Ogólne Warunki Umów Full Service Jungheinrich Polska Sp. z o.o. (OWFS)
(Stan na dzień 01.09.2023r.)

Jungheinrich Polska Sp. z o.o. ul. Świerkowa 3, Bronisze k. Warszawy, 05-850 Ożarów Mazowiecki, NIP PL1130082801, REGON 010465346, KRS 0000137163, BDO 000065321, Kapitał zakładowy: 13.000.000,00 zł., Organ Rejestrowy: Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy XIV Wydział Gospodarczy KRS (dalej: JH). Działając w oparciu o art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, JH oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

I. Zakres usług

1. Ogólne Warunki Umów Full Service Jungheinrich Polska Sp. z o.o. (OWFS) stanowią integralną część wszystkich ofert, oświadczeń woli składanych przy dokonywaniu czynności prawnych oraz wszystkich zamówień i umów Full Service (dalej: umowa) zawieranych przez JH dotyczących obsługi serwisowej wózków widłowych wraz, jeśli dotyczy, z prostownikiem przynależnym do wózka (łącznie: urządzenie). Uregulowania odmienne do postanowień OWFS wymagają, pod rygorem nieważności, zgodnych oświadczeń woli wyrażonych w formie pisemnej przez JH i Klienta, zwanych dalej Stronami, przy czym Klient oznacza stronę umowy, adresata oferty, zamawiającego, zleceniodawcę i inne osoby będące stroną stosunków prawnych z JH. Strony akceptują zawarcie umowy w formie pisemnej, elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub przy użyciu zaawansowanego podpisu elektronicznego.
2. JH świadczy na rzecz Klienta usługę Full Service (dalej: full service lub usługi lub usługi pełnego serwisu) w zakresie określonym w umowie, obejmującym m.in.: przeglądy konserwacyjne urządzeń wraz z oryginalnymi częściami zamiennymi i materiałami eksploatacyjnymi w zakresie i w terminach wynikających z instrukcji obsługi; wszelkie naprawy awarii i uszkodzeń powstałych w wyniku prawidłowej, zgodnej z instrukcją obsługi eksploatacji Urządzenia wraz z oryginalnymi częściami zamiennymi i materiałami eksploatacyjnym; asystę podczas badania technicznego UDT; bieżącą kontrolę stopnia wykorzystania resursu Urządzeń podlegających pod obowiązkowe badania UDT. JH świadczy usługi na terenie Polski.
3. Z zakresu usług pełnego serwisu wyłączone są obowiązki Klienta, określone w art. II oraz wszelkie usługi dodatkowe wykonywane przez JH na podstawie odrębnego zamówienia Klienta tj. m.in., naprawy uszkodzeń powstałych wskutek okoliczności o charakterze zewnętrznym, w szczególności naprawy wynikające z uszkodzeń mechanicznych, naprawy uszkodzeń spowodowanych zdarzeniem losowym, naprawy uszkodzeń powstałych wskutek zjawisk atmosferycznych lub działania sił przyrody (np. grad, śnieg, deszcz), naprawy wynikające z uszkodzeń powstałych w wyniku eksploatacji niezgodnej z instrukcją obsługi, naprawy uszkodzeń powstałych wskutek pożaru, zalania, aktów wandalizmu, a także, o ile umowa nie stanowi inaczej, naprawy i wymiany: wideł, akumulatorów, opon, kół, rolek, dodatkowego osprzętu, żarówek, bezpieczników itp. oraz wykonanie dodatkowych (poza przeglądami konserwacyjnymi) pomiarów specjalistycznych, w szczególności analizy spalin, pomiar zwarcia do ramy itp., czyszczenia układu zasilania (paliwo).
4. Czas reakcji JH na zgłoszoną awarię Urządzenia wynosi 4 godziny robocze w godzinach pracy JH (tj.: 8:00 – 16:00 od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy).
5. W przypadku awarii Urządzenia objętego umową, której termin usunięcia przekroczy 2 dni robocze licząc od dnia postawienia diagnozy przez technika serwisu JH (w przypadku naprawy awarii objętej umową) lub zawiadomienia JH o zaakceptowaniu przez Klienta oferty naprawy Urządzenia przez JH (w pozostałych przypadkach), Klientowi w ramach umowy i w jej cenie począwszy od 3 dnia roboczego, przysługuje prawo do otrzymania urządzenia zastępczego. Przez „urządzenie zastępcze" rozumie się wózek widłowy o zbliżonych parametrach technicznych do Urządzenia, które ma być zastąpione na czas naprawy. Urządzenie zastępcze to każde urządzenie Jungheinrich z wyjątkiem urządzeń takich jak: ciągnik EZS, wózek o udźwigu powyżej 5 ton, wózek systemowy, wózek do kompletowania, wózek do pracy w mroźni, wózek w wersji przeciwwybuchowej, wózek z dodatkowym osprzętem, wózek automatyczny (AGV) i inne urządzenia specjalistyczne. Strony uzgadniają ponadto, że Urządzenie z akumulatorem li-ion może być zastąpione standardowym urządzeniem zastępczym z akumulatorem innego typu. Warunkiem podstawienia urządzenia zastępczego jest pisemne zgłoszenie przez Klienta awarii i zapotrzebowania na urządzenie zastępcze do właściwego terytorialnie oddziału JH w godzinach pracy JH (j.w.).
6. Przyjęcie Urządzenia do usług pełnego serwisu każdorazowo poprzedzone jest wykonaniem przez Strony analizy warunków pracy Urządzenia oraz sporządzeniem Protokołu Przyjęcia Urządzeń z wyraźnym określeniem bazowego stanu technicznego każdego przyjmowanego Urządzenia.

II. Obowiązki Klienta

1. Klient ma obowiązek używać Urządzenie wyłącznie z przynależnymi do niego elementami i częściami składowymi (np. akumulatorem, osprzętem), zgodnie z jego przeznaczeniem, instrukcją obsługi i przepisami prawa oraz zgodnie z umową, w tym w miejscu wskazanym w umowie i w warunkach określonych w analizie warunków pracy urządzenia, stanowiącej załącznik do umowy. Zmiana miejsca pracy tj. relokacja urządzenia wymaga uprzedniej analizy warunków pracy we wskazanym nowym miejscu pracy i zgody JH.
2. Urządzenie może być eksploatowane wyłącznie przez operatorów posiadających odpowiednie, ważne badania i uprawnienia zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami.
3. W celu zachowania sprawności technicznej urządzenia oraz bezpieczeństwa pracy, Klient zobowiązany jest, w szczególności, do (i) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności określonych w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 30 października 2018 r. w sprawie warunków technicznych dozoru technicznego w zakresie eksploatacji, napraw i modernizacji urządzeń transportu bliskiego (Dz.U. z 2018 r. poz. 2176), przepisach BHP, w tym obowiązujących u Klienta oraz postanowień umowy; (ii) przestrzegania przepisów instrukcji obsługi urządzenia m.in. przestrzegania dopuszczalnych norm obciążenia urządzenia; (iii) bezpiecznego przechowywania i udostępniania dokumentów urządzenia, w tym księgi UDT, jeśli dotyczy; (iv) eksploatacji i przechowywana urządzenia w warunkach dla niego właściwych, z właściwym zabezpieczeniem przed wpływem wilgoci, niskiej lub wysokiej temperatury, substancji niebezpiecznych lub agresywnych, czynników atmosferycznych jak deszcz, śnieg, grad itp.; (v) systematycznego wykonywania czynności codziennej obsługi urządzenia, w szczególności: zapewnienie odpowiedniego zasilania urządzenia, kontrola urządzenia przed rozpoczęciem pracy, kontrola stanu licznika motogodzin, kontrola stanu oleju w silniku, poziomu cieczy chłodzącej i innych płynów eksploatacyjnych i ich uzupełnianie, weryfikacja ciśnienia powietrza w ogumieniu, usuwanie ciał obcych przywierających lub wkręconych do kół i rolek, kontrola poziomu elektrolitu, uzupełnianie wody destylowanej i ładowanie akumulatorów w pełnym cyklu, a w przypadku akumulatorów Li-ion: ładowania balansującego (wyrównawczego) akumulatorów Li-ion. Klient ma prawo skierować do pracy wyłącznie urządzenie w pełni sprawne technicznie z ważnym badaniem UDT dopuszczającym urządzenie do eksploatacji.
4. Wszelkie naprawy, przeglądy konserwacyjne, udoskonalenia i inne zmiany, pod rygorem wyłączenia roszczeń z tytułu gwarancji lub wypowiedzenia umowy full service bez zachowania okresu wypowiedzenia w części lub całości z przyczyn leżących po stronie Klienta, mogą być wykonane wyłącznie przez JH lub wyłącznie za pisemną zgodą i w uzgodnieniu z JH - przez Klienta lub osoby trzecie. Klient zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić JH o konieczności wykonania badań UDT, naprawy lub przeglądu konserwacyjnego zgodnie z instrukcją obsługi lub naklejką przeglądową na urządzeniu.
5. Klient ma obowiązek zapewnić JH właściwe miejsce wykonania usług serwisowych, badań UDT i innych czynności wynikających z umowy, przez co należy rozumieć miejsce pracy przygotowane w zgodzie i z poszanowaniem obowiązujących przepisów, w tym przepisów kodeksu pracy i bhp, w szczególności – bezpieczne, odpowiednio duże z bezpośrednim dostępem do źródła energii elektrycznej o odpowiedniej dla wykonywanych usług mocy prądowej, czyste, zadaszone, z właściwą wentylacją, oświetleniem i dodatnią temperaturą otoczenia oraz z dostępem do sanitariatów i umywalek.
6. Klient zobowiązany jest terminowo przygotować i udostępnić JH miejsce pracy i urządzenie do wykonania obowiązków wynikających z umowy. JH ma prawo obciążyć Klienta za dodatkowy czas pracy technika serwisu JH obejmujący m.in. oczekiwanie na wydanie Urządzenia, uczestnictwo w procedurach wjazdu i wyjazdu do miejsca pracy, oczekiwanie na zatwierdzenie raportu serwisowego – w zakresie, w jakim czas ten łącznie przekracza 10 minut.

III. Ceny i warunki płatności

1. Rata (czynsz) z tytułu full service jest naliczana w cyklach miesięcznych.
2. Jeśli Strony nie uzgodnią inaczej, faktura z tytułu raty full service wystawiana jest z dołu za dany miesiąc, do każdego 25-go kalendarzowego dnia miesiąca.
3. Faktury z tytułu full service i usług dodatkowych świadczonych na podstawie niniejszych warunków będą płatne w walucie faktury, przelewem na konto bankowe JH wskazane w fakturze, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury.
4. Numer zamówienia, jeśli jest wymagany, zostanie umieszczony na fakturze wyłącznie pod warunkiem uprzedniego, otrzymania przez JH w formie dokumentowej stosownego numeru najpóźniej w ciągu 2 dni roboczych od dnia powstania obowiązku podatkowego. JH zobowiązany jest wystawić fakturę zgodnie z obowiązującymi przepisami również bez numeru zamówienia, a Klient do jej przyjęcia i zapłaty.
5. JH ma prawo do zmiany swoich cenników, w tym cennika usług serwisowych. W przypadku zmiany cennika usług serwisowych, proporcjonalnej zmianie ulegną także ceny i stawki wskazane w Ustaleniach Specjalnych. Tak wprowadzone zmiany dla swej skuteczności nie wymagają formy pisemnej i nie odnoszą się zmian wysokości raty, które reguluje art. III ust. 6 i 7.
6. Wysokość raty będzie stała w okresie uzgodnionym przez Strony. JH, jednakże, po upływie każdych kolejnych 12 miesięcy, ma prawo do zmiany wysokości (i) raty oraz (ii) opłat dodatkowych określonych w umowie, o roczny wskaźnik inflacji tj. wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu miesięcznym, gdzie analogiczny okres narastający poprzedniego roku = 100, publikowany pod adresem http://stat.gov.pl/, ogłoszony dwa miesiące przed wprowadzeniem przez JH zmiany w/w stawek, jeżeli wskaźnik ten przekroczy próg 4%. Zmiana w takim przypadku dla swej skuteczności nie wymaga formy pisemnej (np. aneksu).
7. Po upływie uzgodnionego przez Strony okresu, wysokość raty będzie zgodna z aktualnie obowiązującym cennikiem JH, chyba że Strony uzgodnią nowy okres. W przypadku uzgodnienia nowego okresu przez Strony, zastosowanie ma art. III ust. 5. W pozostałych przypadkach zastosowanie ma art. III ust. 7.
8. Po upływie uzgodnionego przez Strony okresu, JH nie częściej niż raz na 12 miesięcy, ma prawo do zmiany wysokości (i) raty oraz (ii) opłat dodatkowych określonych w umowie o współczynnik dot. wieku Urządzenia w wysokości 3% dotychczasowej wysokości czynszu oraz o dodatni roczny wskaźnik inflacji tj. wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych w ujęciu miesięcznym, gdzie analogiczny okres narastający poprzedniego roku = 100, publikowany pod adresem http://stat.gov.pl/, ogłoszony dwa miesiące przed wprowadzeniem przez JH zmiany w/w stawek. Zmiana w takim przypadku dla swej skuteczności nie wymaga formy pisemnej (np. aneksu).
9. JH zachowuje prawo do zmiany wysokości czynszu oraz opłat dodatkowych w każdym czasie, w przypadku zmiany stanu technicznego lub warunków pracy Urządzenia, w oparciu o ponowną analizę. Wózki widłowe pracujące w poszczególnych obszarach zostaną oznaczone przez JH naklejkami o charakterze informacyjnym w następujący sposób: żółta naklejka – II obszar, czerwona naklejka – III obszar. Przynależność Urządzenia do odpowiednich obszarów jest określona w analizie warunków pracy Urządzenia, naklejki mają jedynie charakter pomocniczy dla Klienta. Brak oznaczenia Urządzenia naklejką nie zwalnia Klienta z obowiązku eksploatacji wózka w obszarze określonym w analizie.
10. Niezależnie od rat (czynszu) z tytułu full service, JH może przysługiwać opłata dodatkowa pod warunkiem, jednakże przekroczenia limitu motogodzin, o którym mowa w umowie. Kwota opłaty dodatkowej będzie wyliczana według wzoru: AxB = OD, gdzie A stanowi liczbę motogodzin powyżej limitu, B – stawkę dodatkową za jedną motogodzinę powyżej limitu i OD – opłatę dodatkową. Dodatkowo przepracowane motogodziny będą rozliczane niezależnie od okresów rozliczeniowych przyjętych do rozliczania czynszu, na podstawie wskazań licznika motogodzin pracy Urządzenia raz w każdym roku obowiązywania umowy. Motogodziny będące podstawą rozliczenia mogą: (i) zostać odczytane w formie zdalnej przez moduł telematyczny, (ii) zostać podane przez Klienta na każde żądanie JH, (iii) zostać odczytane z raportu serwisowego, (iv) zostać obliczone na podstawie średniej z uprzednio odnotowanych wskazań jego licznika. JH zastrzega sobie prawo do rozliczenia motogodzin wg proporcji limitu rocznego do liczby dni pracy. Opłata dodatkowa staje się należna najpóźniej w dniu wystawienia faktury, niezależnie od okresów rozliczeniowych przyjętych do rozliczania rat (czynszu) z tytułu full service.
11. W przypadku awarii licznika motogodzin liczba motogodzin zostanie obliczona przez JH na podstawie średniej z uprzednio odnotowanych wskazań jego licznika.

IV. Obowiązywanie i rozwiązanie umowy

1. Umowa Full Service wchodzi w życie z chwilą jej podpisania, o ile Strony nie postanowią inaczej. Umowa może mieć moc wiążącą dla Stron również od dnia dostawy urządzenia objętego usługami lub od dnia sporządzenia Protokołu Przyjęcia Urządzeń. Pierwszy okres rozliczeniowy, jeśli dotyczy, obejmuje pełen okres od dnia dostawy Urządzenia objętego usługami lub sporządzenia Protokołu Przyjęcia Urządzeń do ostatniego dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego miesiąc podpisania umowy. Każdy kolejny okres rozliczeniowy rozpoczyna się pierwszego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym została zawarta umowa, a kończy w ostatnim dniu kalendarzowym danego miesiąca i będzie fakturowany zgodnie z art. III ust. 2.
2. Umowa jest zawarta na czas nieokreślony i może zostać wypowiedziana przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego od końca miesiąca, w którym wypowiedzenie zostało złożone.
3. Umowa może zostać rozwiązana bez zachowania okresu wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym przez każdą ze Stron w przypadku istotnego naruszenia przez drugą Stronę obowiązków wynikających z umowy i pomimo pisemnego wezwania do zaprzestania naruszeń umowy, jeśli Strona w terminie 14 dni roboczych od doręczenia wezwania nie uczyni zadość wezwaniu. Ponadto JH może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeśli Klient zalega z zapłatą czynszu lub jego istotną częścią za dwa kolejne okresy lub z zapłatą jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z umowy lub kwestionuje zmianę wysokości czynszu i opłat, o której mowa w art. III.
4. Strony wyznaczają koordynatora ds. BHP w myśl art. 208. § 1 Kodeksu Pracy, którym jest przedstawiciel Klienta.
5. Strony zobowiązują się współpracować ze sobą w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy. W razie potrzeby, Klient wskaże osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje zawodowe, do sprawowania bezpośredniego nadzoru niektórych prac wykonywanych przez Techników Serwisu JH w miejscu pracy urządzenia w zakładzie Klienta.

V. Gwarancja i rękojmia

1. JH ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady materiałowo-produkcyjne dotyczące dostarczonych i zamontowanych przez JH części zamiennych, pod warunkiem ich stwierdzenia i uznania stosownym protokołem wystawionym przez JH.
2. Termin gwarancji liczony jest od dnia dostawy i montażu cześci zamiennych przez JH i wynosi 12 miesięcy.

3. Podstawą roszczeń gwarancyjnych Klienta jest oryginalna faktura wystawiona przez JH.
4. Gwarancją objęte są części zamienne zamontowane w Urządzeniach eksploatowanych zgodnie z przeznaczeniem, umową, instrukcją obsługi i warunkami gwarancji oraz z aktualnym przeglądem konserwacyjnym wykonanym przez serwis JH, zgodnie z harmonogramem: (i) wózki widłowe elektryczne nowe – pierwszy przegląd po pierwszych 100 mth, nie później niż do 1 miesiąca od daty dostawy, kolejne – co 6 miesięcy, nie rzadziej jednak niż co 1000 motogodzin; (ii) wózki widłowe spalinowe nowe – pierwszy przegląd po pierwszych 100 mth, nie później niż do 1 miesiąca od daty dostawy, kolejne – co 6 miesięcy, nie rzadziej jednak niż co 500 motogodzin; (iii) regały i systemy magazynowe – pierwszy przegląd w ciągu 12 miesięcy od daty dostawy, kolejne nie rzadziej, niż co 12 miesięcy; (iv) regały LRK i PRK – pierwszy przegląd do 1 miesiąca od daty dostawy, kolejne nie rzadziej, niż co 6 miesięcy; (v) akumulatory i prostowniki – pierwszy przegląd do 3 miesięcy od daty dostawy, kolejne nie rzadziej, niż co 6 miesięcy; (vi) akumulatory litowo-jonowe – badania kontrolne po pierwszych 100 mth pracy urządzenia, nie później niż w ciągu 1 miesiąca od daty dostawy, kolejne – co 6 miesięcy, nie rzadziej jednak niż co 1000 motogodzin.
5. Odpowiedzialnością z tytułu gwarancji nie są objęte: uszkodzenia (usterki) powstałe wskutek wszelkich okoliczności o charakterze zewnętrznym, w szczególności uszkodzenia wynikające z niezgodnego z przeznaczeniem używania Urządzenia (np. przeciążenie, nadmierna eksploatacja, niewłaściwa powierzchnia pracy wózka, agresywne środowisko pracy), uszkodzenia powstałe wskutek zjawisk atmosferycznych lub działania sił przyrody (np. deszcz, śnieg, grad), uszkodzenia wynikające z nieprzestrzegania instrukcji obsługi lub działania sprzecznego z instrukcją obsługi, uszkodzenia wynikające z lekkomyślności, niedbalstwa, zniszczenia, spóźnionego sygnalizowania usterek, braku konserwacji lub niewłaściwe wykonywanej konserwacji przez Klienta lub osoby trzecie, użycia niewłaściwego sprzętu, braku bieżącej obsługi, uszkodzenia wynikające z błędnego montażu, wadliwej instalacji lub rozruchu przez Klienta lub osoby trzecie, uszkodzenia powstałe wskutek niewykonywania lub niewłaściwego wykonywania obowiązków określonych w art. II, eksploatacyjne zużycie poszczególnych elementów np.: rolki, łożyska, koła, opony, świece, bezpieczniki, żarówki itp., wszelkie usterki powstałe na skutek uszkodzeń mechanicznych lub zdarzeń losowych (np. przez zalanie, pożar, kradzież, wandalizm), czyszczenie wózka, czyszczenie układu zasilania paliwem (gaz, diesel), czyszczenie układu chłodzenia, chłodnicy, itp.
6. Pod rygorem utraty gwarancji obowiązkiem Klienta jest przestrzeganie terminów obowiązkowych, przeglądów konserwacyjnych urządzeń, wykonywanych wyłącznie przez serwis JH, zgodnie z harmonogramem.
7. Klient jest obowiązany zbadać dostarczone części zamienne w chwili ich wydania przez JH. Wady widoczne i oczywiste Klient powinien zgłaszać w formie pisemnej niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od wydania części zamiennych. Wady ukryte należy zgłaszać niezwłocznie po ich wykryciu. W przypadku spóźnionej reklamacji roszczenia Klienta z tytułu gwarancji wygasają. Jeżeli pomimo wykrycia wady Urządzenie jest nadal użytkowane, JH odpowiada wyłącznie za wadę pierwotną.
8. W przypadku uzasadnionej reklamacji Klient jest uprawniony do żądania usunięcia wady w terminie 14 dni od dnia dostarczenia części lub Urządzenia do miejsca wskazanego przez JH lub, w przypadku, gdy według wyboru JH, wady towaru mają zostać usunięte u Klienta, w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia reklamacyjnego. W przypadku, gdy usunięcie wady we wskazanym terminie przekracza możliwości serwisowe JH, Strony porozumieją się w sprawie wydłużenia terminu usunięcia wady, uwzględniając aktualne możliwości handlowe i serwisowe JH.
9. Części, których wadliwość w momencie przejścia ryzyka na Klienta została udowodniona, będą nieodpłatnie naprawione albo powtórnie dostarczone w stanie wolnym od wad, według wyboru JH. Własność części wymienianej w trybie naprawy gwarancyjnej przechodzi na JH z momentem odłączenia. Klient winien umożliwić JH wykonanie napraw gwarancyjnych w stosownym czasie.
10. Klient jest uprawniony do żądania obniżenia uzgodnionej ceny zakupu lub wymiany części na wolną od wad, jeżeli część była już naprawiana trzykrotnie, a wada jest istotna i nie można jej usunąć.
11. W związku z udzieleniem gwarancji, wyłączona jest odpowiedzialność JH z tytułu rękojmi za wady fizyczne dostarczonych i zamontowanych części zamiennych.

VI. Odpowiedzialność

1. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane wystąpieniem siły wyższej, przez którą należy rozumieć wystąpienie zdarzenia zewnętrznego, na które Strony nie mają wpływu i którego nie mogły przewidzieć, w szczególności uniemożliwiające Stronom wykonanie obowiązków wynikających z umowy, w tym wypadki losowe, wojny, konflikty zbrojne, katastrofy, zamieszki, klęski żywiołowe, strajki, blokady, spory pracownicze, zmiany stanu prawnego, sankcje, decyzje administracyjne lub zarządzenia organów państwowych. Dotyczy to także okoliczności, gdy tego rodzaju zdarzenia występują u dostawców bądź podwykonawców JH. O chwili rozpoczęcia i ustania siły wyższej każda ze Stron niezwłocznie poinformuje drugą Stronę, najpóźniej do 7 dni od momentu zidentyfikowania takiej okoliczności, za pomocą poczty, kuriera lub poczty elektronicznej. W wyniku oddziaływania siły wyższej terminy wykonania zobowiązań Stron ulegają odpowiedniemu wydłużeniu. JH ponadto nie ponosi odpowiedzialności za inne okoliczności mogące powodować opóźnienia w realizacji zobowiązań lub utrudniać albo uniemożliwiać realizację umowy (lub skutki takich okoliczności), nawet jeśli były znane stronom w momencie zawarcia umowy, w tym: epidemia, pandemia lub inna poważna choroba (niezależnie od oficjalnej klasyfikacji), wojna lub konflikt zbrojny (niezależnie od oficjalnej klasyfikacji), lub związane z nimi zmiany prawne, zaburzenia łańcuchów dostaw, braki personelu, ograniczenia transportowe, ograniczenia w podróżowaniu, kwarantanny, brak możliwości noclegu lub zaopatrzenia personelu na miejscu. Dotyczy to także przypadków, gdy tego rodzaju zdarzenia dotykają dostawców bądź podwykonawców JH. Jeżeli spełnienie świadczenia z powodu wystąpienia opisanych powyżej nieprzewidzianych okoliczności pociągałoby za sobą poniesienie przez JH znacznej szkody, jest niemożliwe lub jest możliwe tylko przy poniesieniu znacznych kosztów dodatkowych, co do akceptacji których Strony nie osiągną porozumienia w terminie 30 dni, JH jest uprawniona do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym i żądania od Klienta zwrotu dotychczas poniesionych w celu realizacji umowy kosztów i wydatków, w tym kosztów dotychczas wykonanych prac. Klientowi nie przysługują w takim wypadku roszczenia odszkodowawcze z tytułu wcześniejszego rozwiązania umowy.
2. JH ponosi odpowiedzialność za szkody majątkowe wyłącznie w następujących przypadkach: zatajenie wady lub istnienie wady takiej, której brak był przez JH zagwarantowany (jednak w takim przypadku wyłącznie w zakresie, w jakim zamiarem gwarancji było zabezpieczenie Klienta przed poniesioną szkodą); szkoda na osobie; szkoda wyrządzoną przez produkt niebezpieczny; w innych przypadkach bezwzględnej odpowiedzialności prawnej. W pozostałych przypadkach odpowiedzialność JH jest ograniczona do wartości miesięcznego czynszu i tylko do szkód rzeczywistych, których wystąpienia zwyczajowo można oczekiwać w związku z wykonywaniem umowy.
3. JH nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody Klienta w tym spadek produkcji, przerwy w produkcji, utratę zysków lub inne ekonomiczne straty, w tym powstałe w związku z nieprawidłowym korzystaniem z Urządzeń, nieprzestrzeganiem obowiązków Klienta lub udostępnianiem lub nieudostępnieniem Urządzenia w celu wykonania usług lub usług dodatkowych. Klientowi nie przysługują dalsze roszczenia odszkodowawcze, w tym też nie może dochodzić odpowiedzialności za szkody pośrednie i następcze.
4. JH zastrzega sobie prawo do świadczenia częściowego. Każdą spełnioną część świadczenia uznaje się za odrębną czynność prawną, która może być rozliczana osobno.
5. Biorąc pod uwagę, że każda Strona zawiera umowę w ramach prowadzonej działalności gospodarczej oraz chcąc zapewnić należyte wykonanie umowy z poszanowaniem wzajemnych praw i obowiązków, Strony uzgadniają, że w przypadku opóźnienia Klienta przekraczającego 7 dni co do zapłaty jakiegokolwiek zobowiązania wobec JH (tj. wynikającego z umowy full service, do której mają zastosowanie niniejsze OWFS lub z jakiegokolwiek innego stosunku prawnego łączącego Strony), JH zostaje zwolniony z obowiązku wykonywania usług wynikających z niniejszego OWFS, w tym w szczególności usług serwisu, napraw, przeglądów konserwacyjnych, udoskonaleń, dostaw itp. i może odmówić ich wykonania w całości lub w części, do dnia zapłaty wszystkich wymagalnych zobowiązań Klienta wobec JH. Klient wyraźnie przyjmuje do wiadomości, że w okresie zwolnienia JH z obowiązku wykonywania usług (i ich faktycznego niewykonywania) możliwość korzystania przez Klienta z Urządzenia (w zależności od jego każdorazowego stanu technicznego) może być wyłączona lub znacznie utrudniona. Odpowiedzialność JH za jakiekolwiek szkody (w tym pośrednie lub bezpośrednie) wynikające ze zwolnienia JH z obowiązku wykonywania usług (i ich faktycznego niewykonywania) zostaje – w najszerszym dopuszczalnym prawnie zakresie – wyłączona, a Klient nie posiada żadnych roszczeń z tego tytułu. Celem uniknięcia wątpliwości Strony potwierdzają, że w okresie zwolnienia JH z obowiązku wykonywania usług (i ich faktycznego niewykonywania) Klient pozostaje zobowiązany do wykonywania swoich obowiązków umownych, a zwolnienie JH z obowiązku wykonywania usług (i ich faktyczne niewykonywanie) nie stanowi podstawy do wypowiedzenia umowy przez Klienta.
6. Na podstawie art. 443 k.c., w przypadku zbiegu podstaw odpowiedzialności deliktowej oraz kontraktowej, Strony wyłączają odpowiedzialność deliktową JH. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu, w zakresie dozwolonym na mocy obowiązującego prawa, Strony wyłączają odpowiedzialność JH z tytułu wszelkich innych roszczeń.

VII. Poufność

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania poufności w odniesieniu do wszelkich informacji, które otrzymują od drugiej Strony przed rozpoczęciem realizacji umowy lub w trakcie jej realizacji, również po jej rozwiązaniu, o ile takie informacje nie są publicznie dostępne bez naruszenia obowiązku zachowania tajemnicy. Powyższe dotyczy w szczególności informacji o metodach, procesach i tajemnicy przedsiębiorstwa, kontaktach biznesowych, cenach, jak również informacji o kontrahentach Stron.
2. Strony zobowiązują się zapobiegać nieuprawnionemu dostępowi osób trzecich do informacji i danych Stron poprzez podejmowanie odpowiednich środków ostrożności. Strony zobowiążą swoich pracowników do zachowania poufności wobec osób trzecich.
3. Obowiązek zachowania poufności pozostanie w mocy po rozwiązaniu umowy przez okres 5 lat.

VIII. Ochrona Danych

1. Administratorem danych osobowych jest JH. Przekazane dane osobowe są przetwarzane w następujących celach: (i) zawarcie lub realizacja umowy - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub f) RODO; (ii) działania marketingowe podejmowane przez JH samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO; (iii) przeprowadzanie rankingów, raportów i analiz - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO; (iv) przechowywanie dokumentacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i f) RODO; (v) realizacja obowiązków spoczywających na JH na mocy obowiązującego prawa - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; (vi) dochodzenia ewentualnych roszczeń - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.
2. Okres przetwarzania przekazanych danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Czynnikami branymi pod uwagę są (i) przepisy prawa (np. ustawa o rachunkowości); (ii) okres świadczenia usług; (iii) okres, na jaki została udzielona zgoda; (iv) czas trwania umowy; (v) okres istnienia prawnie usprawiedliwionego interesu JH.
3. Osobie, której przekazane dane dotyczą przysługuje: (i) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo uzyskania kopii tych danych; (ii) prawo żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; (iii) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w zakresie przetwarzania na podstawie prawnie usprawiedliwionego interesu JH. W tym celu należy skontaktować się z JH: rodo@jh.pl (IOD Frank Jastrob), JH wówczas zaprzestanie przetwarzać przekazane dane osobowe w dotychczasowych celach, chyba że wykaże, iż podstawy przetwarzania tych danych są niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń JH lub ich przetwarzanie przez JH jest wymagane obowiązkiem przewidzianym prawem. Prawo żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym) – w każdej chwili osoba, której dane dotyczą może zażądać usunięcia przekazanych danych osobowych. Prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w każdej chwili osoba, której dane dotyczą może zażądać ograniczenia przetwarzania przekazanych danych osobowych wyłącznie do ich przechowywania lub wykonywania innych uzgodnionych lub wymaganych prawem działań, jeżeli uzna, że JH przetwarza przekazane dane nieprawidłowo lub przetwarza je bezpodstawnie lub osoba, której dane dotyczą zdecyduje, że jest to konieczne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń; lub na czas wniesionego przez osobę, której dane dotyczą sprzeciwu względem przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie JH są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu. W przypadku uznania, że przetwarzanie przez JH przekazanych danych osobowych narusza przepisy RODO, osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
4. Dane osobowe mogą być przekazywane osobom trzecim, wyłącznie w zakresie określonym przez prawo. JH może przekazywać wówczas te dane, podmiotom powiązanym kapitałowo z JH, dostawcom i podwykonawcom, jeżeli jest to niezbędne z punktu widzenia umowy lub w oparciu o uzasadniony interes ekonomicznego i efektywnego prowadzenia działalności gospodarczej.
5. JH nie podejmuje decyzji opierających się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu danych osobowych.
6. Przekazane dane osobowe mogą być przekazywane poza EOG. W przypadku przekazywania danych osobowych podmiotowi zewnętrznemu spoza UE/EOG, zapewnimy zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia, które zapewniają odpowiedni stopień ochrony danych osobowych zgodnie z właściwymi przepisami prawa ochrony prywatności danych (w tym przepisami unijnego ogólnego rozporządzenia o ochronie danych). Zabezpieczenia te mogą na przykład obejmować zastosowanie zatwierdzonych przez UE standardowych klauzul umownych lub innych mechanizmów kontroli określanych lub zatwierdzanych przez właściwe organy.

IX. Postanowienia końcowe

1. JH zastrzega sobie nieograniczone prawo własności oraz autorskie prawa majątkowe do przedstawianych indywidualnie Klientowi ofert, kalkulacji kosztowych, projektów, rysunków i innych podobnych dokumentów, które są poufne i nie mogą być przez Klienta udostępniane osobom trzecim w części ani w całości bez pisemnej zgody JH. Naruszenie tego postanowienia uprawnia wystąpienie przez JH na drogę sądową z roszczeniami z tytułu naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa na podstawie ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
2. Wszelkie uzgodnienia dodatkowe, zmiany umowy lub niniejszych warunków, ponad te określone wyżej, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Strony uznają za skuteczne również zgodne oświadczenie woli wyrażone w formie pisemnej, elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym lub przy użyciu zaawansowanego podpisu elektronicznego.
3. Jeżeli postanowienia umowy lub niniejszych ogólnych warunków są albo staną się nieważne, nie narusza to ważności pozostałych postanowień. Strony zastąpią takie nieważne postanowienie, ważnym postanowieniem odzwierciedlającym jak najbliżej cel, który był zamiarem Stron. Dla wykładni i stosowania umowy właściwe jest prawo polskie. W przypadku jakichkolwiek różnic między wersjami językowymi umowy, wersją wiążącą jest wersja polska. Załączniki stanowią integralną część umowy, w przypadku rozbieżności treści, moc nadrzędną nadaje się według następującej kolejności: umowa, OWFS, pozostałe załączniki. Wszelkie spory Strony będą rozstrzygały w drodze wzajemnych negocjacji. W sytuacji, gdy Strony nie osiągną porozumienia, organem właściwym do ich rozstrzygnięcia będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby JH.