



**Retningslinjer for
menneskerettigheter
og arbeidssikkerhet**

Innholdsfortegnelse

	Forord	3
1	Innledning	4
1.1	Vi verner om menneskerettigheter	4
1.2	Vi omsetter nasjonale og internasjonale retningslinjer i praksis	4
2	Tiltak for å verne om menneskerettigheter og arbeidssikkerhet	5
2.1	Arbeidsbetingelser hos oss	5
2.2	Vårt engasjement for mer inkludering og mangfold	5
2.3	Våre kollektive rettigheter	6
2.4	Vår innsats for å vareta helse og sikkerhet på arbeidsplassen	6
2.5	Vår innsats mot tvangsarbeid og barnearbeid	7
2.6	Kvalifiseringstilbudet vårt	8
2.7	Vårt engasjement for retten til privatliv og personvern	9
3	Forventninger og omgang med eksterne partnere	10
	Våre krav til samarbeidspartnere og underleverandører	10
4	Implementering og kontroll i henhold til retningslinjene for menneskerettigheter og arbeidssikkerhet	11
4.1	Ansvarer vårt	11
4.2	Kontrollmekanismene våre	11
4.3	Dine kontaktmuligheter	11

Forord

Kjære leser,

I sentrum for arbeidet vårt står målet om å skape verdier på bærekraftig vis og i tråd med etiske prinsipper. Dette er en viktig del av bedriftskulturen vår og motiverer oss til kontinuerlig å strebe etter innovasjon. Vi tar ansvar – for medarbeiderne våre, kundene, samarbeidspartnerne og for all aktivitet selskapet har rundt omkring i verden.

Som et familieforetak er vi preget av respekt, integritet, høy arbeidsmoral samt bærekraftig og økologisk drift. Medarbeiderne er selve ryggraden i Jungheinrich-konsernet. Deres sikkerhet og velferd, samt respekt for og et ønske om å fremme deres rettigheter, står svært høyt i kurs hos oss. Gjennom flere tiår har forholdet til kundene og samarbeidspartnere våre dannet grunnlaget for at vi har kunnet lykkes.

Vi stiller oss bak målet om å verne om menneskerettigheter i hele verden, og vi slutter oss til FNs verdenserklæring om menneskerettigheter, OECDs retningslinjer for multinasjonale selskap, arbeidsprinsippene til International Labour Organization (ILO) den nasjonale handlingsplanen for næringsliv og menneskerettigheter (NAP) i Tyskland. I tillegg er det viktig for oss å respektere lokal særegenhet.

Som global leverandør av internlogistikk-løsninger legger vi like stor vekt på det sosiale og økologiske som på det økonomiske.

Jungheinrich AG



Dr. L. Brzoska
CEO



A. Jansen
SVP HR



1.1. Vi verner om menneskerettigheter

Som et verdensledende selskap innen internlogistikk har vi ansvar både for medarbeiderne, kundene og samarbeidspartnerne våre og for produktene våre og virksomheten vi har rundt omkring i verden. Vi er et familieforetak, og verdiforankret atferd er en del av bedriftskulturen vår. Vi krever at medarbeidere, kunder og samarbeidspartnere i hele verden opptrer ansvarsbevisst, etisk uklanderlig, bærekraftig og i samsvar med lov og rett. Vi verner om og respekterer menneskerettigheter. Brudd og forsømmelser fører til alvorlige konsekvenser. Hvis det nasjonale regelverket har strengere bestemmelser, har disse forrang.

1.2. Vi omsetter nasjonale og internasjonale retningslinjer i praksis

Vi stiller oss bak målet om å verne om menneskerettigheter i hele verden, og vi slutter oss til FNs verdenserklæring om menneskerettigheter. Ut over dette tar vi hensyn til OECDs retningslinjer for multinasjonale selskap, arbeidsprinsippene til International Labour Organization (ILO) og dessuten den nasjonale handlingsplanen for næringsliv og menneskerettigheter (NAP) i Tyskland.

Tiltak for å verne om menneskerettigheter og arbeidssikkerhet

2



2.1. Arbeidsbetingelser hos oss

Vi betaler lønn og sosiale ytelser som ikke ligger under de lovlige standardene eller standardene som er vanlige i bransjen. Vi sørger for å overholde nasjonale lover og bestemmelser og standarder som er vanlige i bransjen når det gjelder arbeidstid, pauser og ferier. Dette gjelder også medarbeidere som på grunn av sitt arbeid ikke har en fast arbeidsplass i en av våre avdelinger, som f.eks. service-teknikere.

Over hele verden tilbyr vi svært gode arbeidsbetingelser, fleksible arbeidsmodeller og ulike karrieremodeller. Vi fremmer innovative ideer og gir medarbeiderne våre plass til å kunne utfolde seg. I tillegg tilbyr vi medarbeiderne våre et stort spekter av utdannings- og videreutdanningsmuligheter. Videre respekterer vi retten til fritid, inkludert betalt ferie, og retten til familieliv.

2.2. Vårt engasjement for mer inkludering og mangfold

Vi er et selskap der diskriminering ikke skal forekomme, og vi behandler alle medarbeidere likt – med verdighet og respekt. Jungheinrich har som mål å forhindre og motarbeide diskriminering av medarbeidere på grunnlag av alder, fysisk eller mental funksjonsnedsettelse, etnisk opprinnelse, utseende, hudfarge, kjønn, graviditet, seksuell orientering, statsborgerskap og religion. Vi tolererer ikke noen form for fysisk, psykologisk, seksuell eller verbal mobbing, trakassering eller fysisk eller psykisk tvang – verken i vår egen virksomhet eller i forbindelse arbeid som blir utført for Jungheinrich. Vi forventer at medarbeiderne våre opptrer respektfullt, profesjonelt og rettferdig både overfor kolleger og overfor kunder og samarbeidspartnere.



2.3. Våre kollektive rettigheter

Vi respekterer retten til avtalefrihet og kollektive forhandlinger i overensstemmelse med gjeldende lover og forskrifter. For oss er et tillitsfullt og nært samarbeid med de ansattes representanter en viktig del av vår virksomhet. Grunnlaget for gjensidig tillit og samarbeid er en åpen og konstruktiv dialog preget av gjensidig respekt. Avtaler som er et resultat av kollektive forhandlinger, skal dokumenteres og gjennomføres på en måte som gjør at alle ansatte har innsyn i dem.

2.4. Vår innsats for å vareta helse og sikkerhet på arbeidsplassen

Hos oss står hensynet til arbeidssikkerhet og helse i en særstilling. Vi sørger for å ha høye, enhetlige standarder over hele verden. I våre interne retningslinjer og prosesser og i vårt arbeidssikkerhetsstyringssystem er både gjenkjenning og unngåelse av risiko, forebygging av skader og ulykker, anleggssikkerhet, arbeidssikkerhet og helsemessige forhold gjenstand for kontinuerlig forbedring. Vi overholder gjeldende lover, forskrifter og bestemmelser om helse og sikkerhet, og sørger for at arbeiderne våre har trygge og sunne arbeidsforhold. Ut over dette stimulerer vi kontinuerlig videreutvikling av arbeidssikkerhetstiltak og -system og tilbyr medarbeiderne våre konkret støtte i form av opplæring og kurs.

Dette er viktigste komponentene og handlingsprinsippene våre:

- ▶ Ledere tar ansvar oppgavene de har fått tildelt, og er forbilder ved implementering av helse- og sikkerhetstiltak på arbeidsplassen.
- ▶ Medarbeiderne våre handler i tråd med sikkerhetsbestemmelsene og bidrar aktivt til å forbedre arbeidssikkerheten.
- ▶ Gjennom utdanning og videreutdanning sørger vi for at medarbeiderne våre er i stand til å etterleve handlingsprinsippene i praksis. Alle medarbeidere har plikt til å melde fra om farer og potensielle farer til sin nærmeste leder, til den HMS-ansvarlige eller til en annen som er ansvarlig for sikkerheten.

Tiltak for å verne om menneskerettigheter og arbeidssikkerhet

2



- ▶ Arbeidsplassene våre er utformet i tråd med de høyeste krav til teknisk utforming og arbeidsmiljø, slik at de er sunne, ergonomiske og trygge og regelmessig blir kontrollert med hensyn til eventuelle farer.
- ▶ Skader, uhell og arbeidsrelaterte sykdommer og plager skal unngås. Alle uhell blir registrert og analysert med tanke på å kunne iverksette tiltak som hindrer at de gjentar seg. Vi bestreber oss på å redusere antall ulykker og tilsvarende tapte arbeidsdager til et minimum.

2.5. Vår innsats mot tvangsarbeid og barnarbeid

Vi respekterer og støtter overholdelse av de internasjonalt anerkjente menneskerettighetene og tolererer ikke tvangs-, barne- eller straffarbeid, slaveri eller menneskehandel. Ved ansettelser overholder vi kravene til minimumsalder i samsvar med gjeldende nasjonale regler. Hvis det ikke finnes noen nasjonale juridiske forskrifter forholder vi oss til de internasjonalt anerkjente standardene til FN. Vi viser til nasjonalt regelverk, som for eksempel Modern Slavery Act i Storbritannia.

- ▶ Storbritannia: Modern Slavery Act



Tiltak for å verne om menneskerettigheter og arbeidssikkerhet

2.6. Kvalifiseringstilbudet vårt

Våre medarbeideres personlige og faglige utvikling skal stimuleres på følgende måter:

- ▶ systematisk stimulering og utvikling av talenter
- ▶ stort, tverrfaglig utvalg av interne kurs
- ▶ felles, konsernovergripende forståelse av ledelse
- ▶ strategisk og internasjonal ledelsesutvikling
- ▶ et solid og vellykket traineeprogram i mer enn 40 år
- ▶ coaching, mentoring og andre individuelle utviklingsformat
- ▶ internasjonalt samarbeid med eksterne partnere innen områdene kvalifisering og videreutdanning

Jungheinrich Training Center tilbyr disse tjenestene:

- ▶ omfattende kvalifiseringskonsept for alle målgrupper i virksomheten (inkl. sertifisering)
- ▶ Jungheinrich «CAMPUS» som digital læringsplattform for medarbeiderne våre over hele verden
- ▶ eget kvalifiseringsprogram for opplæringspersonell og kursholdere gjennom Jungheinrich Trainer Academy
- ▶ internasjonalt multiplikatorsystem som sikrer at tilpassete opplæringsstandarder blir implementert over hele verden
- ▶ oppbygging av et kvalitetssystem som sikrer at kvalifiseringsstandardene våre blir etterlevd
- ▶ kontinuerlig videreutvikling av all opplæring via Jungheinrich Academy

Målet vårt er å sikre god ytelse og konkurransedyktighet på lang sikt. I tillegg til faglige kvalifikasjoner er vi også opptatt av personlig utvikling. Med hensyn til tilgangen til kvalifiserings- og opplæringstiltak er like muligheter et viktig prinsipp for oss.



2.7. Vårt engasjement for retten til privatliv og personvern

Vi behandler opplysninger fra samarbeidspartnere som f.eks. kunder og leverandører, men også fra medarbeidere og søkere. Noen av disse opplysningene er personopplysninger og skal derfor behandles i samsvar med personvernregelverket. Vi respekterer personvernrettighetene og de grunnleggende rettighetene til den enkelte. Vi overholder lover og regler som gjelder personvern. EUs personvernforordning er særlig viktig. Vi sørger for at opplysningene er i trygge hender, at de ikke blir misbrukt eller kommer på avveie. Dessuten sørger vi for at vi behandler opplysningene på en måte som gir den registrerte fullt innsyn.

Med et konsernomfattende system for håndtering av personopplysninger med tilsvarende interne retningslinjer, detaljerte arbeidsinstrukser, medarbeideropplæring om plikter i henhold til personvernregelverket samt høyt teknisk sikkerhetsnivå og tilsvarende strukturer i informasjonssystemene våre er dette sikret.

Mer informasjon om personvern, inkludert kontaktinformasjon, finner du i personvernerklæringen vår på www.jungheinrich.no.

► Jungheinrichs personvernerklæring



Våre krav til samarbeidspartnere og underleverandører

For Jungheinrich er ikke integritet bare en forutsetning for et tillitsfullt samarbeid internt i selskapet, men også grunnlaget for samarbeid med våre leverandører, kunder og andre samarbeidspartnere. Vi har definert grunnprinsippene våre i de etiske retningslinjene. På grunnlag av disse søker vi samarbeid med partnere som følger de samme prinsippene.

- ▶ Jungheinrichs etiske retningslinjer
- ▶ Jungheinrichs retningslinjer for leverandører

Implementering og kontroll i henhold til retningslinjene for menneskerettigheter og arbeidssikkerhet



4.1. Ansvaret vårt

Som et internasjonalt familieforetak står verdiforankret atferd i en særstilling hos oss. Vi har forpliktet oss på å respektere og verne om menneskerettighetene. Vi sørger for at alle medarbeiderne kjenner og etterlever kvalitetskravene og forventingene våre, som er forankret i retningslinjene for menneskerettigheter og arbeidssikkerhet. Alle medarbeidere, og eksterne, har flere muligheter til å ta kontakt – enten direkte eller anonymt.

4.2. Kontrollmekanismene våre

Vi forventer at alle Jungheinrich-virksomheter verden over etterlever retningslinjene våre for menneskerettigheter og arbeidssikkerhet. Jungheinrichs konsernrevisjon har ansvar for regelmessig kontroll av at retningslinjene blir fulgt.

4.3. Dine kontaktmuligheter

Medarbeiderne våre har flere muligheter til personlig å ta kontakt. For å avklare spørsmål og melde fra om eventuelle brudd eller forsømmelser kan de enten ta kontakt med sin nærmeste leder, med den som har ansvar for at regelverket blir overholdt i den enkelte enheten, eller med den regelverksansvarlige sentralt. De kan bruke Jungheinrich OpenLine til å henvende seg anonymt.

Vi har også kontaktpersoner eksterne kan henvende seg til. Du kan også bruke Jungheinrich OpenLine – via portalen eller per telefon – til helt anonymt å ta kontakt med den regelverksansvarlige sentralt.

Her finner du mer informasjon om dette:

► www.jungheinrich.com/compliance

Jungheinrich Norge AS

Alf Bjerckes vei 30 · 0596 Oslo
Postboks 246 Leirdal · 1011 Oslo
Telefon 02350
24-timers servicevakt 480 75 450

info@jungheinrich.no
www.jungheinrich.no

