge de travail	Charge de travail
Pre-Op Check Truck demo_21458200	Transporteurs -AGV	Stuttgart demo_21342714	00h 00m	0%
Nr 020 demo_21458200	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	02h 02m	4%
Nr 028 demo_21458219	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	02h 00m	4%
Nr 028 demo_21458218	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	03h 34m	3%
Nr 027 demo_20929578	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	03h 45m	8%
Nr 026 demo_20541422	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 22m	1%
Nr 026 demo_20541389	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 37m	1%
Nr 024 demo_21429202	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 52m	2%
Nr 023 demo_205341225	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	02h 06m	4%
Nr 023 demo_20534097	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 37m	1%
Nr 021 demo_20229928	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	02h 05m	4%
Nr 020 demo_21458201	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	03h 25m	3%

Généralités

L'utilisation peut être visualisée par chariot.

ID équipement	Segment	Site	Charge de travail	Charge de travail
Pre-Op Check Truck demo_21458200	Transporteurs -AGV	Stuttgart demo_21342714	00h 00m	0%
Nr 020 demo_21458200	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	02h 02m	4%
Nr 028 demo_21458219	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	02h 00m	4%
Nr 028 demo_21458218	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	03h 34m	3%
Nr 027 demo_20929578	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	03h 45m	8%
Nr 026 demo_20541422	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 22m	1%
Nr 026 demo_20541389	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 37m	1%
Nr 024 demo_21429202	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 52m	2%
Nr 023 demo_205341225	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	02h 06m	4%
Nr 023 demo_20534097	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 37m	1%
Nr 021 demo_20229928	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	02h 05m	4%
Nr 020 demo_21458201	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	03h 25m	3%

Charge de travail

- La charge de travail (en heure et min) montre combien de temps un **équipement a été utilisé** (allumé).
- La charge de travail (en %) indique l'utilisation du chariot sur le **nombre total d'heures d'ouverture** pendant lesquelles l'équipement a été utilisé.

Note :

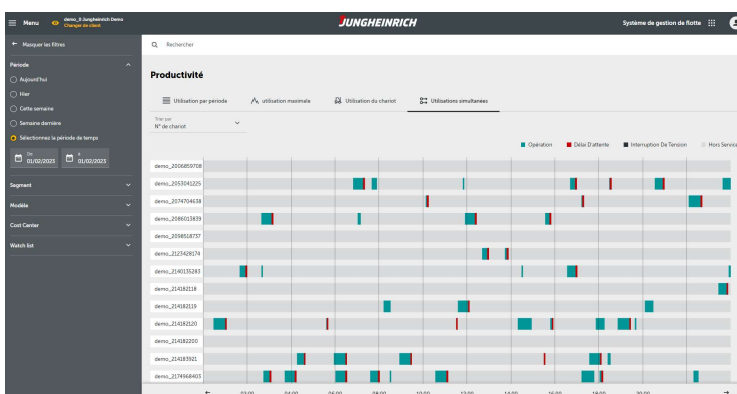
Pour calculer et afficher des données précises sur l'utilisation de vos équipements, **saisissez vos heures d'ouverture spécifiques**.

ID équipement	Segment	Site	Charge de travail	Charge de travail
Pre-Op Check Truck demo_21458200	Transporteurs -AGV	Stuttgart demo_21342714	00h 00m	0%
Nr 020 demo_21458200	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	02h 02m	4%
Nr 028 demo_21458219	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	02h 00m	4%
Nr 028 demo_21458218	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	03h 34m	3%
Nr 027 demo_20929578	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	03h 45m	8%
Nr 026 demo_20541422	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 22m	1%
Nr 026 demo_20541389	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 37m	1%
Nr 024 demo_21429202	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 52m	2%
Nr 023 demo_205341225	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	02h 06m	4%
Nr 023 demo_20534097	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	00h 37m	1%
Nr 021 demo_20229928	Chariots frontaux électriques ETC 425	Stuttgart demo_21342714	02h 05m	4%
Nr 020 demo_21458201	Chariots à rail rétractable ETV 256	Stuttgart demo_21342714	03h 25m	3%

Définir les heures d'ouverture

Définissez les heures d'ouverture **directement via le lien**. Il est également possible de le faire via la rubrique « Lieux » (voir [Définir les heures d'ouverture](#)).

7.4 Utilisation simultanée



Généralités

- Les **durées de fonctionnement de chaque équipement** dans l'intervalle de temps sélectionné sont visualisées.
- De plus, le **type de déconnexion** peut être vu ici.

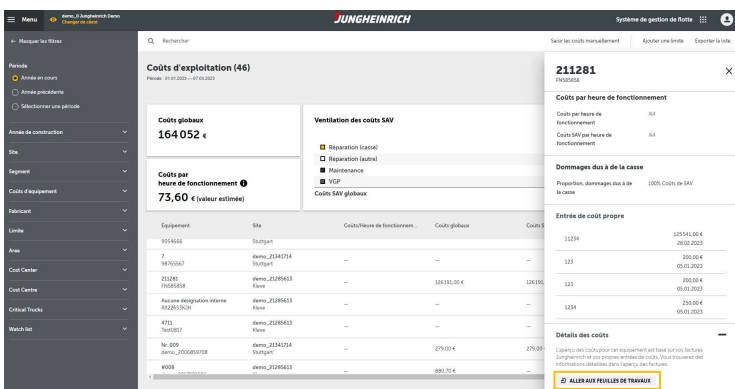
8 Feuilles de travaux

8.1 Navigation vers les feuilles de travaux



Option 1

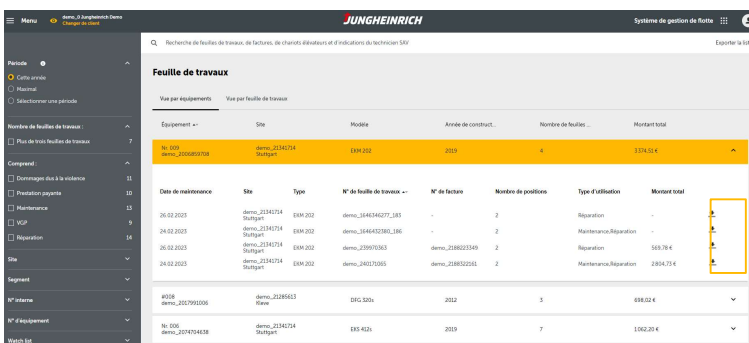
Le module Feuilles de travaux est facilement accessible **via le menu**.



Option 2

Pour consulter les feuilles de travaux d'un **équipement spécifique** (s'ils sont disponibles), accédez-y via le **lien dans la vue détaillée** de l'équipement dans le module **Coûts opérationnels**.

8.2 Trouver la bonne feuille de travaux



Affichage par équipement

- Dans la liste, **sélectionnez l'équipement** dont vous souhaitez consulter les feuilles de travaux. Les feuilles de travaux enregistrées s'ouvrent, triées par son numéro.
- Si un fichier PDF est disponible pour la feuille de travaux il peut être **téléchargé** directement.
- **Cliquez** sur la feuille de travaux qui vous intéresse.

Note :

Pour pouvoir télécharger gratuitement en PDF la feuille de travaux, une demande doit d'activation doit être envoyée à votre conseiller commercial JHF.

Menu demo_289529578

JUNGHEINRICH

Système de gestion de flotte

Recherche de feuilles de travaux, de factures, de chantiers itinéraires et d'indications de techniciens SAP

Exportez la liste

Feuille de travaux

Vue par équipements | Vue par feuille de travaux

Equipement	Site	Type	N° de feuille de tra.	N° de facture	Date de maintenance	Nombre de positions	Type d'utilisation	Montant total	
#104 demo_20820828	demo_2129515 Rave	EFG 110	demo_2640386	-	02.03.2023	4	Maintenance.Co.	-	
#6_022 demo_289529578	demo_2134174 Stuttgart	EFG 425	demo_2642204	-	05.03.2023	4	Réparation	-	
#6_022 demo_289529578	demo_2134174 Stuttgart	EFG 425	demo_2642545	-	03.02.2023	2	Réparation	-	
#6_027 demo_2274231	demo_2134174 Stuttgart	EFG 425	demo_2445876	-	27.02.2023	2	Maintenance.Co.	-	
#104 demo_20820828	demo_2129515 Rave	EFG 110	demo_2640962	-	02.03.2023	2	Maintenance.Rep.	-	

Affichage par feuille de travaux

- Toutes les feuilles de travaux sont affichées, triées par son numéro et indépendamment du type d'équipement.
- Si un fichier PDF est disponible pour la feuille de travaux il peut être **téléchargé** directement.
- Cliquez sur la feuille de travaux qui vous intéresse.

Feuille de travaux demo_1641220430_142

Détails

Équipement	demo_289529578
Numéro interne	Nr. 017
Type	EFG 425
Caractéristiques	Cost Center : Z309; Cost Center : Older ones; Watch list: Older ones
Horamètre	6.411
N° de facture	-
Indications du technicien	UVV-Prüfung und Wartung am Fahrzeug durchgeführt.

Aperçu détaillé

Pos.	Matériau	Quantité	Type d'utilisation	Dommages dus aux chocs	Prestation payante
1	Arbeitsstunden Serie	125 ST	Réparation		
2	Lenkrad	1 ST	Réparation		✓
3	Anfahrtpauschale	1 ST	Réparation		
4	Wartung	1 ST	Réparation		✓

Aperçu détaillé

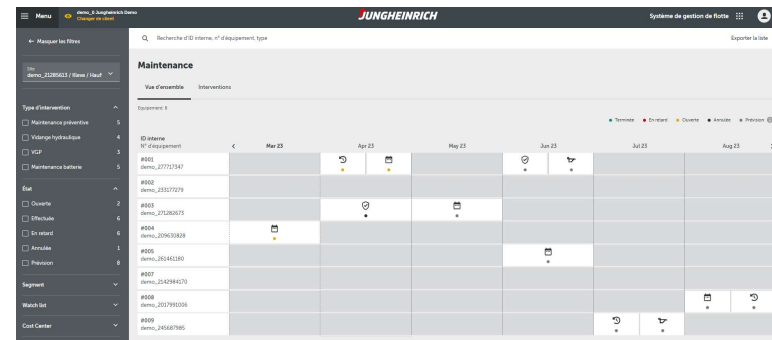
Après avoir cliqué sur la feuille de travaux souhaitée, la **vue détaillée** s'ouvre et vous fournit toutes les **informations complémentaires**.

Note :

Les données proviennent du SAP de Jungheinrich.

9 Maintenance

9.1 Vue calendrier des maintenances prévues



Introduction

Dans l'onglet Vue d'ensemble, tous les équipements qui disposent d'un contrat de maintenance sont répertoriés sur le côté gauche et les prestations correspondantes sont situées sur le côté droit.

Note :

Certains équipements n'ont pas de plan de maintenance, ils ne sont donc pas visibles dans l'onglet Vue d'ensemble.



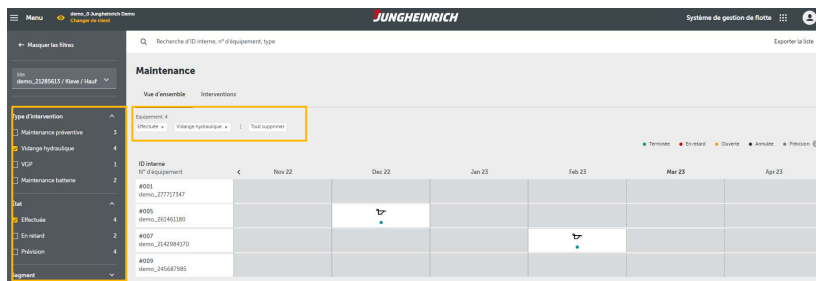
Type d'intervention et statut

Les couleurs des points indiquent le statut de la prestation correspondante.

Les statuts possibles sont les suivants : terminée, en retard, ouverte, annulée et prévision. Toutes les dates de prestation futures sont prévues à l'aide de la date planifiée et de l'intervalle de prestation.

Chaque type de prestation à une icône correspondante.

Les types de Maintenance préventive, Vidange hydraulique, VGP et Maintenance batterie.

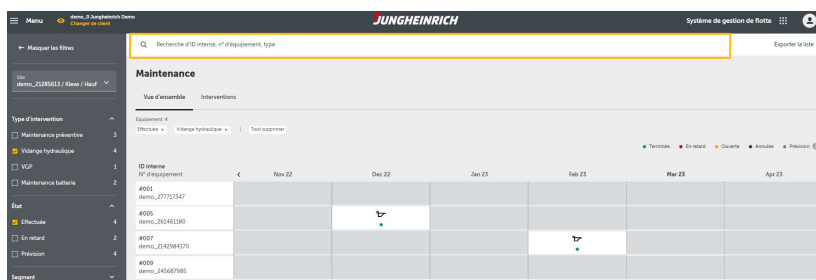


Sélection des chariots

Tout d'abord, ouvrez le panneau de filtre (s'il n'est pas déjà ouvert) en cliquant sur "Afficher les filtres" en haut à gauche.

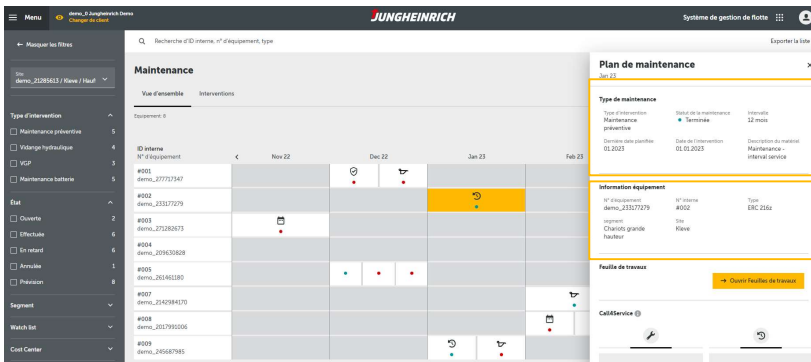
Là, vous pouvez filtrer selon les différentes catégories présentées en cliquant simplement dessus et en sélectionnant le filtre souhaité.

Les filtres sélectionnés s'affichent au-dessus des données et peuvent être supprimés en cliquant sur le "x" ou en les désélectionnant dans la barre de filtres.



Sélection d'un chariot en particulier

Vous pouvez également filtrer sur un chariot spécifique en recherchant un identifiant interne, un numéro d'équipement ou un modèle en haut de la page dans la barre de recherche.

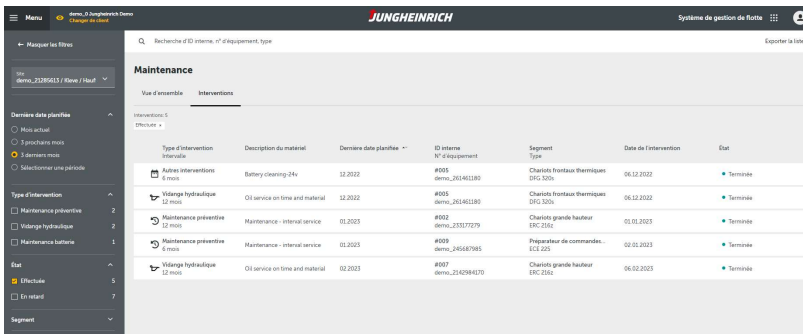


Vue Détaillée

En cliquant sur la prestation de maintenance, une vue détaillée apparaît.

Vous pouvez y examiner de plus près la ou les prestations planifiées, y compris le type de prestation, le statut de la prestation, l'intervalle de maintenance, la date de la prestation et la description du matériel.

9.2 Vue par type d'interventions prévues

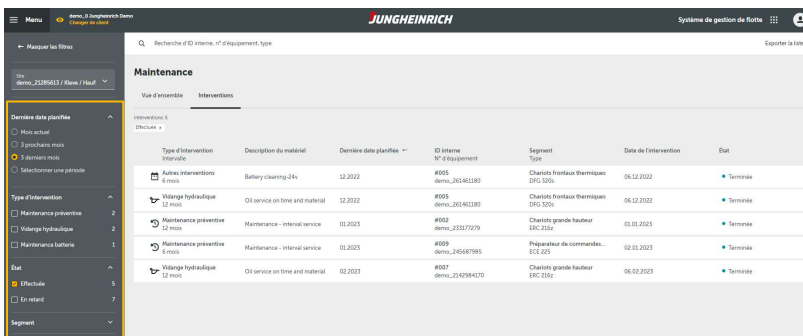


Introduction

L'onglet Interventions affiche une liste de toutes les prestations passées et à venir. Ces prestations peuvent également concerner le même chariot.

Note

Certains équipements n'ont pas de plan de maintenance, ils ne sont donc pas visibles dans l'onglet Interventions.

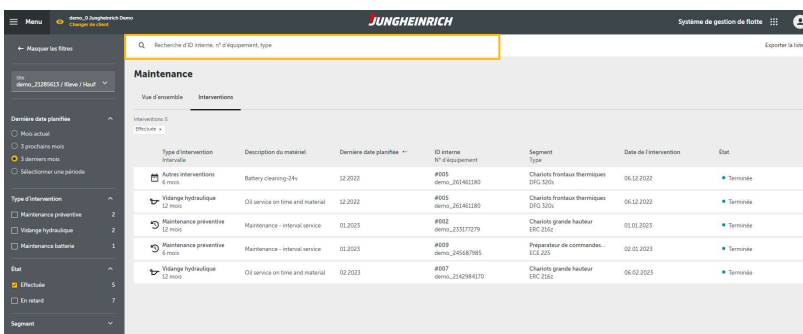


Sélection des chariots

Tout d'abord, ouvrez le panneau de filtre (s'il n'est pas déjà ouvert) en cliquant sur "Afficher les filtres" en haut à gauche.

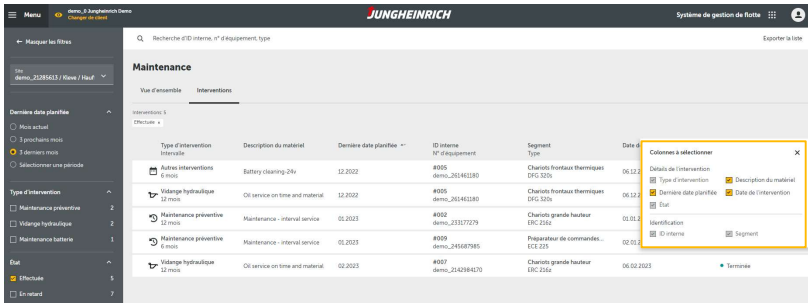
Là, vous pouvez filtrer selon les différentes catégories présentées en cliquant simplement dessus et en sélectionnant le filtre souhaité.

Les filtres sélectionnés s'affichent au-dessus des données et peuvent être supprimés en cliquant sur le "x" ou en les désélectionnant dans la barre de filtres.



Sélection d'un chariot en particulier

Vous pouvez également filtrer sur un chariot spécifique en recherchant un identifiant interne, un numéro d'équipement ou un modèle en haut de la page dans la barre de recherche.



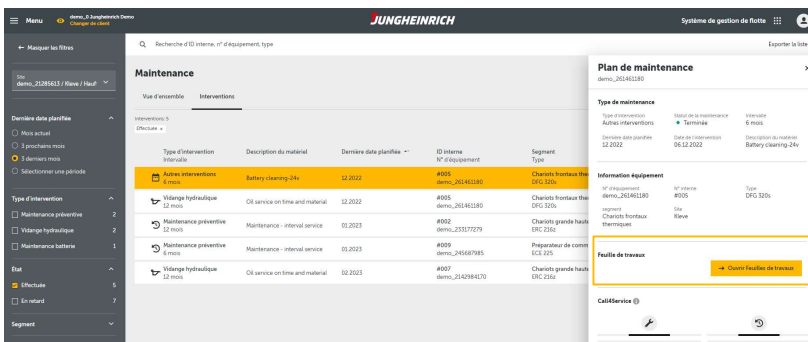
Affichage des colonnes

Dans l'onglet Interventions, vous pouvez sélectionner vos colonnes en cliquant sur l'icône des paramètres dans le coin supérieur droit. Vous pouvez y choisir les colonnes que vous souhaitez masquer ou rendre visibles.

Classer par ordre

Vous pouvez également modifier l'ordre des prestations affichées en les triant par ordre alphabétique/plus petit au plus grand en cliquant sur les flèches situées en haut de chaque colonne à coté du titre.

9.3 Accéder aux feuilles de travaux



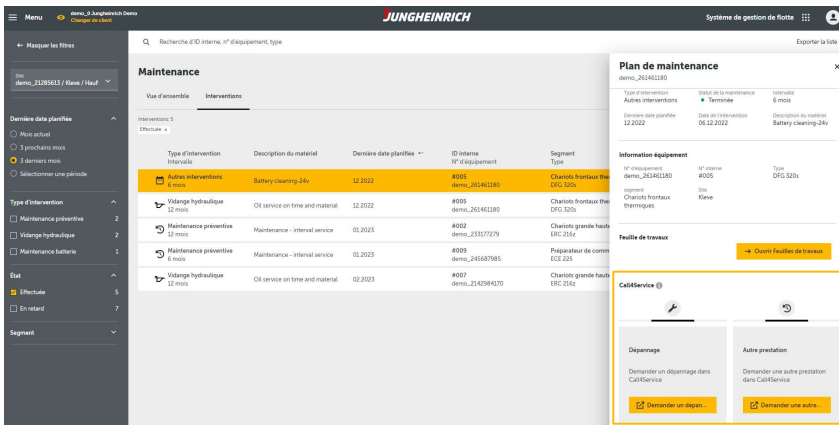
Accès aux feuilles de travaux

Pour consulter une feuille de travaux d'un équipement sélectionné, vous pouvez y accéder directement depuis le menu Maintenance en cliquant sur une prestation et dans la vue détaillée cliquer sur le bouton « Ouvrir feuilles de travaux »

Note

Cette fonction est disponible dans les deux vues : L'onglet Vue d'ensemble et l'onglet Prestation.

9.4 Créer une demande d'intervention via Call4Service app



Call4Service

Si vous avez besoin de l'assistance d'un technicien Jungheinrich, vous pouvez contacter Jungheinrich via Call4Service.

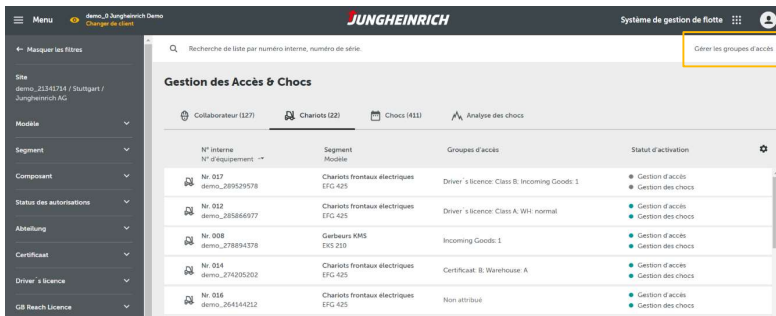
Vous pouvez rapidement et facilement faire une demande de de prestation pour un chariot spécifique en cliquant sur le bouton "Demander un dépannage" ou sur le bouton "demander une autre prestation" que vous trouverez en bas de page de la vue détaillée.

Note

Cette fonction est disponible dans les deux vues : L'onglet Vue d'ensemble et l'onglet Interventions.

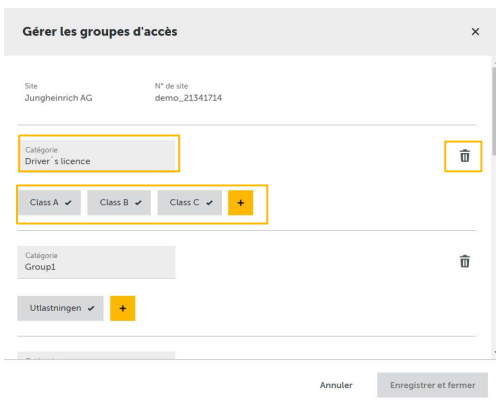
10 Accès / Chocs

10.1 Gérer les groupes d'accès



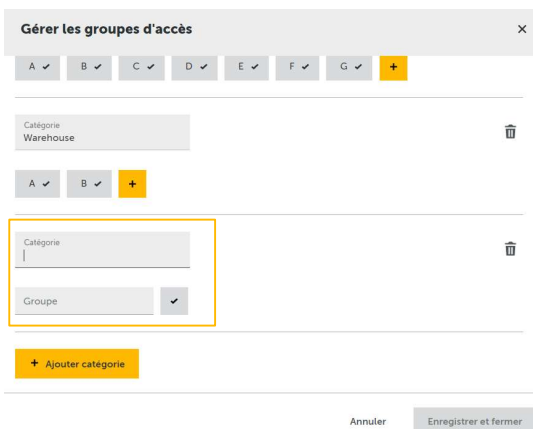
Étape 1

- Avec les groupes d'accès, vous avez la possibilité de **gérer les autorisations d'accès** de manière simple et transparente pour vos chariots.
- Pour créer, modifier ou supprimer des groupes d'accès, cliquez sur « **Gérer les groupes d'accès** ».
- Les groupes d'accès peuvent être par exemple des **équipes différentes** (équipe du matin/équipe du soir) ou des **zones** dans votre entrepôt.



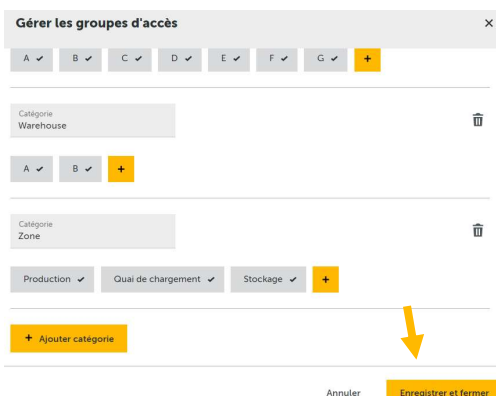
Étape 2

- Les **catégories déjà créées** et les **groupes attribués** s'ouvriront. Si vous voulez **renommer** un groupe, **ajouter un groupe** ou **supprimer toute la catégorie**, il suffit de cliquer sur les champs correspondants.
- Si vous ne voulez pas **supprimer** toute la catégorie, mais uniquement un **seul groupe**, **cochez** la case correspondante adjacente.



Étape 3

Pour créer une nouvelle catégorie, cliquez sur « **Ajouter une catégorie** » et des champs apparaîtront où vous pourrez **saisir les titres que vous souhaitez**.



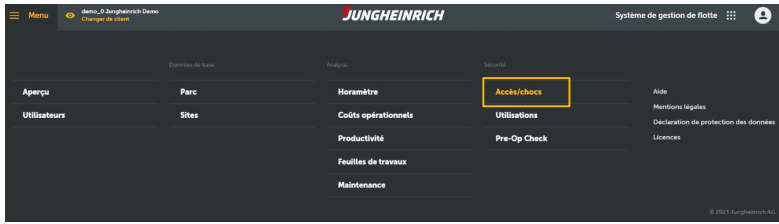
Étape 4

Sauvegardez vos modifications.

Note :

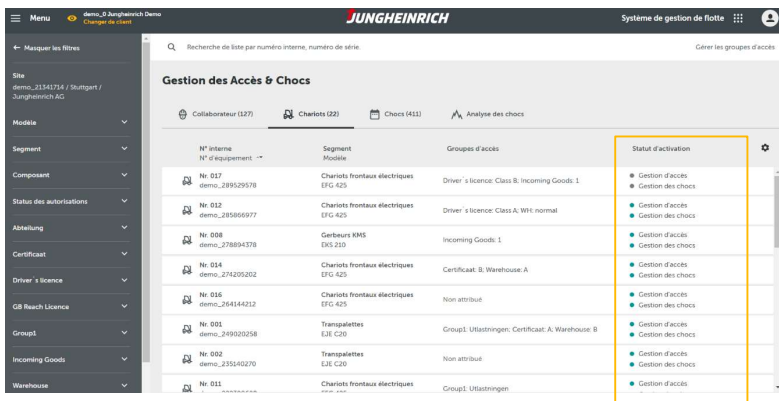
Pour plus d'informations sur l'**affectation des chariots aux différents groupes d'accès**, voir [Configuration des chariots \(accès + chocs\)](#).

10.2 Configuration du chariot (accès + chocs)



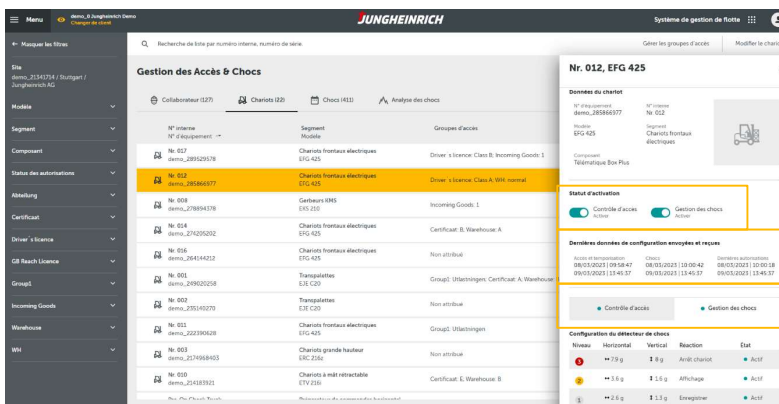
Étape 1

Configurez les chariots déjà créés via le module Accès/Chocs.



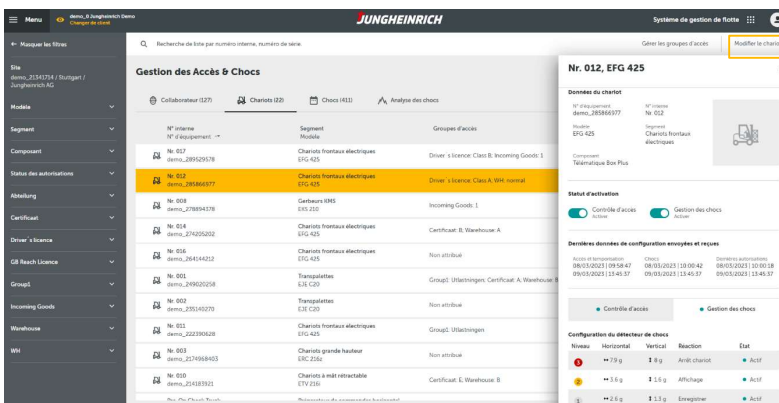
Étape 2

- Lorsque vous ouvrez le module, vous voyez une liste de vos chariots.
- Vous pouvez voir si la **gestion des accès et des chocs** est actuellement **activée ou désactivée** pour les chariots.



Étape 3

- Cliquez sur le chariot que vous voulez configurer et la vue détaillée apparaîtra.
- **Activez/Désactivez** la gestion des accès et des chocs, et observez les **horodatages** des dernières données envoyées.
- Vous pouvez vérifier les paramètres actuellement enregistrés pour la fonction Contrôle des Accès et la fonction Gestion des chocs en cliquant sur l'onglet souhaité (ici par exemple, les configurations des 3 niveaux de chocs).



Étape 4

Pour configurer les paramètres du chariot, cliquez sur « **Modifier le chariot** ».

Chariots frontaux électriques EFG 425
N° d'équipement: demo_285866977

Paramètres de déconnection automatique Groupes d'accès Configuration du détecteur de chocs

Temporisation
3 min

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

Rejeter Enregistrer

Chariots frontaux électriques EFG 425
N° d'équipement: demo_285866977

Paramètres de déconnection automatique Groupes d'accès Configuration du détecteur de chocs

Driver's licence

Class A ✓ Class B + Class C +

Group1

Utlastningen +

Incoming Goods

1 +

WH

normal ✓ ex-proof +

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

Rejeter Enregistrer

Chariots frontaux électriques EFG 425
N° d'équipement: demo_285866977

Paramètres de déconnection automatique Groupes d'accès Configuration du détecteur de chocs

Niveau	Horizontal	Vertical	Reaction
1	↔ 2.6	↑ 1.3	Enregistrer
2	↔ 3.6	↑ 1.6	Affichage
3	↔ 7.9	↑ 8	Arrêt chariot comportement chariot

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

Rebasculer en standard Enregistrer

Étape 5

Définissez le délai après lequel le chariot doit **s'éteindre automatiquement** (temporisation).

Note :

Si le chariot n'est pas éteint **par le cariste**, il peut être piloté par n'importe quel cariste jusqu'au timeout, même s'il **n'a pas d'autorisation** (risque de sécurité) !

Étape 6

- Définissez les **groupes d'accès** auxquels ce chariot doit appartenir. Pour plus d'informations sur la manière de créer des groupes d'accès, voir [Gérer les groupes d'accès](#)
- Cliquez sur le + pour **sélectionner un groupe**.
- Cliquez sur la croix pour **désélectionner un groupe** à nouveau.

Étape 7

• Lorsque vous ouvrez les paramètres de ce chariot pour la première fois, vous verrez ici les **niveaux de chocs définis par défaut** et les **réactions associées**.

• Choisissez parmi les réactions suivantes :

Aucune : le choc n'a aucun effet

Sauvegarder : le choc est sauvegardé et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS

Afficher : le choc est sauvegardé et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS, le symbole du choc est affiché sur l'écran du chariot

Vitesse lente : le choc est enregistré et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS, le symbole du choc est affiché sur le chariot, le chariot est mis automatiquement en mode vitesse lente

Arrêt chariot : le choc est enregistré et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS, le symbole de choc est affiché sur le chariot, le chariot s'arrête automatiquement

• **Ajustez** les valeurs horizontales et verticales (par exemple, en raison d'un sol en mauvais état) en saisissant vos valeurs dans les

champs correspondants.

Merci de noter

Les **paramètres par défaut** dépendent du segment.

L'**Arrêt chariot** ne peut être réglé que par Jungheinrich. Pour des raisons de sécurité Jungheinrich France recommande très fortement de ne pas utiliser cette réaction. Une demande écrite est demandée au client pour confirmer ce paramétrage.

Chariots frontaux électriques EFG 425 ×
N° d'équipement: demo_285866977

	Paramètres de déconnection automatique		Groupes d'accès	Configuration du détecteur de chocs
Niveau	Horizontal	Vertical		Réaction
1	↔ 2.6	↑↓ 1.3		Enregistrer
2	↔ 3.6	↑↓ 1.6		Affichage
3	↔ 7.9	↑↓ 8		Arrêt chariot <small>comportement chariot</small>

À l'enregistrement des données, les valeurs configurées sont envoyées au chariot.

↻ Rebasculer en standard
Enregistrer

Étape 8

Sauvegardez vos modifications.

Menu
demo_0 Jungheinrich Demo
JUNGHEINRICH

Masquer les filtres

Site
demo_21341714 / Stuttgart / Jungheinrich AG

Modèle

Segment

Composant

Status des autorisations

Abteilung

Certificat

Driver's licence

GB Reach Licence

Group1

Incoming Goods

Gestion des Accés & Chocs

👤 Collaborateur (127)
🚛 Chariots (22)
📅 Chocs (411)
📊 Analyse de

	N° interne N° d'équipement	Segment Modèle
<input type="checkbox"/>	Nr. 017 demo_289529578	Chariots frontaux électriques EFG 425
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 012 demo_285866977	Chariots frontaux électriques EFG 425
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 008 demo_278894378	Gerbeurs KMS EKS 210
<input type="checkbox"/>	Nr. 014 demo_274205202	Chariots frontaux électriques EFG 425
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 016 demo_264144212	Chariots frontaux électriques EFG 425
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 001 demo_249020258	Transpalettes EJE C20
<input type="checkbox"/>	Nr. 002 demo_235140270	Transpalettes EJE C20

Paramétrage en masse

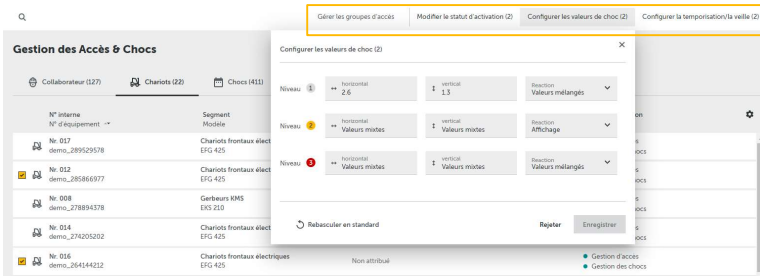
Il est également possible de paramétrer un **groupe de chariots** en une seule fois.

Étape 1

Sélectionnez tous les chariots à modifier en cliquant sur les **cases** sur la gauche.

Note :

Cette fonction permet de sélectionner un maximum de 50 chariots.



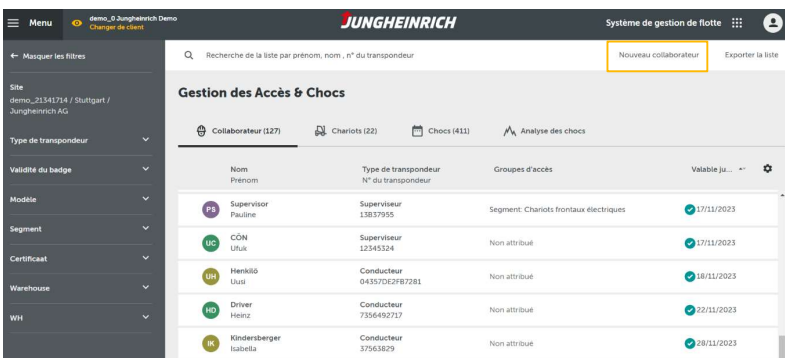
Étape 2

Il est désormais possible de modifier en une seule fois le statut d'activation, les valeurs de chocs et les paramètres de temporisation de tous les chariots sélectionnés.

Pour ce faire, sélectionnez le bouton correspondant en haut de la page.

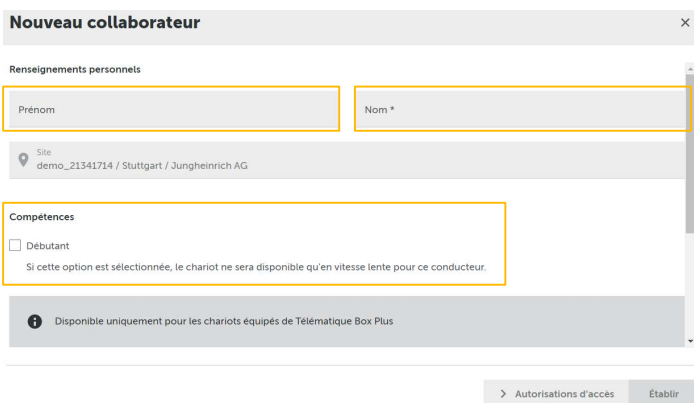
Les paramètres peuvent maintenant être modifiés comme décrit dans les étapes 5, 6 et 7 ci-dessus.

10.3 Créer un nouveau collaborateur



Étape 1

Créer un nouveau collaborateur en utilisant le bouton « **Nouvel collaborateur** » dans le module **Accès / Chocs**.

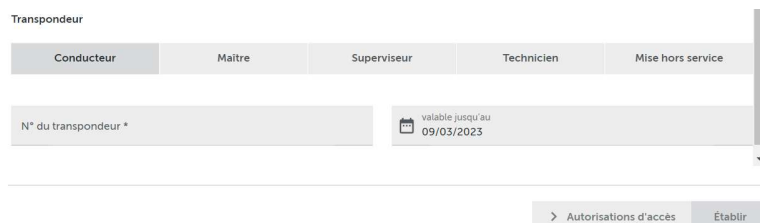


Étape 2

- Saisissez le **nom** et le **prénom (en option)** du collaborateur.
- Si le collaborateur n'a pas beaucoup d'expérience dans la conduite de chariots, sélectionnez l'option « **Débutant** ». Le chariot sera automatiquement en **mode vitesse lente** à chaque activation par ce conducteur.

Note :

Le mode vitesse lente pour débutant n'est disponible que sur les chariots équipés de la **Telematic Box Plus**.



Étape 3

Ensuite, vous pouvez sélectionner le **type de transpondeur** :

- **Conducteur** : fonctionne avec les chariots sélectionnés sur un site, date d'expiration obligatoire et aucun accès à un chariot mis « hors service »
- **Maître** : fonctionne avec tous les chariots d'un site, aucune date d'expiration nécessaire, peut activer les chariots mis « hors service » et remettre les chariots en mode normal après la réaction mode vitesse lente
- **Superviseur** : fonctionne avec les chariots sélectionnés, un groupe de chariots ou tous les chariots d'un site, date d'expiration obligatoire, peut activer les chariots mis « hors

service » et remettre les chariots en mode normal après la réaction mode vitesse lente

- **Technicien** : destiné aux techniciens, fonctionne avec les chariots sélectionnés sur un site, date d'expiration obligatoire, peut activer les chariots mis « hors service »

- **Arrêt** : uniquement pour la mise « hors service » et la remise en service des chariots, destiné à être utilisé dans les situations où un chariot ne doit pas être utilisé par les collaborateurs, par exemple si le chariot doit être réparé

Transpondeur

Conducteur	Maitre	Superviseur	Technicien	Mise hors service
------------	--------	-------------	------------	-------------------

N° du transpondeur *

valable jusqu'au 09/03/2023

> Autorisations d'accès Établir

Étape 4

Saisissez le **numéro du transpondeur** et sélectionnez une **date d'expiration de l'autorisation**.

Transpondeur

Conducteur	Maitre	Superviseur	Technicien	Mise hors service
------------	--------	-------------	------------	-------------------

N° du transpondeur *
16243856

valable jusqu'au 09/03/2024

> Autorisations d'accès Établir

Étape 5

Avant de confirmer les saisies, il faut également sélectionner les **autorisations**.

Nouveau collaborateur ✕

Chariot sélectionné

Autorisations pour tous les chariots

Autorisation sélective

▼ Autorisations par groupe d'accès

▼ Autorisations par chariot

Autorisations d'accès

Veillez sélectionner au minimum un chariot ou un groupe d'accès pour afficher les chariots autorisés dans cet espace.

< Données des collaborateurs Établir

Étape 6

Il existe **trois manières** de régler les autorisations :

- Autorisation **pour tous les chariots** (cliquez sur « Autorisation pour tous les chariots »)
- Autorisation pour des **groupes d'accès** spécifiques (6.1)
- Autorisation pour des **chariots spécifiques** (6.2)

Nouveau collaborateur

Chariot sélectionné

Autorisations pour tous les chariots
 Autorisation sélective

Autorisations par groupe d'accès
 Autorisations par chariot

Rechercher

N° interne	N° d'équipement	Segment, Modèle
<input type="checkbox"/>	Nr. 017	demo_289529578 Chariots frontaux ...
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 012	demo_285866977 Chariots frontaux ...
<input checked="" type="checkbox"/>	Nr. 008	demo_278894378 Gerbeurs KMS, EK...

Étape 6.1

- Vous pouvez donner au collaborateur un accès à certains chariots via un **groupe d'accès**.
- Les groupes d'accès « **Segment** » et « **Type** » sont toujours disponibles, et sont basés sur les données SAP.
- De plus, les **groupes d'accès que vous avez créés** apparaissent également ici.

Note :

Si vous sélectionnez **plus d'un groupe d'accès**, le collaborateur n'est autorisé que pour les chariots qui **figurent dans tous les groupes sélectionnés**.

Nouveau collaborateur

Chariot sélectionné

Autorisations pour tous les chariots
 Autorisation sélective

Autorisations par groupe d'accès
 Autorisations par chariot

Rechercher

N° interne	N° d'équipement	Segment, Modèle
<input type="checkbox"/>	Nr. 012	demo_2858669... Chariots fronta...
<input type="checkbox"/>	Nr. 008	demo_2788943... Gerbeurs KMS, ...

Étape 6.2

- Vous pouvez également donner au collaborateur un accès à certains chariots en **les sélectionnant dans la liste**.
- Il est possible de sélectionner plusieurs chariots.

10.4 Modifier / Supprimer un collaborateur

Recherche de la liste par prénom, nom, n° du transpondeur

Gestion des Accès & Choix

Nom	Type de transpondeur	Groupes
Supervisor Pauline	Superviseur 13837955	Segment
CÓN Litaik	Superviseur 12345324	Non attrib
Henkilo Uusi	Conducteur 0435702P87281	Non attrib
Driver Heinz	Conducteur 7356492717	Non attrib
Kindersberger Isabella	Conducteur 37563829	Non attrib
CREMAULT Vincent	Conducteur 0425E16AE35D81	Segment: retractable
Karre Karl	Conducteur 56449844	Modèle E

Kindersberger, Isabella

Données des collaborateurs

Type de transpondeur: Conducteur
 Profil du conducteur: Non disponible
 N° du transpondeur: 37563829
 Actif jusqu'au: 28/11/2023

Groupes d'accès

Aucun groupe d'accès pour le moment

Autorisations d'accès

N° interne	N° d'équipement	Segment	Modèle	État
Nr. 008	demo_278894...	Gerbeurs KMS	EKS 210	Actif
Nr. 012	demo_285866...	Chariots front...	EFG 425	Actif
Nr. 017	demo_289529...	Chariots front...	EFG 425	Inactif

Étape 1

- Pour modifier ou supprimer un collaborateur, **sélectionnez-le** dans la liste des collaborateurs.
- Pour **supprimer** le collaborateur, sélectionnez « **Supprimer le collaborateur** » et confirmez votre décision.
- Pour **modifier le collaborateur**, sélectionnez « **Modifier le collaborateur** ».

Isabella Kindersberger
N° du transpondeur: 37563829

Renseignements personnels

Prénom: Isabella, Nom: Kindersberger
Site: demo_21341714 / Stuttgart / Jungheinrich AG

Compétences

Débutant
Si cette option est sélectionnée, le chariot ne sera disponible qu'en vitesse lente pour ce conducteur.

Disponible uniquement pour les chariots équipés de Télématique Box Plus

Transpondeur

Conducteur, Maître, Superviseur, Technicien, Mise hors service

N° du transpondeur: 37563829, Valable jusqu'au: 09/09/2023

> Autorisations d'accès **Enregistrer**

Étape 2

Lorsque vous modifiez un collaborateur, la vue est la même que celle affichée lors de la création d'un collaborateur. **Modifiez les informations souhaitées** (par exemple, la prolongation de la date de validité).

Isabella Kindersberger
N° du transpondeur: 37563829

Renseignements personnels

Prénom: Isabella, Nom: Kindersberger
Site: demo_21341714 / Stuttgart / Jungheinrich AG

Compétences

Débutant
Si cette option est sélectionnée, le chariot ne sera disponible qu'en vitesse lente pour ce conducteur.

Disponible uniquement pour les chariots équipés de Télématique Box Plus

Transpondeur

Conducteur, Maître, Superviseur, Technicien, Mise hors service

N° du transpondeur: 37563829, Valable jusqu'au: 09/09/2023

> Autorisations d'accès **Enregistrer**

Étape 3

Sauvegardez vos modifications.

Gestion des Accès & Chocs

Collaborateur (127) Chariots (22) Chocs (411) Analyse des chocs

	Nom Prénom	Type de transpondeur N° du transpondeur	Groupes d'accès	Valable ju... --	⚙
<input checked="" type="checkbox"/>	PS Supervisor Pauline	Superviseur 13837955	Segment: Chariots frontaux électriques	17/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	UC CÖN Ufuk	Superviseur 12345324	Non attribué	17/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	UH Henkilö Uusi	Conducteur 04357DE2FB7281	Non attribué	18/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	HD Driver Heinz	Conducteur 7356492717	Non attribué	22/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	IK Kindersberger Isabella	Conducteur 37563829	Non attribué	28/11/2023	

Modification en masse

Il est également possible de **modifier un groupe de collaborateurs** à la fois.

Étape 1

Sélectionnez tous les collaborateurs à modifier en cliquant sur les **cases** sur la gauche.

Note :

Cette fonction permet de sélectionner un maximum de 50 collaborateurs.

Recherche de la liste par prénom, nom, n° du transp... Nouveau collaborateur Exporter la liste **Modifier la date d'expiration du transpondeur (3)**

Gestion des Accès & Chocs

Collaborateur (127) Chariots (22) Chocs (411)

	Nom Prénom	Type de transpondeur N° du transpondeur	Groupes d'accès	Valable ju... --	⚙
<input checked="" type="checkbox"/>	PS Supervisor Pauline	Superviseur 13837955	Segment: Chariots frontaux électriques	17/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	UC CÖN Ufuk	Superviseur 12345324	Non attribué	17/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	UH Henkilö Uusi	Conducteur 04357DE2FB7281	Non attribué	18/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	HD Driver Heinz	Conducteur 7356492717	Non attribué	22/11/2023	
<input checked="" type="checkbox"/>	IK Kindersberger Isabella	Conducteur 37563829	Non attribué	28/11/2023	

Modifier la date d'expiration du transpondeur (3)

Valable jusqu'au: 09/03/2024

Valable pour: 6 mois, 1 an, 2 ans

Enregistrer

Étape 2

Pour modifier le groupe de collaborateurs sélectionnés, cliquez sur « Modifier la date d'expiration du transpondeur » dans le coin supérieur à droite.

Maintenant, la date de validité peut être modifiée.

10.5 Chocs

Date	Niveau/Intensité	N° interne N° d'équipement	Segment Modèle	Conducteur N° du transpondeur	Réaction
09/03/2023 13:22:11	→ 15.8 g 0.5 g	Nr. 003 demo_2174968403	Chariots grande hauteur ERC 2162	Masqué Masqué	Vitesse lente
09/03/2023 15:15:52	→ 21.3 g 18.8 g	Nr. 008 demo_278894378	Gerbeurs KMS ERS 210	Masqué Masqué	Affichage
09/03/2023 13:08:02	→ 7.7 g 16.4 g	Nr. 015 demo_2086013839	Chariots frontaux... EFG 425	En dehors d'une opération Non disponible	Affichage
09/03/2023 13:03:30	→ 7 g 11.6 g	Nr. 013 demo_2053041225	Chariots frontaux... EFG 425	En dehors d'une opération Non disponible	Affichage
09/03/2023 13:03:05	→ 17.7 g 5.5 g	Nr. 003 demo_2174968403	Chariots grande hauteur ERC 2162	En dehors d'une opération Non disponible	Vitesse lente

Généralités

Tous les chocs sont répertoriés ici, avec le **niveau de choc**, l'**intensité** et la **réaction déclenchée** pendant la période sélectionnée.

Note :

Vous pouvez configurer des **paramètres individuels** pour les chocs et les réactions déclenchées dans la configuration du chariot (voir [Configuration du chariot \(Accès + Chocs\)](#)).

Le collaborateur et l'identifiant du transpondeur ne sont visibles que si vous avez **accès aux données personnelles** ! (Non visible pour tout employé Jungheinrich)

Date	Niveau/Intensité	N° interne N° d'équipement	Segment Modèle	Conducteur N° du transpondeur	Réaction
09/03/2023 13:22:11	→ 15.8 g 0.5 g	Nr. 003 demo_2174968403	Chariots grande hauteur ERC 2162	Masqué Masqué	Vitesse lente
09/03/2023 15:15:52	→ 21.3 g 18.8 g	Nr. 008 demo_278894378	Gerbeurs KMS ERS 210	Masqué Masqué	Affichage
09/03/2023 13:08:02	→ 7.7 g 16.4 g	Nr. 015 demo_2086013839	Chariots frontaux... EFG 425	En dehors d'une opération Non disponible	Affichage
09/03/2023 13:03:30	→ 7 g 11.6 g	Nr. 013 demo_2053041225	Chariots frontaux... EFG 425	En dehors d'une opération Non disponible	Affichage
09/03/2023 13:03:05	→ 17.7 g 5.5 g	Nr. 003 demo_2174968403	Chariots grande hauteur ERC 2162	En dehors d'une opération Non disponible	Vitesse lente

Réactions des chariots

Il existe cinq **réactions de chariot** réglables :

Aucune : le choc n'a aucun effet

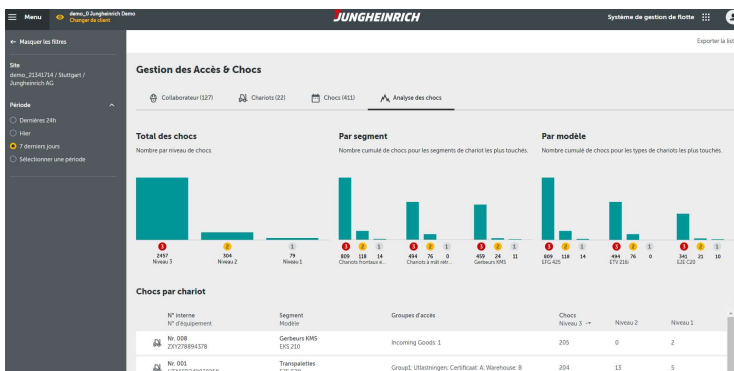
Sauvegarder : le choc est sauvegardé et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS

Afficher : le choc est sauvegardé et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS, le symbole du choc est affiché sur l'écran du chariot

Vitesse lente : le choc est enregistré et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS, le symbole du choc est affiché sur le chariot, le chariot est mis automatiquement en mode vitesse lente

Arrêt chariot : le choc est enregistré et affiché dans la gestion des chocs sur le portail FMS, le symbole de choc est affiché sur le chariot, le chariot s'arrête automatiquement

10.6 Analyse des chocs



Généralités

Cette section vous donne un aperçu des **chocs enregistrés** pendant la période sélectionnée. Outre l'**ensemble de la flotte**, vous pouvez également trouver les valeurs par les **segments, types et équipements** les plus touchés.

Note :

Les analyses sont **classées par ordre décroissant du nombre de chocs de niveau 3**.

Les **chocs par employé** sont affichés en plus, si vous avez accès aux données personnelles. (Non visible pour tout employé Jungheinrich)

11 Utilisations

11.1 Journal de bord de vos chariots

ID interne N° d'équipement	Site Ville	Segment Type	Début de d'utilisation Fin d'utilisation	→ Durée	Déconnexion	Connexion multiple
Nr. 007 demo_2123428174	demo_21341714 Stuttgart	Carbureurs - KMS EKS 412s	09.03.2023 09:46 09.03.2023 10:18	00h 32m	Déconnexion	
Nr. 009 demo_2006859708	demo_21341714 Stuttgart	Transpalette - KMS EKM 202	09.03.2023 09:18 09.03.2023 09:42	00h 24m	Temporisation	
Nr. 018 demo_214182118	demo_21341714 Stuttgart	Chariots à mât rétractable ETV 215i	09.03.2023 09:14 09.03.2023 09:46	00h 31m	Temporisation	
Nr. 007 demo_2123428174	demo_21341714 Stuttgart	Carbureurs - KMS EKS 412s	09.03.2023 08:48 09.03.2023 09:09	00h 21m	Temporisation	
Nr. 011 demo_222390628	demo_21341714 Stuttgart	Chariots frontaux... EFG 425	09.03.2023 08:46 09.03.2023 09:05	00h 18m	Temporisation	

Généralités

• Cette vue d'ensemble énumère toutes les **utilisations** de vos chariots pendant la période sélectionnée, ce qui est similaire à un **journal de bord**.

Note :

Le collaborateur et le transpondeur ne sont visibles que si vous avez **accès aux données personnelles** ! (Non visible pour tout employé Jungheinrich)

ID interne N° d'équipement	Site Ville	Segment Type	Début de d'utilisation Fin d'utilisation	→ Durée	Déconnexion	Connexion multiple
Nr. 007 demo_2123428174	demo_21341714 Stuttgart	Carbureurs - KMS EKS 412s	09.03.2023 09:46 09.03.2023 10:18	00h 32m	Déconnexion	
Nr. 009 demo_2006859708	demo_21341714 Stuttgart	Transpalette - KMS EKM 202	09.03.2023 09:18 09.03.2023 09:42	00h 24m	Temporisation	
Nr. 018 demo_214182118	demo_21341714 Stuttgart	Chariots à mât rétractable ETV 215i	09.03.2023 09:14 09.03.2023 09:46	00h 31m	Temporisation	
Nr. 007 demo_2123428174	demo_21341714 Stuttgart	Carbureurs - KMS EKS 412s	09.03.2023 08:48 09.03.2023 09:09	00h 21m	Temporisation	
Nr. 011 demo_222390628	demo_21341714 Stuttgart	Chariots frontaux... EFG 425	09.03.2023 08:46 09.03.2023 09:05	00h 18m	Temporisation	

Déconnexion

Cette colonne indique la manière dont l'opération s'est terminée :

• **Déconnexion** : Le chariot a été éteint par le collaborateur (méthode normale)

• **Temporisation** : Le chariot s'est éteint automatiquement après un certain temps en raison d'un dépassement de délai. Cela signifie que le chariot n'a pas été utilisé pendant un certain temps et qu'il a été déconnecté automatiquement. Vous trouverez des informations sur la manière de définir les valeurs de temporisation à la rubrique **Configuration du chariot (Accès + Chocs)**.

• **Interruption de la tension** : Le collaborateur éteint le chariot à l'aide de l'arrêt d'urgence du chariot.

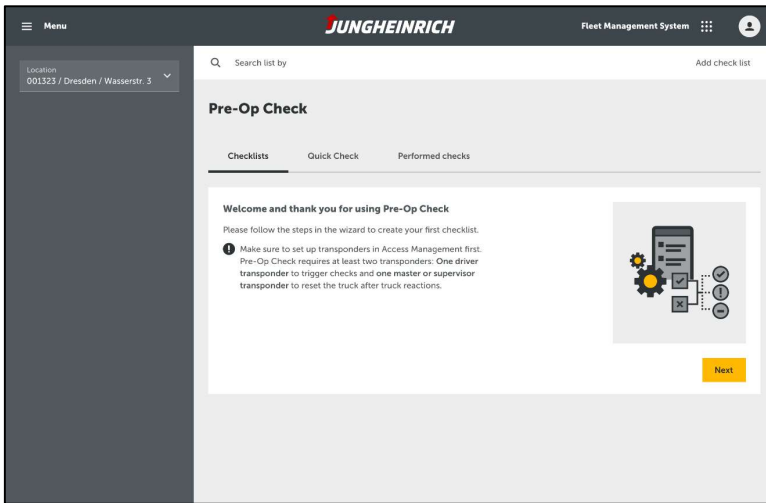
ID interne N° d'équipement	Site Ville	Segment Type	Début de d'utilisation Fin d'utilisation	→ Durée	Déconnexion	Connexion multiple
Nr. 007 demo_2123428174	demo_21341714 Stuttgart	Carbureurs - KMS EKS 412s	09.03.2023 08:48 09.03.2023 09:09	00h 21m	Temporisation	
Nr. 011 demo_222390628	demo_21341714 Stuttgart	Chariots frontaux... EFG 425	09.03.2023 08:46 09.03.2023 09:05	00h 18m	Temporisation	
Nr. 009 demo_2006859708	demo_21341714 Stuttgart	Transpalette - KMS EKM 202	09.03.2023 08:33 09.03.2023 09:12	00h 38m	Temporisation	1 2
Nr. 001 demo_249020258	demo_21341714 Stuttgart	Transpalette EJC C20	09.03.2023 08:32 09.03.2023 08:45	00h 13m	Déconnexion	1 2
Nr. 014 demo_214205202	demo_21341714 Stuttgart	Chariots frontaux... EFG 425	09.03.2023 08:10 09.03.2023 08:42	00h 12m	Temporisation	

Connexion multiple

La connexion multiple représente une situation où un transpondeur a été utilisé pour activer plus d'un **chariot en même temps**. Si c'est le cas, un symbole rouge avec le nombre de connexions multiples apparaîtra.

12 Pre-Op Check : paramétrer le control des départs

12.1 Introduction



Les solutions Pre-Op Check

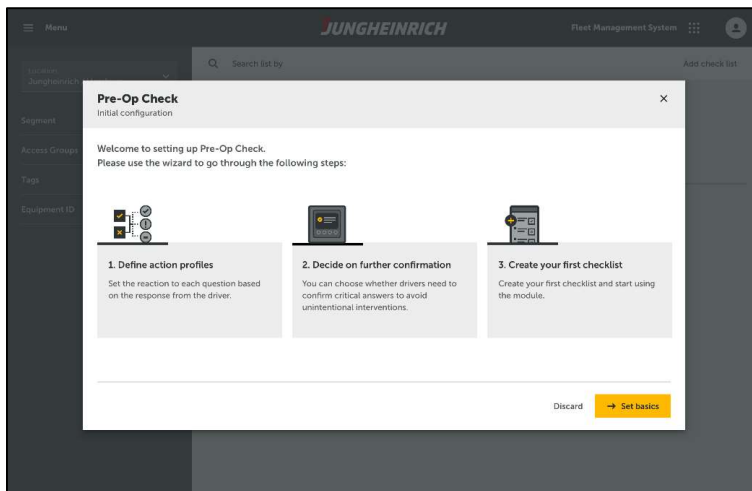
Le menu "Pre-Op Check" contient deux solutions : Pre-Op Check et Quick Check. Ces deux solutions permettent de contrôler les chariots avant leur utilisation et incluent la réalisation de rapports de suivi pour chaque contrôle réalisé.

Pre-Op Check ne peut être utilisé que pour les chariots Jungheinrich qui sont équipés d'un écran supplémentaire dédié à la checklist de démarrage, d'une Telematic Box Plus et d'un lecteur de transpondeur.

Quick Check est disponible sur tous les chariots Jungheinrich équipés d'un écran standard.

Les rapports de suivi des deux solutions sont affichés dans une section commune de rapports dans l'onglet "contrôles effectués".

12.2 Pre-Op Check

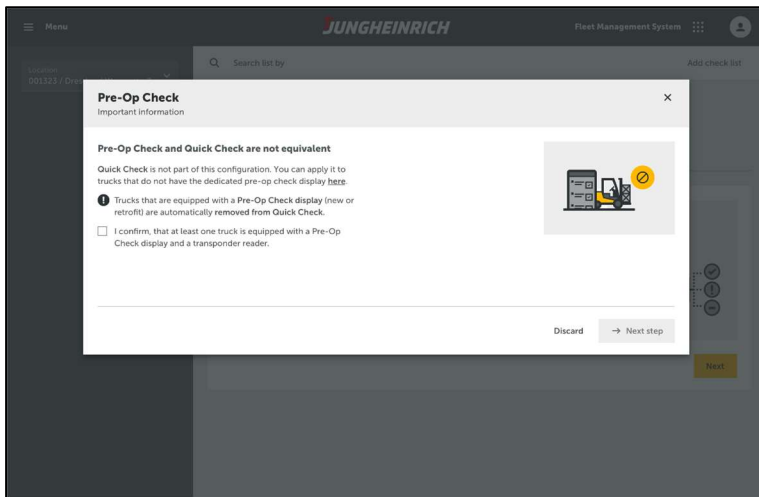


Assistant de configuration

Si aucun paramètre de base n'a été appliqué à un site, l'assistant de configuration de base s'affiche.

L'assistant contient des paramètres qui sont appliqués à toutes les checklists de démarrage pour le site concerné.

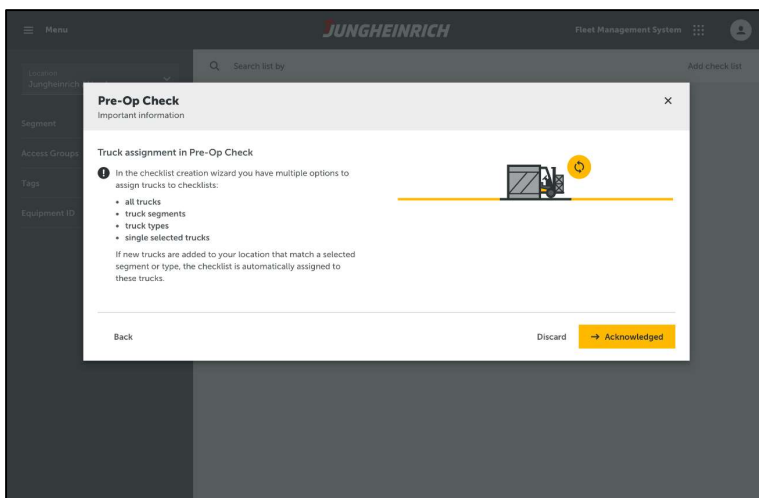
Ces paramètres peuvent être modifiés ultérieurement à tout moment.



Paramètres de base : indication n°1

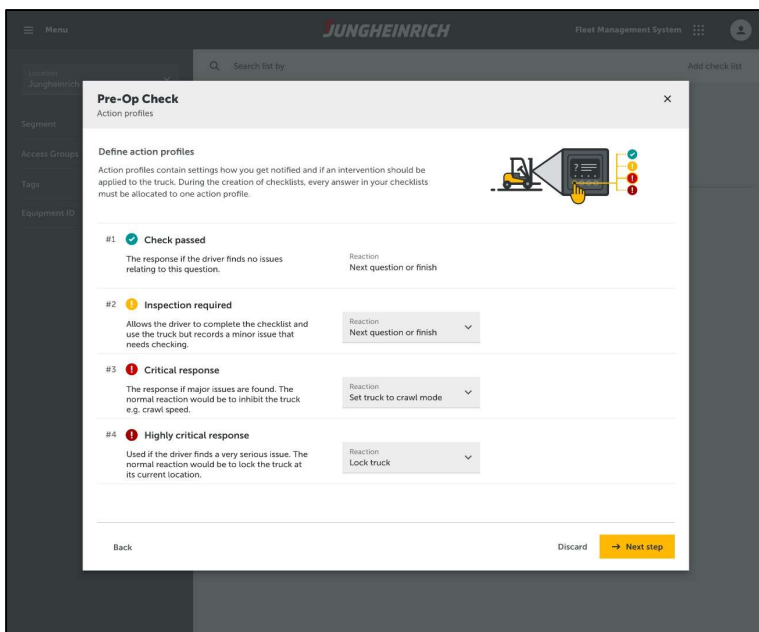
Explique la différence entre le contrôle rapide et le contrôle préopérateur.

Veillez-vous assurer et confirmer qu'au moins un chariot est équipé d'un écran supplémentaire dédié à la checklist de démarrage et d'un lecteur de transpondeur.



Paramètres de base : indication n°2

Explique l'attribution automatique de checklists de démarrage aux chariots si l'on choisit "segment de chariot" ou "type de chariot". Veuillez lire attentivement.



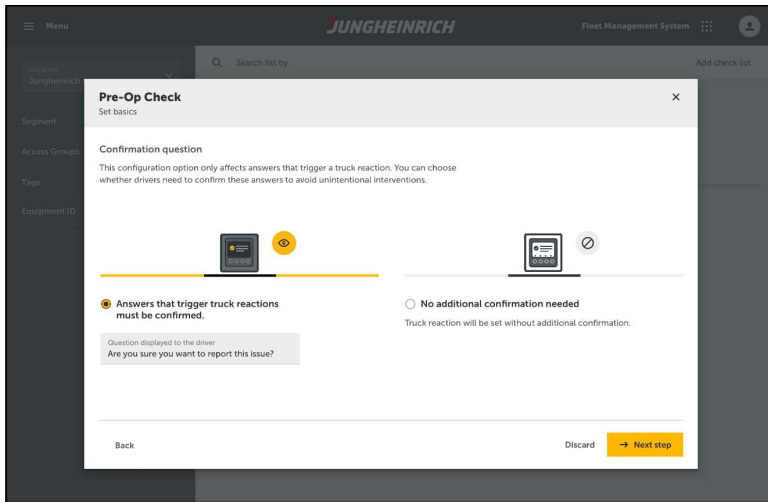
Paramètres de base : 4 niveaux de réponse

Dans une checklist de démarrage, vous devez sélectionner un niveau de réaction pour chaque réponse.

Dans cette étape, vous pouvez définir le profil de réponse qui contient la réaction du chariot à une réponse.

Les paramètres par défaut présélectionnés sont raisonnables pour la plupart des clients. Mais en fonction de vos besoins spécifiques, vous pouvez personnaliser la réaction du chariot.

Chaque niveau de réponse peut être utilisé pour le filtrage dans la section des rapports. La réaction du chariot y est également disponible en tant que filtre.



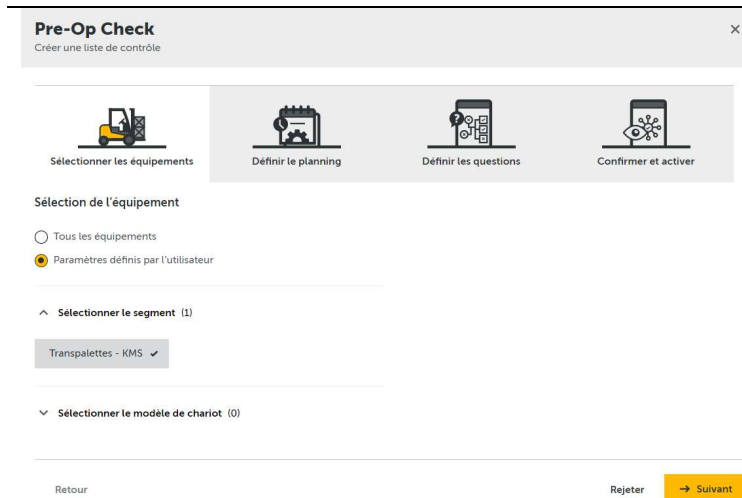
Paramètres de base : Question de confirmation

Ce paramètre définit si les conducteurs doivent confirmer les réponses qui déclenchent une réaction du chariot.

Si les conducteurs doivent confirmer des réponses critique / très critique, vous pouvez sélectionner la question dans le champ de texte situé à gauche.

Si aucune confirmation supplémentaire n'est requise, la réaction du chariot (vitesse lente ou immobilisation du chariot) sera appliquée instantanément pour une réponse critique / très critique.

Il s'agit du dernier réglage de base. Si vous cliquez sur "Suivant", l'assistant de création est lancé pour créer votre première checklist de démarrage.



Assistant Checklist : choix des chariots

Chaque checklist de démarrage peut être affectée à tous les chariots du site concerné ou à une sélection personnalisée.

Si vous souhaitez appliquer des checklists différentes selon le type de chariot ou le segment de chariot, cliquez sur "Paramètres définis par l'utilisateur" et cliquez sur un ou plusieurs segments ou types. Une sélection par chariot individuellement peut être faite en bas de la page.

Vous pouvez sélectionner plusieurs segments, types et chariots individuels dans une même checklist.

Affectation automatique : Si un nouveau chariot est ajouté à l'emplacement et qu'il correspond au segment ou au type sélectionné d'une checklist existante, la checklist existante est automatiquement affectée au nouveau chariot. L'affectation automatique est également appliquée si vous sélectionnez "tous les équipements".

Pre-Op Check
×

Créer une liste de contrôle

Sélectionner les équipements

Définir le planning

Définir les questions

Confirmer et activer

Basé sur événement

À la première connexion de la journée

A chaque changement de conducteur

Changement de cariste (limité à une vérification par cariste en l'espace de 12 h)

Chaque connexion

Basé sur le temps

Aucun

Récurrent:

chaque HH:MM
08:00

Retour
Rejeter
→ Suivant

Assistant Checklist : Planification

La planification prend en charge les activations basées sur des événements et les activations basées sur le temps. Chaque checklist doit avoir au moins une activation. Les activations peuvent également être combinées (par exemple, première connexion de la journée + toutes les 8 heures).

Activations de checklist disponibles :

“Première connexion de la journée”: Le premier conducteur qui se connecte après 0:00 GMT doit effectuer une vérification.

“Chaque changement de conducteur”: Après une connexion où le numéro de transpondeur ne correspond pas au numéro de transpondeur précédent, le conducteur doit répondre à la checklist de démarrage.

“Chaque changement de conducteur mais limité”: Si un conducteur utilise un chariot plusieurs fois pendant son service, il ne doit effectuer qu'une seule vérification initiale, même si le chariot est utilisé par d'autres conducteurs entre-temps.

“Chaque connexion”: Le chariot doit être contrôlé après chaque connexion, même si le même conducteur continue à utiliser le même chariot.

“Intervalle récurrent”: Il est possible d'entrer n'importe quel intervalle de temps entre 1min et 23h 59min. Si l'intervalle de temps est dépassé pendant l'utilisation d'un chariot, la checklist sera déclenchée lors de la prochaine connexion.

Pre-Op Check
×

Créer une liste de contrôle

Sélectionner les équipements

Définir le planning

Définir les questions

Confirmer et activer

Créez votre liste de contrôle. Ajoutez des questions pour les contrôles visuels et de fonctionnement. Une, deux ou trois réponses peuvent être attribuées à chaque question. Le profil d'action de chaque réponse contient la réaction du chariot et peut être utilisé pour filtrer les rapports.

Afficher les réponses dans un ordre aléatoire à l'écran

Contrôle visuel

Pendant le contrôle visuel, le chariot n'est pas opérationnel. La conduite et les systèmes hydrauliques sont bloqués jusqu'à ce qu'on ait répondu à la dernière question.

🔒 Le chariot est verrouillé

+ Ajouter une question

Contrôle fonctionnel

Pendant le contrôle fonctionnel, vous pouvez choisir si le chariot peut être utilisé en mode vitesse lente ou sans contrainte.

Régler sur le mode vitesse lente
 Paramétrer pour être opérationnel

+ Ajouter une question

Retour
Rejeter
→ Suivant

Assistant Checklist : Aperçu de la 3e étape

La troisième étape de l'assistant checklist est la création des questions. Elle est divisée en deux sections : le contrôle visuel et le contrôle fonctionnel.

Pour des questions concernant des contrôles visuels, le chariot est toujours verrouillé. Par exemple : Le chariot est-il en bon état ?

Pour des questions concernant des contrôles fonctionnels, vous pouvez choisir si le chariot est entièrement opérationnel ou s'il roule en vitesse lente. Par exemple : Les freins fonctionnent-ils ?

En cochant la case dans le coin supérieur droit, vous pouvez activer la fonction réponse aléatoire. Ainsi la position des boutons pour répondre (Oui / Non / Test) sera aléatoire et différentes pour chaque question. Cette fonction peut aider les conducteurs à répondre attentivement aux questions.

Pre-Op Check ✕

Créer une liste de contrôle

Sélectionner les équipements

Définir le planning

Définir les questions

Confirmer et activer

Créez votre liste de contrôle. Ajoutez des questions pour les contrôles visuels et de fonctionnement. Une, deux ou trois réponses peuvent être attribuées à chaque question. Le profil d'action de chaque réponse contient la réaction du chariot et peut être utilisé pour filtrer les rapports.

Afficher les réponses dans un ordre aléatoire à l'écran

Contrôle visuel

Pendant le contrôle visuel, le chariot n'est pas opérationnel. La conduite et les systèmes hydrauliques sont bloqués jusqu'à ce qu'on ait répondu à la dernière question.

🔒 Le chariot est verrouillé

1 Question

Le chariot est il en bon état ?

Oui
Profil de l'action
Aucun problème dét...

Non
Profil de l'action
Inspection demandé...

Inspection demandée
Profil de l'action
Inspection demandé...

+ Ajouter une question

Retour
Rejeter
→ Suivant

Assistant Checklist : ajout de questions, réponses et réactions du chariot

Questions: En cliquant sur "Ajouter une question", vous créez une nouvelle question pour la checklist. Vous pouvez saisir jusqu'à 95 caractères par question.

Réponses: Une, deux ou trois options de réponse peuvent être sélectionnées pour chaque question. A l'écran, le conducteur répond en cliquant sur l'icône correspondante : Coche = oui, croix = non, loupe = inspection requise.

Niveau de réponse: Sélectionnez un niveau pour chaque réponse en cliquant sur la liste déroulante à côté de chaque option de réponse sélectionnée.

Si vous n'avez pas modifié la configuration par défaut dans l'assistant des paramètres de base, les réactions suivantes sont déclenchées :

Aucun problème détecté : aucune réaction

Inspection demandée : aucune réaction

Réponse critique : vitesse lente activée

Réponse très critique : immobilisation du chariot

Supprimer la question : Les questions peuvent être supprimées en cliquant sur l'icône de la corbeille.

Note: Pour chaque question, au moins une réponse qui ne déclenche aucune réaction doit être configurée.

Pre-Op Check ✕

Créer une liste de contrôle

Sélectionner les équipements

Définir le planning

Définir les questions

Confirmer et activer

Veuillez entrer un nom pour votre checklist de démarrage

Nom de la liste de contrôle

Checklist n°1

Je suis conscient que la création d'une checklist de démarrage peut affecter ma flotte. En activant cette checklist de démarrage, une nouvelle checklist de démarrage avec les paramètres sélectionnés sera immédiatement envoyée à mes chariots.

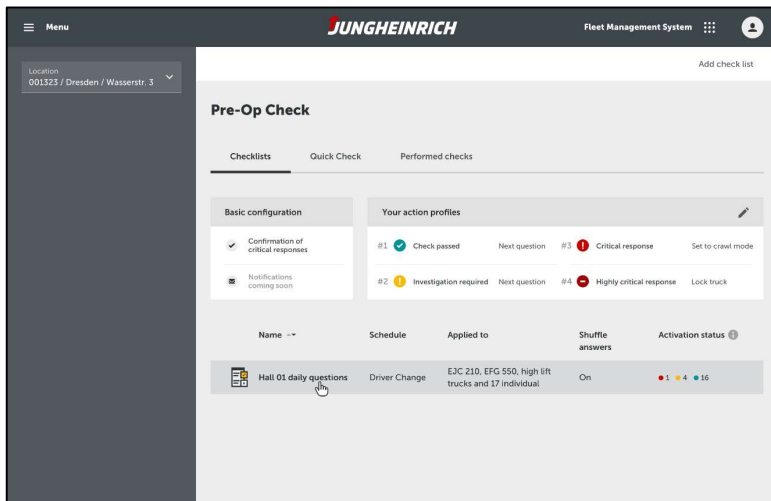
Retour
Rejeter
→ Terminer la configuration

Assistant Checklist : Activation

Donnez un nom à votre checklist et cliquez sur le bouton "Terminer la configuration" pour activer la checklist.

Les chariots qui sont en ligne reçoivent et appliquent la checklist immédiatement.

Les chariots hors ligne reçoivent la checklist dès qu'ils sont en ligne.



Vue d'ensemble des checklists

Après la création de la première checklist, un tableau contenant toutes les checklists actives s'affiche.

Le tableau contient le nom, le calendrier, les chariots affectés, l'option de réponses aléatoires et le statut d'activation.

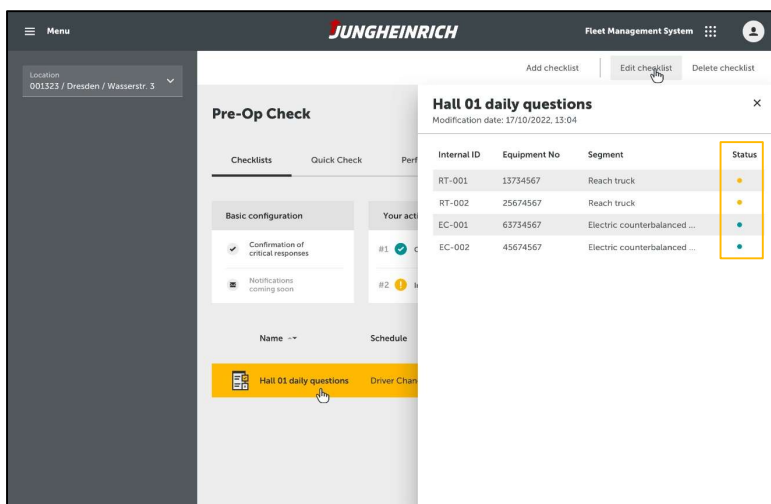
Les couleurs indiquent combien de chariots ont confirmé l'activation de la checklist :

Vert : Checklist activée.

Jaune : Checklist envoyée mais pas encore confirmée par les chariots.

Rouge : Checklist non confirmée par les chariots dans les 14 jours.

Cliquez sur le bouton "Ajouter une checklist" dans le coin supérieur droit pour créer des checklists supplémentaires.



Vue détaillée

Un clic sur une checklist ouvre la vue détaillée. Tous les chariots qui ont été affectés à cette checklist sont listés.

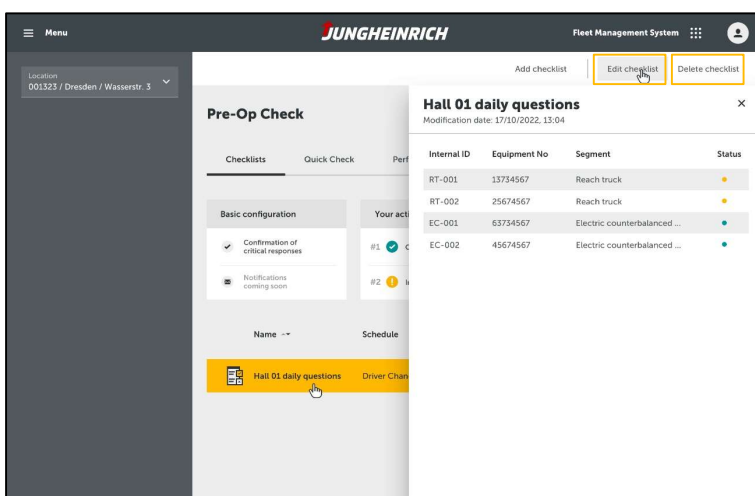
À côté de chaque chariot, une couleur indique si la checklist a été confirmée et activée. Lorsqu'un chariot est en ligne et dispose d'une bonne connectivité, une checklist est généralement confirmée dans les 10 secondes.

Vert : Checklist activée

Jaune : Checklist envoyée mais pas encore confirmée par les chariots.

Rouge : Checklist non confirmée par les chariots dans les 14 jours.

Si un chariot ne confirme pas une checklist même s'il fonctionne normalement : Veillez à le déplacer dans une zone de votre entrepôt disposant d'une bonne connectivité. Si le chariot est rarement utilisé, il peut avoir besoin d'un certain temps pour télécharger les mises à jour logicielles, puis d'un redémarrage pour actualiser l'unité télématique.

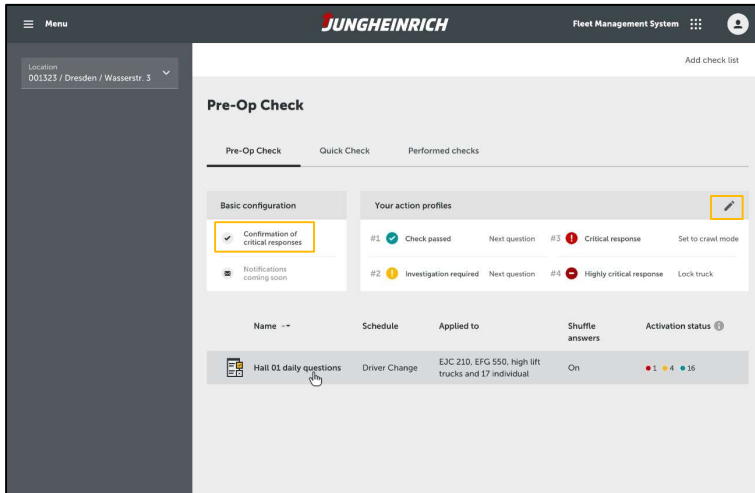


Vue détaillée : Modifier / Supprimer

En cliquant sur le bouton de suppression, la checklist sera supprimée de tous les chariots affectés. Les chariots qui sont en ligne supprimeront la checklist instantanément. Les chariots qui ne sont pas en ligne supprimeront la checklist dès qu'ils seront connectés.

Si un chariot est utilisé dans une zone non couverte ou mal couverte, déplacez le chariot dans une zone bien couverte pour assurer la suppression de la checklist. **Les checklists restent actives sur les chariots hors ligne jusqu'à ce que les chariots se connectent par réseau GSM ou Wifi.**

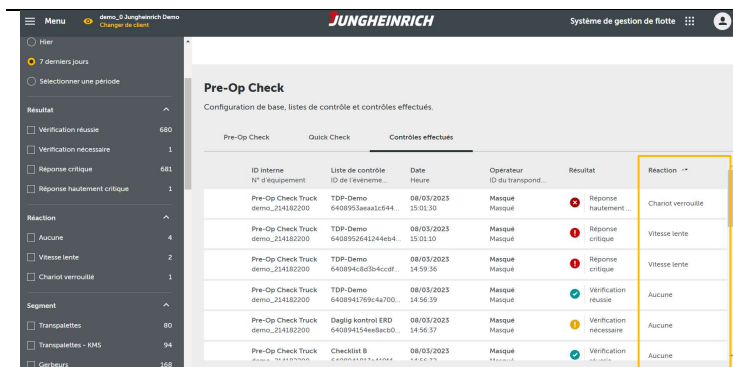
En cliquant sur le bouton de modification, vous revenez à l'assistant de checklist. Vous pouvez modifier n'importe quel paramètre. Veillez à parcourir toutes les étapes pour enregistrer votre nouvelle configuration à la fin



Vue d'ensemble : Modifier les niveaux de réponse et la configuration de base

Pour modifier les niveaux de réponse, cliquez sur l'icône du stylo dans le coin droit de la section "Vos niveaux de réponse".

Vous pouvez également modifier la "Configuration des réponses critiques" en cliquant sur le lien.



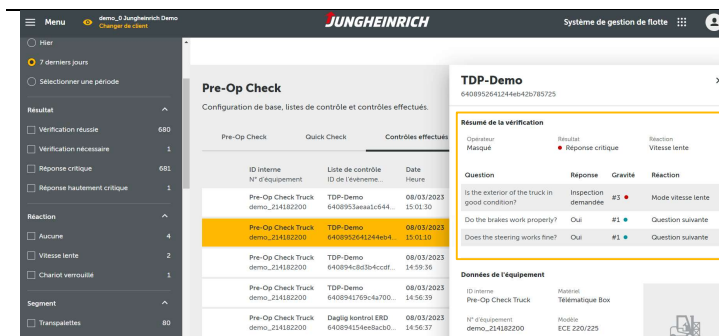
Rapports : Aperçu, recherche et exportation

L'onglet "Contrôles effectués" contient tous les rapports des checklists de démarrage et des Quick Check de votre flotte.

Un panneau de filtres est disponible sur le côté gauche. Des filtres personnalisés pour "Résultat" et "Réaction du chariot" sont disponibles.

Recherche : Outre les filtres, vous pouvez également utiliser la barre de recherche au-dessus du tableau pour trouver rapidement les rapports.

Exporter : Pour exporter la liste actuelle, cliquez sur le bouton "Exporter la liste" dans le coin supérieur droit. Veuillez noter que les filtres actifs sont appliqués aux données exportées. L'exportation contient toutes les questions et réponses pour chaque checklist..



Rapports : Vue détaillée

En cliquant sur un rapport, vous ouvrez la vue détaillée. Toutes les questions, les réponses et les réactions du chariot sont affichées.

12.3 Quick Check

ID Interne - N° d'équipement	Segment Modèle	Matériel Options disponibles	Contrôles affectés
Nr. 001 demo_249020258	Transpalettes EJE C20	Télématique Box Contrôle visuel	Option sélectionnée Aucun contrôle
Nr. 002 demo_235140270	Transpalettes EJE C20	Télématique Box Contrôle visuel	Option sélectionnée Contrôle visuel
Nr. 003 demo_2174968403	Gerbeurs ERC 216z	Télématique Box Contrôle visuel	Option sélectionnée Contrôle visuel
Nr. 004 demo_2098518737	Gerbeurs ERC 216z	Télématique Box Contrôle visuel	Option sélectionnée Contrôle visuel
Nr. 005 demo_2140135283	Gerbeurs ERC 216z	Télématique Box Contrôle visuel	Option sélectionnée Contrôle visuel

Paramétrage du Quick Check

Le Quick Check permet un contrôle obligatoire pour le collaborateur avant l'utilisation d'un équipement. En fonction du matériel du chariot, vous pouvez sélectionner « **contrôle visuel** » ou « **aucun contrôle** » dans la colonne « Contrôles affectés ».

Important : Lorsqu'un nouveau site voit son Quick Check activé, tous les chariots sont automatiquement placés en « contrôle visuel ». Les chariots qui sont transférés de « ISM Online » vers « Fleet Management System » ont la même configuration que dans ISM Online.

Internal ID Equipment no.	Checklist Event ID	Date Local time	Driver - Card ID	Outcome	Reaction
S-002 293183922	Daily Hall 03 002312310	22.05.2021 19:05 GMT	Huarez, Rodrigo 436245645	Critical response	Truck set to crawl mode
S-002 293183922	Daily Hall 03 002312310	22.05.2021 18:43 GMT	Huarez, Rodrigo 436245645	Check passed	Truck unlocked
S-008 293183922	Mini Hall 03 002312310	22.05.2021 18:42 GMT	Huarez, Rodrigo 436245645	Investigation required	Truck unlocked
S-006 213121213	Daily Hall 01 002312311	22.05.2021 19:21 GMT	Neumann, Viktor 436245645	Check aborted	None
S-002 293183922	Daily Hall 03 002312310	22.05.2021 19:01 GMT	Neumann, Viktor 436245645	Investigation required	Truck unlocked
S-004 234334114	Daily Hall 01 00312010	22.05.2021 18:54 GMT	Sanchez, Alberto 213123133	Check passed	Truck unlocked
S-002 293183922	Mini Hall 01 002312310	22.05.2021 18:45 GMT	Sanchez, Alberto 436245645	Critical response	Truck set to crawl mode

Rapports : Aperçu, recherche et exportation

L'onglet "Contrôles effectués" contient tous les rapports des checklists de démarrage et les Quick Check de votre flotte.

Un panneau de filtres est disponible sur le côté gauche. Des filtres personnalisés pour "Résultat" et "Réaction du chariot" sont disponibles.

Recherche : Outre les filtres, vous pouvez également utiliser la barre de recherche au-dessus du tableau pour trouver rapidement les rapports.

Exporter : Pour exporter la liste actuelle, cliquez sur le bouton "Exporter la liste" dans le coin supérieur droit. Veuillez noter que les filtres actifs sont appliqués aux données exportées. L'exportation contient toutes les questions et réponses pour chaque checklist.

Question	Réponse
Contrôle visuel ok ?	Oui

Données de l'équipement

ID interne: Nr. 002
Matériel: Télématique Box
N° d'équipement: demo_235140270
Modèle: EJE C20
Segment: Transpalettes

Rapports : Vue détaillée

Toutes les questions, les réponses et les réactions du chariot concerné sont affichées.