

Allmänna villkor

Eftermarknadstjänster

Gällande från 2023-05-01



1. Avtalsbeskrivning

Avtal om priser och andra villkor för eftermarknadstjänster.

Jungheinrich är nedan kallad säljare.

- Med Eftermarknadstjänster menas tjänster som innehåller arbetstid för fält- och verkstadsarbete inom säljarens ordinarie arbetstid samt övertidstillägg, restids- och milersättning och/eller leverans av reservdelar och tillbehör.
- Leverans sker på köparens order.

2. Tillämplighet

Dessa allmänna villkor gäller i kombination med särskilda avtal för servicetjänster och/eller reservdelar och tillbehör som tecknats mellan parterna. Sådana särskilt avtalade villkor har företräde framför dessa allmänna villkor.

3. Särskilda villkor

Ändringar av eller tillägg till avtalet skall ske i skriftlig form.

4. Förutsättning för priset

Vänte- eller övertid, frakt, miljö- och förbrukningsmaterial och/eller leverans av Reservdelar och Tillbehör, samt eventuella andra merkostnader som förorsakats av Köparen debiteras särskilt enligt den prislista och de normer som Säljaren tillämpar vid tidpunkten för underhållets utförande.

Priset indexregleras under avtalsperioden och följer det av SCB:s presenterade arbetskostnadsindex för arbetare inom verkstadsindustrin SNI 25–30, 33.

5. Pris och betalning

Överenskommet pris framgår av avtalet. Priset gäller från och med i avtalet angivet datum. Betalning sker mot faktura per trettio (30) dagar netto efter fakturadatum. Priset gäller exklusive mervärdesskatt och andra eventuella statliga och/eller kommunala avgifter, vilka betalas av köparen.

6. Betalningsdröjsmål

Vid försenad betalning debiteras avtalad dröjsmålsränta eller om särskild dröjsmålsränta inte avtalats, enligt räntelagen, särskild avgift för betalningspåminnelse och i förekommande fall inkassoavgift.

7. Dokumentation

All teknisk dokumentation som behövs för att utföra underhållsarbete skall på säljarens begäran skyndsamt tillhandahållas av köparen.

8. Reparationsutrymme

Ett utrymme, som lämpar sig för utförande av underhåll, skall ställas till säljarens förfogande, utan kostnad för denne. Detaljutformning av utrymmet överenskommes lokalt mellan parterna.

9. Samordningsansvar avseende arbetsmiljö

Generella regler för utförande av eftermarknadstjänster från säljarens sida i köparens lokaler:

- Köparen är skyldig att fortlöpande informera säljaren om sina ordnings-/säkerhetsföreskrifter såsom lokala brandföreskrifter och utrymningsvägar.
- Det åligger köparen att informera om var första hjälpen och eventuell skyddsutrustning finns tillgänglig.
- Säljarens anställda är skyldiga att följa de ordningsregler och säkerhetsföreskrifter som gäller inom arbetsplatsen.
- Köparen äger rätt att utan ersättningskrav från säljaren stoppa arbetet om säljaren efter påpekande inte följer givna regler och föreskrifter.
- Säljaren skall tillse att den egna personalen har klara instruktioner för arbetets utförande.
- Det åligger säljaren att hålla personlig skyddsutrustning och speciella skyddsanordningar som kan krävas för arbetets säkra utförande.
- Brandlarmsknappar, brandsläckare och utrymningsvägar får ej blockeras av säljaren eller av köparen.
- Säljaren får inte utan köparens tillåtelse använda köparens maskiner eller utrustning såsom truckar, ställningar eller verktyg, dock ger köparen säljaren tillstånd att föra fordon i samband med underhållsarbete på dessa.
- Säljarens arbete skall normalt förläggas inom köparens ordinarie arbetstid. Avsteg från detta skall godkännas av köparen.
- Ensamarbete får utföras endast i enlighet med Arbetarskyddsstyrelsens föreskrifter om ensamarbete, AFS 1982:3.
- Där godkända lokaler för "heta arbeten" saknas får inga "heta arbeten" såsom svetsning, skärning och lödning utföras utan att tillstånd givits av köparen. Säljaren skall om så krävs själv hålla med brandvakt. Nödvändiga brandredskap tillhandahålls av köparen.
- Köparen skall utföra skyddsronder i upplåtna lokaler. Köparen svarar för besiktning av egen utrustning.
- Köparen skall anvisa utrymme för byte av kläder, tvättning och måltidsintag där så erfordras.
- Säljarens och köparens anställda är skyldiga att följa gällande arbetarskydd- och miljölagstiftningen samt vara väl informerade om och följa köparens miljörutiner.

10. Leverans- och returbestämmelser av reservdelar

För leveranser enligt detta avtal gäller leverans- och garantibestämmelser enligt RESUT 05 med tillägg enligt nedan.

10.1 Retur

Allmänna villkor

10.1.1 Generellt

- Säljaren accepterar normalt retur av vid ordertillfället lagerhållen reservdel som ej skadats eller varit monterad, förutsatt att
- reservdelen är köpt från säljaren.
 - förpackning/plombering är felfri och obruten.
 - reservdelen ej är specialbeställd med tillverkning efter order eller om delen ej tillhör Jungheinrich ordinarie lagerförda delar.
 - returfrakt betalas av köparen.
 - delens försäljningspris överstiger 300 SEK.
 - övriga villkor enligt nedan är uppfyllda.

Jungheinrich Svenska AB

Huvudkontor

Filialkontor

Filialkontor

Filialkontor

Starrvägen 16

Industrivägen 41

Långmossevägen 1

Albybergsringen 99

www.jungheinrich.se

SE-232 61 Arlöv

SE-433 61 Sävedalen

SE-702 36 Örebro

SE-137 69 Österhaninge

kundkontakt@jungheinrich.se

Telefon 040 690 46 00

Telefon 031 89 54 30

Telefon 070 589 42 50

Telefon 08 594 11 780

Org no 556066-5894

Vat no SE556066589401

Allmänna villkor Eftermarknadstjänster

Gällande från 2023-05-01



10.1.2 Reduktion av pris vid retur

Gäller ej returstommar (se särskilda villkor säljarens utbytessystem).

För returnerade delar, som uppfyller kraven enligt 10.1.1, reduceras priset enligt nedan intervall:

Retur 0 - 4 veckor efter leverans = avdrag 20 %

Retur 4 - 12 veckor efter leverans = avdrag 70 %

Retur mer än 12 veckor efter leverans = endast efter returförfrågan och till meddelade villkor.

10.1.3 Felleverans

- Felexpediering skall anmälas inom en (1) vecka från leveransdag.

- Säljaren skall kontaktas för överenskommelse om fri ersättningsleverans. Därvid erhålles instruktion för retur av felaktig del.

- Felexpedierat gods skall vara säljaren tillhanda inom två (2) veckor från leveransdag.

10.1.4 Returrätt

Begränsad alt. vägrad returrätt gäller delar enligt:

- då reservdelen är specialbeställd med tillverkning efter order eller om delen ej tillhör Jungheinrich ordinarie lagerförda delar.

- särskild etikett på förpackning.

10.1.5 Kontakt med säljaren

Reklamationsanspråk och övriga returönskemål skall alltid meddelas till säljaren som informerar om villkor. Godkänd reklamation ersätts med felfri del, med ev. avdrag för slitage.

10.1.6 Övriga förbehåll

Säljaren ansvarar ej för delar som returneras utan medföljande följsedel eller som i övrigt ej uppfyller villkor enligt 10.1.1 till 10.1.5.

10.2 Särskilda villkor – säljares utbytessystem

10.2.1 Generellt

Pris debiteras för utbytesenhet plus stomme. Vid retur av fullgod stomme som mottagits inom fyra (4) veckor efter leveransdatum fritt säljaren, krediteras erlagt pris för stomme.

10.2.2 Reduktion av pris vid retur efter 4–8 veckor

Vid retur efter 4 – 8 veckor från leveransdatum sker reduktion av erlagt pris med 50 %. Vid retur senare än 8 veckor från leveransdatum ges reduktion endast efter säljarens godkännande.

10.2.3 Retur av utbytesenhet med bruten förpackning / plombering (gäller el/elektronik-komponenter):

Endast erlagt pris för stomme krediteras med reduktion av pris enligt 10.2.2.

10.2.4 Ej fullgod stomme

Retur av ej fullgod stomme (ej komplett, ej rengjord, onormalt försliten, skadad eller med andra dolda brister) krediteras med avdrag för reservdelar som måste bytas ut vid renoveringen och ev. rengöring samt reduktion av pris enligt 10.2.2.

10.2.5 Övriga villkor för retur av utbytt stomme.

- stomme skall vara tömd på vätska och väl rengjord.

- stomme och ingående delar skall vara original som sålts av säljaren.

- stomme får ej vara isärtagen och därefter ihopsatt mer än vad som fordras för att ta loss enheten från maskin.

11. Säljarens ansvar

Om säljaren vid utförande av underhållsarbete inte fullgjort sina åligganden enligt avtalet eller om underhållsarbetet i övrigt inte utförts fackmannamässigt, skall säljaren på egen bekostnad, efter reklamation från köparen, med den skyndsamhet som omständigheterna skäligen påkallar åtgärda det bristfälligt utförda underhållsarbetet. Reklamation av det utförda underhållsarbetet skall ske utan oskäligt uppehåll efter det att köparen märkt det bristfälligt utförda underhållsarbetet. Om annat överenskommit skall detta vara skriftligen bekräftat av säljaren till köparen. Säljaren lämnar tre (3) månaders garanti på reservdelar dock tjugofyra (24) månader på driv- och pumpmotorer från leveransdatum. Garantin gäller dock ej för skador som uppstått p.g.a. felaktig montering utförd av annan än säljaren. Godkänd reklamation ersätts med felfri del med eventuellt avdrag för slitage.

12. Begränsning av säljarens ansvar

Ansvaret begränsas till att återställa den felaktiga komponenten till den tekniska och/eller ekonomiska nivå och omfattning, som avsågs med det ursprungliga underhållsuppdraget. Ansvaret omfattar inte underhållsarbete som utförts på köparens begäran och mot säljarens rekommendation. Ansvaret omfattar inte heller fel som orsakats av felaktigt material som tillhandahållits av köparen såvida inte felet på materialet orsakats av säljaren. Köparen är ej berättigad att, om inte annat särskilt har överenskommit skriftligen, av säljaren erhålla skadestånd eller annan kompensation på grund av bristfälligt, felaktigt utfört eller uteblivet underhåll, bristfälligt reservdel eller utebliven leverans. Säljaren är inte skyldig att till köparen utge någon ersättning för sakskada, produktionsbortfall, utebliven vinst eller annan direkt eller indirekt skada av vad slag det vara må.

13. Befrielsegrund

Arbetskonflikt eller varje annan omständighet som parterna inte kan råda över och inte kunde förutse då avtalet ingicks utgör befrielsegrund om det medför att avtalets fullgörande hindras eller blir oskäligt betungande. Det åligger part som önskar återopa befrielsegrund att skriftligen meddela andra parten om uppkomsten därav, liksom dess upphörande.

14. Förlängning av avtalstid/upsägning

Om inte annan uppsägningstid avtalats skriftligen skall uppsägning ske av endera parten senast tre (3) månader före innevarande avtalsperiods utgång. Sker ingen uppsägning förlängs avtalet med oförändrade villkor i tolv (12) månader med motsvarande uppsägningstid.

Jungheinrich Svenska AB

Huvudkontor

Filialkontor

Filialkontor

Filialkontor

Starrvägen 16

Industrivägen 41

Långmossevägen 1

Albybergsringen 99

www.jungheinrich.se

SE-232 61 Arlöv

SE-433 61 Sävedalen

SE-702 36 Örebro

SE-137 69 Österhaninge

kundkontakt@jungheinrich.se

Telefon 040 690 46 00

Telefon 031 89 54 30

Telefon 070 589 42 50

Telefon 08 594 11 780

Org no 556066-5894

Vat no SE556066589401